

## ANUNT SELECȚIE PARTENERI

În conformitate cu prevederile OUG 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, cu modificările și completările ulterioare și ale Normelor metodologice de aplicare a OUG 40/2015 aprobate prin H.G. nr. 93/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, Primăria Orașului Mizil, anunță organizarea unei proceduri de selecție pentru parteneri privați, pentru încheierea unui Acord de Parteneriat cu entități publice sau de drept privat, în vederea depunerii cererii de finanțare în cadrul PROGRAMULUI OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020 (POCU), Axa Prioritară 3 Locuri de muncă pentru toți, Obiectivul tematic 8 Promovarea unor locuri de muncă durabile și de calitate și sprijinirea mobilității lucrătorilor, Prioritatea de investiții 8.iii Activități independente, antreprenariat și înființarea de întreprinderi, inclusive a unor microîntreprinderi și a unor întreprinderi mici și mijlocii inovatoare, Obiectiv specific 3.7 Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil nonagricol din zona urbană.

Cerințele generale pe care trebuie să le îndeplinească partenerul pentru a fi selectat în vederea constituirii parteneriatului pentru depunerea cererii de finanțare pentru acest proiect POCU sunt specificate în Ghidurile POCU: POCU Condiții Generale și Ghidul solicitantului - Condiții Specifice *România Start Up Plus*.

Activitățile care vor face obiectul proiectului dezvoltat în parteneriat se vor desfășura pe o perioadă de maxim trei ani.

Activitățile eligibile sunt cele menționate în Ghidul solicitantului - Condiții Specifice *România Start Up Plus*, cât și activitățile orizontale, managementul proiectului, achizițiile publice și măsurile specifice pentru informare și publicitate pentru proiect (ghidul de finanțare se poate descărca de pe site-ul <http://www.fonduriue.ro/>), după cum urmează:

### Schema de antreprenariat – etape cadru de implementare:

#### Etapa I – Formare antreprenorială

*I.1. Informarea publicului cu privire la programul de formare antreprenorială, precum și cu privire la metodologia de selecție a grupului țintă și, ulterior, a planurilor de afaceri ce vor fi sprijinite în cadrul proiectului*

*I.2. Selectarea grupului țintă ce va participa la cursurile organizate în cadrul programului de formare antreprenorială*

*I.3. Derularea programului de formare antreprenorială*

*I.4. Selectarea planurilor de afaceri ce vor fi finanțate în cadrul proiectului*

*I.5. Efectuarea de stagii de practică*

#### **Etapa a II-a – Implementarea planurilor de afaceri finanțate din fonduri FSE**

*II.1. Furnizarea, de către administratorul schemei de antreprenoriat, a serviciilor personalizate de consiliere/ consultanță/ mentorat ulterior finalizării procesului de selecție a planurilor de afaceri*

*II.2. Asigurarea înființării și demarării funcționării întreprinderilor ce vor realiza planurile de afaceri cu ajutor de minimis în cadrul proiectului*

*II.3. Sprijinirea implementării planurilor de afaceri selectate în cadrul proiectului*

*II.4. Decontarea de către administratorul schemei de antreprenoriat a sumelor aferente implementării planurilor de afaceri selectate în cadrul proiectului*

#### **Etapa a III-a – Program de monitorizare a funcționării și dezvoltării afacerilor finanțate**

### **Profilul partenerilor**

Având în vedere activitățile pe care urmează să le desfășoare în cadrul proiectului, partenerii vor putea fi furnizori de FPC autorizați, ONG-uri, asociații profesionale, universități etc. cu competențe și experiență în următoarele domenii:

- derularea programului de formare antreprenorială;
- furnizare servicii personalizate de consiliere/consultanță/mentorat ulterior finalizării procesului de selecție a planurilor de afaceri.

Pot fi selectați parteneri individuali, **nu consorții de parteneri**.

