ROMÂNIA
JUDEŢUL PRAHOVA
CONSILIUL LOCAL MIZIL
Bulevardul Unirii, nr.14, cod 105800
Tel. 0244/2520027, 0244/250008; fax 0244/251120; e-mail: primaria@primaria-mizil.ro

HOTĂRÂRE
privind stabilirea impozitelor şi taxelor locale pentru anul 2019

Consiliul Local al Oraşului Mizil întrunit în şedinţa ordinară din data de 18.12.2018;

Având în vedere:

- Expunerea de motive a Primarului Oraşului Mizil;
- Raportul de specialitate al Serviciului Impozite si Taxe Locale nr.37636/10.12.2018 prin care se propune **stabilirea impozitelor şi taxelor locale pentru anul 2019;**
- Avizul comisiilor de specialitate ale Consiliului Local Mizil;

Având în vedere prevederile art.491 din Legea nr.227/2015 privind indexarea impozitelor şi taxelor locale pentru anul 2019;

În conformitate cu prevederile art.1, art.2 alin. (1) lit.h), precum şi cele ale *titlului IX* din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările şi completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art.38 alin.(2), art.162, art. 167, art.185 alin.(1) lit.a) şi alin. (6), art.266 alin.(5) şi alin.(6) din Legea nr.207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările şi completările ulterioare;

Potrivit prevederilor art.19 pct.10 din Legea nr.203/2018 privind măsuri de eficientizare a achitării amenzilor contravenţionale;

Potrivit prevederilor art.4, art.9 şi art.10 din Legea prevenirii nr. 270/2017 coroborate cu prevederile Anexei nr.1 din Hotărârea Guvernului nr.33/2018 privind stabilirea contravenţiilor care intră sub incidenţa Legii prevenirii nr. 270/2017, precum şi a modelului planului de remediere;

Potrivit prevederilor art.20 din Legea nr.186/2013 privind constituirea şi funcţionarea parcurilor industriale, cu modificările şi completările ulterioare, coroborate cu prevederile Ordinului Ministerului Dezvoltării Regionale şi Administraţiei Publice nr.2980/2013 privind aprobarea condiţiilor de acordare a măsurilor de sprijin pentru investiţiile realizate în parcurile industriale, cu modificările şi completările ulterioare;

În temeiul Legii nr.85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenţei şi de insolvenţă, cu modificările şi completările ulterioare;

Luând în considerare prevederile art. 9 pct. 3 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985 şi ratificata prin Legea nr. 199/1997;

Având în vedere prevederile art.5 alin.(1) lit.a), art.16 alin.(2), art.20 alin(1) lit.b), art.27 şi ale art.30 din Legea privind finanţele publice locale nr. 273/2006, cu modificările şi completările ulterioare;

În temeiul art.36 alin.(4) lit.c) şi art.45 alin.(2) lit.c) din Legea administraţiei publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, Consiliul Local al Oraşului Mizil, adoptă prezenta:

HOTĂRÂRE

Art. 1 – Aprobă nivelul impozitelor şi taxelor locale prevăzute pentru anul 2019, conform Anexei nr. 1 – parte integrantă la prezenta hotărâre, după cum urmează:

a) impozitul si taxa pe clădiri:

- impozitul pe clădiri datorat de persoane fizice – tabelul nr.1;
- impozitul şi taxa pe clădiri datorate de persoane juridice – tabelele 2, 3;

b) impozitul şi taxa pe teren:

- impozitul şi taxa pe teren datorate de persoane fizice – tabelele 4, 5, 6;
- impozitul şi taxa pe teren datorate de persoanele juridice – tabelele 7, 8, 9 ;

c) impozitul pe mijloacele de transport:

- impozitul pe mijloacele de transport datorat de persoanele fizice si juridice – tabelele 10, 11, 12, 13, 13^1;

d) taxa pentru eliberarea certificatelor, avizelor şi autorizatiilor: tabelele nr. 14 si 15;

e) taxa pentru folosirea mijloacelor de reclama şi publicitate:

- taxa pentru serviciile de reclamă şi publicitate
- taxa pentru afisaj in scop de reclama si publicitate– tabelul 16 ;

f) impozitul pe spectacole : - tabelul 17;

g) taxe speciale:

- taxele pentru serviciile prestate de catre Serviciul Public Local Comunitar de Evidenta a persoanelor Mizil- tabelul 18 ;
- taxe pentru serviciile prestate de catre Serviciul Amenajarea Teritoriului si Urbanism,Patrimoniu,Cadastru si Agricultura –tabelul nr.19,20
- taxe pentru prestarea serviciilor în regim de urgentă, în interesul persoanelor fizice si juridice;
- taxa de salubrizare;

h) alte taxe locale:

- taxe pentru depozitarea de materiale, realizarea unor lucrari, pentru desfacerea de produse ce fac obiectul comertului in piete, in standuri situate de-a lungul drumurilor publice, in parcari sau in alte locuri anume stabilite prin hotarari ale consiliilor locale, ocuparea terenului cu chioscuri, tonete inchise, suporti pentru obiecte de publicitate si pentru evenimente ocazionale s.a.- tabelul 21;

-taxa pentru utilizarea domeniului public in vederea distribuirii de materiale publicitare se datoreaza de catre contribuabilii persoane fizice/juridice, in functie de numarul de zile pentru care se solicita si se aproba ocuparea domeniului public.Taxa pentru utilizarea domeniului public in vederea distribuirii de materiale publicitare datorata de catre persoanele fizice este in suma de 0,5 lei/ zi, iar in cazul persoanelor juridice taxa datorata este in suma de 1 leu/zi.

- taxa pentru indeplinirea procedurii de divort pe cale administrativa este in suma de 608 lei;
- taxe judiciare de timbru– tabelul nr. 22 ;
- taxele piata si obor -tabelul nr. 23,24 ;

chiriile teren - tabelul nr.25 ;
taxa parcare cu rezervare : 101 lei/an ;
cheltuieli de executare silita : 8 lei/comunicare.

Art. 2. Aprobă stabilirea cotei de impozitare pentru următoarele impozite şi taxe:

a) cota prevăzută la art.457 alin.(1) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, reprezentând impozit pe cladirile rezidenţiale şi clădirile anexă aflate în proprietatea persoanelor fizice, se stabileşte la 0,1%.

b) cota prevăzută la art. 458 alin.(1) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, reprezentând impozit pe cladirile nerezidenţiale aflate în proprietatea persoanelor fizice, se stabileşte la 1,3%.

c). cota prevăzută la art. 460 alin.(1) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, reprezentând impozit/taxa pe cladirile rezidenţiale aflate în proprietatea persoanelor juridice, se stabileşte la 0,2%.

d) cota prevăzută la art. 460 alin. (2) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, reprezentând impozit/taxa pe cladirile nerezidenţiale aflate în proprietatea persoanelor juridice, se stabileşte la 1,3%.

e) pentru proprietarul (persoană juridică) al clădirii nerezidenţiale, care nu a actualizat valoarea impozabilă a clădirii în ultimii 3 ani anteriori anului de referinţă, cota impozitului/taxei pe clădiri este 5%.

f) cota prevazută la art. 477, alin.(1) din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal, referitoare la taxa pentru folosirea mijloacelor de reclamă si publicitate, se stabileşte in cota de 3 % asupra valorii serviciilor de reclama si publicitate, care se regaseste in contract, exclusiv taxa pe valoarea adaugata;

g) cota prevăzută la art.458 alin.(4) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, reprezentând impozit pe cladirile nerezidenţiale aflate în proprietatea persoanelor fizice, se stabileşte la 2% .

Art.3. Aprobă majorarea cu până la 500% a impozitului pentru clădirile şi/sau terenurile neîngrijite, situate în intravilanul orasului Mizil.

Criteriile sunt stabilite prin HCL 154/2017 privind aprobarea unei noi proceduri de lucru cu stabilirea criteriilor de identificare si încadrare a imobilelor (terenuri/clădiri) neîngrijite de pe raza orasului Mizil.

Art. 4. Bonificaţia prevăzută la art.462 alin.(2), art.467 alin.(2), art.472 alin.(2) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, pentru plata integrală cu anticipaţie a impozitelor locale, până la 31 martie de către contribuabili, se stabileşte după cum urmează:

- 10% în cazul impozitului pe clădiri;
- 10% în cazul impozitului pe teren;
- 10% în cazul impozitului pe mijloacele de transport.

Impozitul anual datorat aceluiaşi buget local de către contribuabili, persoane fizice sau juridice, de până la 50 lei inclusiv, se plăteşte integral până la primul termen de plată.

Art.5.(1). Aprobă scutirea de la plata impozitului pe clădire şi a impozitului/taxei pe teren, aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor ale căror venituri lunare nete sunt mai mici sau egale de 650 lei (inclusiv pentru persoanele fară venituri), pentru clădirea folosită ca domiciliu şi terenul aferent acesteia, în suprafaţă de maxim 500 mp.

Contribuabilul datorează impozit pentru diferenţa dintre suprafaţa de teren deţinută (dacă este mai mare de 500mp) şi cei 500 mp scutiţi prin prezenta hotărâre.

Scutirea se acordă doar pentru cota deţinută de contribuabili şi în următoarele condiţii :

- să deţină în proprietate un singur imobil ;
- să nu înregistreze obligaţii fiscale restante la bugetul local.

Scutirea se acorda pe baza unei cereri temeinic justificată, depusă de contribuabil până la data de 31 martie 2019, pe baza unui referat intocmit de inspectorul de sector, verificat de seful de serviciu si aprobat de conducerea institutiei.

Locuinţa deţinută la adresa de domiciliu, pentru care se acorda scutire de la plata impozitului pe cladire trebuie sa indeplineasca conditiile privind suprafetele minimale, in functie de numarul de persoane, prevazute de Legea locuintei nr.114/1996, republicată, cu modificările şi completările ulterioare:

- suprafata construita a locuintei familiei formate din 1 (una) persoana- 58mp ;
- suprafata construita a locuintei familiei formate din 2 (doua) persoane- 81mp ;
- suprafata construita a locuintei familiei formate din 3 (trei) persoane- 102mp ;
- suprafata construita a locuintei familiei formate din 4 (patru) persoane- 115mp ;
- suprafata construita a locuintei familiei formate din 5 (cinci) persoane- 135mp ;
- suprafata construita a locuintei familiei formate din 6 (sase) persoane- 144mp ;
- suprafata construita a locuintei familiei formate din 7 (sapte) persoane- 166mp ;
- suprafata construita a locuintei familiei formate din 8 (opt) persoane- 171mp.

(2). Aprobă scutirea de la plata impozitului pe clădire şi a impozitului/taxei pe teren, aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor orfane aflate în evidenţa autorităţii tutelare, pentru clădirea folosită ca domiciliu şi terenul aferent acesteia.

Scutirea se acordă pe baza unei cereri temeinic justificată, însoțită de acte doveditoare, depusă de contribuabil până la data de 31 martie 2019, a unui referat întocmit de inspectorul de sector, verificat de seful de serviciu si aprobat de conducerea instituţiei.

(3). Aprobă scutirea de la plata impozitului pe clădire şi a impozitului/taxei pe teren, pentru o singură proprietate (clădire și teren), aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor care sunt internate și au domiciliul permanent în centrele de îngrijire pe perioadă nedeterminată.

Scutirea se acordă pe baza unei cereri temeinic justificată, însoțită de acte doveditoare, depusă de contribuabil până la data de 31 martie 2019, a unui referat întocmit de inspectorul de sector, verificat de seful de serviciu si aprobat de conducerea instituţiei.

(4). Aprobă scutirea de la plata impozitului pe clădire şi a impozitului pe teren, aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 3 alin. (1) lit. b) şi art. 4 alin. (1) din Legea nr. 341/2004, cu modificările şi completările ulterioare.

Scutirea se acordă pentru clădirea folosită ca domiciliu şi terenul aferent acesteia, în suprafaţă de maxim 500 mp.