În situația în care activitatea în cauză nu poate fi asigurată de un singur partener (proiectul are o acoperire mulți-regională și/sau presupune mai multe componente etc.), pot fi selectați mai mulți parteneri pentru implementarea aceleiași activități. În această situație, va fi detaliată implicarea fiecărui partener în implementarea activității comune.

În distribuția bugetului proiectului pe fiecare membru al parteneriatului se va ține cont de faptul că alocarea financiară gestionată de Beneficiar/lider de parteneriat trebuie să fie mai mare decât alocarea financiară gestionată de oricare alt membru al parteneriatului.

Indiferent de numărul partenerilor implicați în implementarea unui proiect, va fi semnat un singur accord de parteneriat între toți partenerii.

În vederea stabilirii unui parteneriat, solicitanții publici și privați care intenționează să intre într-o relație de parteneriat vor elabora o notă justificativă care va conține o analiză a valorii adăugate a parteneriatului în ceea ce privește utilizarea eficientă a fondurilor, precum și rolul partenerului/partenerilor în implementarea proiectului.

În cererea de finanțare se va detalia rolul fiecărui partener în implementarea proiectului, resursele umane și materiale alocate, precum și bugetul alocat pentru implementarea activității/activităților asumate de fiecare partener.

Condiții generale de eligibilitate (Ghidul solicitantului, Condiții generale, Programul Operațional Capital Uman 2014-2020):

- Partenerii naționali sunt entități legal constituite în România, cu personalitate juridică (cu excepția Persoanelor Fizice Autorizate, întreprinderi individuale sau echivalent, care nu sunt eligibile) ce desfășoară activități relevante în cadrul proiectului și au în obiectul de activitate/statut și activitatea/activitățile din cadrul proiectului pentru care au rol de parteneri;
- Partenerii nu trebuie să se afle în situațiile de excludere prevăzute în cadrul Regulilor generale privind eligibilitatea solicitanților menționate mai jos:
  - este în incapacitate de plată/ în stare de insolvență, conform Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 46/2013 privind criza financiară și insolvența unităților administrative teritoriale, respective conform Legii nr.85/2014 privind procedura insolvenței, cu modificările și completările ulterioare, după caz;
  - a suferit condamnări definitive datorate unei conduite profesionale îndreptată împotriva legii, decizie formulată de o autoritate de judecată ce are forță de res judicata;
  - se află în stare de faliment sau face obiectul unei proceduri de lichidare sau de administrare judiciară, are încheiate concordate, și-a suspendat activitatea în ultimii 2 ani dinaintea depunerii cererii de finanțare sau face obiectul unei proceduri în urma acestor situații sau se află în situații similare în urma unei proceduri de aceeași natură prevăzute de legislația sau de reglementările naționale;
  - reprezentanții săi legali/structurile de conducere și persoanele care asigură conducerea solicitantului au comis în conduita profesională greșeli grave, demonstrate în instanța, pe care autoritatea contractantă le poate justifica;

- se încadrează, din punct de vedere al obligațiilor de plată restante la bugetele publice, întruna din situația în care obligațiile de plată nete depășesc 1/12 din totalul obligațiilor datorate în ultimele 12 luni, în cazul certificatului de atestare fiscală emis de Agenția Națională de Administrare Fiscală;
  - reprezentanții săi legali/structurile de conducere și persoanele care asigură conducerea solicitantului au fost condamnați printr-o hotărâre cu valoare de *res judicata* pentru fraudă, corupție, participare la o organizație criminală sau la orice alte activități ilegale în detrimentul intereselor financiare ale Comunităților;
  - solicitantul și partenerul/partenerii și/sau reprezentanții lor legali/structurile de conducere a acestora și persoanele care asigură conducerea solicitantului/partenerului/partenerilor se află în situația de conflict de interese sau incompatibilitate, așa cum este definit în legislația națională și comunitară în vigoare;
  - se face vinovat de declarații false în furnizarea informațiilor solicitate de AM/OI POCU responsabil sau nu a furnizat aceste informații.
- Partenerii transnaționali sunt entități cu personalitate juridică din statele membre ale Uniunii Europene excluzând România (cu excepția echivalentului Persoanelor Fizice Autorizate sau alte entități similare – angajați pe cont propriu, întreprinderi individuale, etc.), legal constituite în țara de origine, care desfășoară activități relevante în cadrul proiectului și au în obiectul de activitate/statut și activitatea/activitățile din cadrul proiectului pentru care au rol de parteneri;
  - Partenerii naționali și transnaționali trebuie să fie implicați în cel puțin o activitate relevantă. Prin activitate relevantă se înțelege aceea activitate care contribuie în mod direct la atingerea indicatorilor (de exemplu: formare profesională, informare și consiliere profesională, etc).
  - Partenerii naționali și transnaționali sunt obligați să contribuie financiar la realizarea proiectului prin asigurarea unei părți din cota de cofinanțare a proiectului.