Contribuabilul datorează impozit pentru diferenţa dintre suprafaţa de teren deţinută (dacă este mai mare de 500mp) şi cei 500 mp scutiţi prin prezenta hotărâre.

Pentru contribuabilii care nu au depuse documentele care să ateste această calitate la organul fiscal, scutirea se acorda pe baza unei cereri temeinic justificată, depusă de contribuabil până la data de 31 martie 2019, pe baza unui referat intocmit de inspectorul de sector, verificat de seful de serviciu si aprobat de conducerea institutiei.

(5). Aprobă scutirea de la plata impozitului/taxei pe clădire și a impozitului/taxei pe teren pentru clădirile și terenurile utilizate pentru furnizarea de servicii sociale de

către organizații neguvernamentale și întreprinderi sociale ca furnizori de servicii sociale, de organizații nonprofit folosite exclusiv pentru activitățile fără scop lucrativ.

Scutirea se acordă pe baza unei cereri temeinic justificată, însoțită de acte doveditoare, depusă de contribuabil până la data de 31 martie 2019, a unui referat întocmit de inspector, verificat de șeful de serviciu si aprobat de conducerea instituției.

(6). Aprobă facilitati fiscale pentru persoanele fizice care se încadrează în următoarele situații:

- Au calitatea de mostenitori și nu au depus actul de deces al persoanelor de la care au moștenit, precum și certificatul de moștenitor in vederea stabilirii impozitelor sau taxelor locale datorate și care au achitat impozitele pe rolul fiscal al decedaților. Facilitatea fiscala constă în faptul că se consideră plăți efectuate la acel rol și plățile efectuate de moștenitori, pana la data depunerii certificatului de mostenitor;
- Contribuabilii care au dobândit cu abitație viageră, bunuri impozabile, nedeclarate la organul fiscal și care au achitat impozitele pe rolul fiscal al vânzătorului. Facilitatea fiscala constă în faptul că se consideră plăți efectuate la acel rol și plățile efectuate de cumpărători, pana la data depunerii actului.

Stingerea obligatiilor de plată datorate de moștenitor/cumpărator se realizează cu data plații obligatiei la rolul fiscal al defunctului/vânzătorului. Facilitatea fiscala se acorda la cererea contribuabilului, pe baza unui referat intocmit de inspectorul de sector, verificat de seful de serviciu si aprobat de conducerea institutiei.

Procedura de acordare a facilităţilor prevăzute la acest articol este prevăzută în Anexa nr. 2[1].

Art.6. Aprobă procedura privind acordarea de facilitati fiscale agentilor economici care isi desfasoara activitatea in parcul industrial, in conditiile Ordinului Ministrului Dezvoltarii Regionale si Administratiei Publice nr.2980/2013 privind aprobarea conditiilor de acordare a masurilor de sprijin pentru investitiile realizate in parcurile industriale, cu modificările și completările ulterioare - *Anexa nr.2[2]*.

Art.7. Aprobă procedura privind acordarea eșalonării la plată a sumelor rezultate în urma unor acțiuni de inspecție fiscală efectuate de către Serviciul Impozite si taxe Locale- *Anexa nr.2[3]*.

Art. 8. Aprobă procedura de calcul a taxelor pentru depozitarea de materiale, pentru depozitarea de materiale, realizarea unor lucrari, pentru desfacerea de produse ce fac obiectul comertului in piete, in standuri situate de-a lungul drumurilor publice, in parcari sau in alte locuri anume stabilite prin hotarari ale consiliilor locale, ocuparea terenului cu chioscuri, tonete inchise, suporti pentru obiecte de publicitate si pentru manifestari ocazionale s.a..- prevazută în capitolul ALTE TAXE din Anexa nr. 1.

Art.9. (1).Având în vedere numărul mare al deciziilor referitoare la obligaţiile de plată, accesorii, pentru anul 2019, propunerea este ca acestea să fie comunicate dupa cum urmeaza:

- Pentru persoanele fizice, deciziile referitoare la obligaţiile de plată accesorii vor fi afişate pe site-ul www.primaria-mizil.ro;
- În cazul persoanelor juridice, vor fi afişate pe site-ul www.primaria-mizil.ro, doar deciziile referitoare la obligaţiile de plată accesorii al căror cuantum nu depăşeşte suma de 100 lei

În conformitate cu art. 162 din Legea nr.207/2015 privind Codul de procedură fiscală, organele fiscale au obligaţia de a publica pe pagina de internet proprie lista debitorilor persoane fizice şi juridice (www.primaria-mizil.ro) care înregistrează obligaţii fiscale restante, precum şi cuantumul acestor obligaţii.

Lista se publică trimestrial, până în ultima zi a primei luni din trimestrul următor celui de raportare şi cuprinde obligaţiile fiscale restante la sfârşitul trimestrului şi neachitate la data publicării listei, al căror plafon se stabileşte prin hotărâre a consiliului local.

(2). În vederea recuperării obligaţiilor fiscale neachitate, pentru anul 2018, propunerea este ca trimestrial, să se afişeze pe site-ul Primariei orasului Mizil, lista debitorilor somaţi, care înregistrează obligaţii fiscale restante:

- în cazul persoanelor fizice, pentru sume mai mari de 50 lei;
- în cazul persoanelor juridice, pentru sume mai mari de 100 lei.

Art.10. Stabileşte la 40 lei plafonul creanţelor fiscale restante aflate in soldul rolurilor nominale unice inactive, la data de 31.12.2018 şi neachitate până la data aplicării prezentei hotărâri, creanţe care vor fi anulate.

Prin rol inactiv se înţelege acel rol pentru care nu mai există bunuri urmăribile şi pentru care nu se mai calculează impozite şi taxe în anul curent.

Art.11. Aprobă modelul de cerere – declaraţie pentru scutiri de impozite si taxe conform Anexei nr. 3.

Art.12. (1). Aprobă achitarea unei singure taxe speciale pentru eliberarea in regim de urgenţă a Certificatului de atestare fiscală, pentru bunurile mobile si imobile aflate in coproprietate.

(2). Aproba achitarea unei singure taxe speciale pentru lucrarile privind stabilirea impozitelor si taxelor locale, efectuate in regim de urgenta, in cazul bunurilor mobile si imobile aflate in coproprietate.

Art.13. Aprobă limitele minime şi maxime ale amenzilor în cazul persoanelor fizice şi juridice, după cum urmează :

<table>
<tr><th colspan="2">Limitele minime şi maxime ale amenzilor în cazul persoanelor fizice</th></tr>
<tr><td colspan="2">Contravenţia prevăzută la alin. (2) lit. a) se sancţionează cu amendă de la 71 lei la 283 lei, iar cele de la lit. b) cu amendă de la 283 de lei la 705 lei.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Încălcarea normelor tehnice privind tipărirea, înregistrarea, vânzarea, evidenţa şi gestionarea, după caz, a abonamentelor şi a biletelor de intrare la spectacole constituie contravenţie şi se sancţionează cu amendă de la 329 de lei la 1.599 lei.</td></tr>
<tr><th colspan="2">Limitele minime si maxime ale amenzilor în cazul persoanelor juridice</th></tr>
<tr><td>Art. 493 alin. (5)</td><td>- Contraventia prevazută la alin. (2) lit. a) se sanctionează cu amendă de la 284 lei la 1.131 lei, iar cele de la lit. b) cu amenda de la 1.131 lei la 2.821 lei.
Încălcarea normelor tehnice privind tipărirea, înregistrarea, vânzarea, evidenţa şi gestionarea, după caz, a abonamentelor şi a biletelor de intrare la spectacole constituie contravenţie şi se sancţionează cu amendă de la 1.317 lei la 6.397 lei</td></tr>
</table>