### **Capacitatea operațională**

Fiecare partener are experiență în implementarea a cel puțin 1 proiect cu finanțare nerambursabilă și/sau are experiență de cel puțin 6 luni în domeniul activităților proiectului.

**Capacitatea operațională și condițiile de eligibilitate reprezintă criteriile ELIMINATORII.**

### Capacitatea financiară a parteneriatului

ONG cu vechime mai mare de 1 an	Valoarea asistenței financiare nerambursabile solicitate = maxim suma veniturilor totale pe ultimii 3 ani (n-1, n-2 și n-3) conform situațiilor financiar-contabile (balanță, bilanț contabil) SAU maxim 30% din valoarea asistenței financiare nerambursabile totale
SRL cu vechime mai mare de 1 an	Valoarea asistenței financiare nerambursabile solicitate = maxim suma cifrelor de afaceri/suma veniturilor totale pe ultimii 3 ani (n-1, n-2 și n-3) conform situațiilor financiar-contabile (balanță, bilanț contabil) SAU maxim 30% din valoarea asistenței financiare nerambursabile totale
ONG cu vechime mai mică de 1 an	Valoarea asistenței financiare nerambursabile solicitate = maxim 20% din valoarea asistenței financiare nerambursabile totale
SRL cu vechime mai mică de 1 an	Valoarea asistenței financiare nerambursabile solicitate = maxim 20% din valoarea asistenței financiare nerambursabile totale

### Condiții specifice

- Activitate relevantă, dovedită de fișa partenerului, semnată și ștampilată de reprezentantul legal al instituției, în domeniul activităților proiectului;
- Declarația pe propria răspundere că îndeplinește condițiile de eligibilitate prevăzute de Ghidul solicitantului condiții generale și Ghidul solicitantului condiții specifice.

### Procedura de evaluare a partenerilor

Evaluarea partenerilor se va face în funcție de domeniul de competență, în ordinea descrescătoare a punctajului obținut, conform grilei de mai jos.

Nr. crt.	Criterii de evaluare	Punctaj maxim
1.	Experiența aplicantului în domeniul derulării de proiecte europene <ul style="list-style-type: none"><li>- 1 proiect finalizat sau aflat în implementare – 10 puncte</li><li>- 2 sau mai multe proiecte finalizate sau aflate în implementare – 20 puncte</li></ul>	20
2.	Capacitate tehnică <ul style="list-style-type: none"><li>- Desfășurarea de acțiuni de consiliere și/sau dezvoltare a IMM – 20 puncte</li><li>- Desfășurarea, în perioada cuprinsă între 1.01.2012 și 16.09.2016, de</li></ul>	60

	<p>activități de formare antreprenorială. În cazul în care această condiție este demonstrată printr-un proiect/ contract de prestări de servicii, este obligatoriu ca activitățile specifice să fi fost inițiate și finalizate în perioada menționată – 20 puncte</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Desfășurarea, în perioada cuprinsă între 1.01.2012 și 16.09.2016, de activități de consiliere privind implementarea unor planuri de afaceri specifice IMM. În cazul în care această condiție este demonstrată printr-un proiect/ contract de prestări de servicii, este obligatoriu ca activitățile specifice să fi fost inițiate și finalizate în perioada menționată – 20 puncte</li> </ul>	
3.	<p>Principalele activități propuse a fi desfășurate de partener în cadrul proiectului pentru care a demonstrat că are experiența necesară:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Derularea de programe de formare antreprenorială – 10 puncte</li> <li>- Furnizarea de servicii personalizate de consiliere/consultanță/mentorat ulterior finalizării procesului de selecție a planurilor de afaceri – 10 puncte</li> </ul>	20
<b>TOTAL</b>		<b>100</b>

Partenerii vor fi selectați în ordinea descrescătoare a punctajului obținut, până la acoperirea tuturor activităților ce se preconizează a se desfășura de către parteneri în cadrul proiectului (se va selecta un singur partener pentru fiecare activitate/ grup de activități). Solicitanții care nu îndeplinesc condițiile de elegibilitate vor fi excluși din procesul de selecție.

Dosarul de selecție va cuprinde următoarele documente:

- **Certificat de înregistrare la Registrul Comerțului și/sau statut/ orice alt act de înființare al organizației în care sunt precizate tipurile de activități desfășurate** (copie ștampilată și semnată de reprezentantul legal);
- **Declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea criteriilor de eligibilitate (original, conform modelului anexat) – Anexa 1;**
- **Fișa partenerului (original, conform modelului anexat) – Anexa 2;**
- **Declarație activități/domenii în care va fi implicat în calitate de partener – Anexa 3;**
- **Declarație-angajament privind asigurarea contribuției proprii.**
- Copii după contractele de finanțare, acordurile de parteneriat și extrasele din anexele relevante la contractele de finanțare (de ex., cererea de finanțare, rapoartele finale etc.) și/sau copii după contractele de prestări de servicii privind activitățile menționate

și/sau alte documente similare, din care să rezulte explicit experiența solicitată în activități de formare antreprenorială sau consiliere privind implementarea unor planuri de afaceri specifice IMM.

Organizațiile/comaniile interesate de acest parteneriat, vor depune completate, semnate și șampilate de reprezentantul legal, documentele solicitate în plic sigilat pe care se va specifica: “În atenția serviciului de dezvoltare, investiții, achiziții, mediu și proiecte europene. Pentru selecția de parteneri POCU „România Start Up Plus””.

Plicul se va depune cu număr de înregistrare la sediul Primăriei Orașului Mizil din str. Bd. Unirii, nr. 14, Mizil, județul Prahova, în termen de 10 zile de la data publicării prezentului anunț, respectiv până la data de 18.10.2016, ora 16.00. Persoana de contact: Petronela Sturz, e-mail: [petrosturz@yahoo.com](mailto:petrosturz@yahoo.com), tel. 0244-250551.

**Aplicanții vor lua în calcul faptul că, în eventualitatea depunerii unei cereri de finanțare în parteneriat cu UAT Mizil, fiecare partener va suporta contribuția proprie aferentă bugetului său.**

Propunerile de parteneriat eligibile vor fi selectate și aprobate în baza evaluării de către comisia de selecție. Rezultatele procedurii de selecție vor fi publicate pe site-ul Primăriei Orașului Mizil după avizarea raportului comisiei de evaluare de către conducătorul instituției.

Faptul că o entitate a fost selectată ca potențial partener conform acestei proceduri, nu creează nicio obligație pentru UAT Mizil în situația în care cererea de finanțare depusă nu a fost selectată pentru finanțare. Toate activitățile desfășurate în timpul redactării cererii de finanțare nu fac obiectul niciunei pretenții de natură financiară, sau de orice altă natură, pentru niciuna dintre părți.

PRIMAR  
Silviu NEGRARU

ȘEF SERVICIU DIAMPE  
Petronela STURZ