Acestor contravenţii le sunt incidente prevederile art.4, 5, 9 şi 10 din Legea prevenirii nr.207/2017, în sensul că, în cazul constatării săvârşirii uneia dintre aceste contravenţii, agentul constatator încheie un proces-verbal de constatare a contravenţiei prin care se aplică sancţiunea avertismentului. În cazul în care, în termen de 3 ani de la data încheierii procesului-verbal de constatare a contravenţiei şi de aplicare a sancţiunii în condiţiile prevăzute la art. 4, contravenientul săvârşeşte din nou aceeaşi contravenţie, sunt direct aplicabile prevederile legale în vigoare privind constatarea şi sancţionarea contravenţiilor.În cazul în care, în termen de 3 ani de la data încheierii procesului-verbal de constatare a contravenţiei şi de aplicare a sancţiunii în condiţiile prevăzute la art. 5, contravenientul săvârşeşte din nou una sau mai multe dintre contravenţiile prevăzute în hotărârea menţionată la art. 10 alin. (3), sunt direct aplicabile prevederile legale în vigoare privind constatarea şi sancţionarea contravenţiilor.

Contravenţiilor prevăzute în prezentul articol li se aplică dispoziţiile Ordonanţei Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravenţiilor, modificată prin Legea nr.203/2018, "Contravenientul poate achita, în termen de cel mult 15 zile de la data înmânării sau comunicării procesului-verbal, jumătate din minimul amenzii prevăzute de actul normativ, agentul constatator făcând menţiune despre această posibilitate în procesul-verbal".

Art.14. Pentru determinarea impozitului pe clădiri şi a taxei pentru eliberarea autorizaţiei de construire în cazul persoanelor fizice si juridice, precum şi a impozitului pe teren, pentru anul 2019, se păstrează delimitarea zonelor de impozitare conform Hotărârii Consiliului Local al Oraşului Mizil nr. 163/21.12.2017 privind încadrare pe zone a străzilor din intravilanul oraşului Mizil precum şi încadrarea terenurilor situate în extravilanul oraşului Mizil.

Art.15. Prezenta hotărâre intra în vigoare de la 01.01.2019, dată de la care îşi incetează aplicabilitatea Hotărârea Consiliului Local nr. 154/2017 privind impozitele şi taxele locale pentru anul 2018.

Art.16. Serviciul Impozite si Taxe Locale şi celelalte instituţii cu atribuţii în aplicarea hotărârii vor duce la îndeplinire prevederile prezentei.

Art.17. Prezenta hotarare va fi adusa la cunoştinţa celor interesaţi de prevederile prezentei hotărâri.

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ
Consilier
Alexe Ilie

ROMÂNIA
JUDEŢUL PRAHOVA ORAS MIZIL
CONSILIUL LOCAL

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR,
jr. Tănase Doredana Marcela

Mizil, **18.12.2018**
Nr. **145**
7 ex/Tehnored. PV
La şedinţa au fost prezenţi 14 din cei 17 consilieri în funcţie
Hotărârea a fost adoptată cu unanimitate de voturi

Anexa nr.1
(tabelul nr.1,2,3)

a) impozitul şi taxa pe cladiri

(1) Orice persoană care are în proprietate o clădire cu destinaţie rezidenţială, nerezidenţială sau mixtă, situată în orasul Mizil datorează anual impozit pentru acea clădire, cu excepţia cazurilor prevăzute de lege.

Clădirea rezidenţială este construcţia alcătuită din una sau mai multe camere folosite pentru locuit, cu dependinţele, dotările şi utilităţile necesare, care satisface cerinţele de locuit ale unei persoane sau familii;

Clădirea nerezidenţială reprezintă orice clădire care nu este rezidenţială;

Clădirea cu destinaţie mixtă reprezintă clădirea folosită atât în scop rezidenţial, cât şi nerezidenţial.

(2). Impozitul pe clădiri se determină pentru un an fiscal conform situației existente la data de 31 decembrie a anului anterior.

1) Impozitul pe clădiri este datorat, după caz, de:

a) titularul dreptului de proprietate asupra clădirii la data de 31 decembrie a anului fiscal precedent;

b) locatar, în cazul în care la data de 31 decembrie a anului fiscal precedent, clădirea face obiectul unui contract de leasing financiar;

c) fiduciar, în cazul în care la data de 31 decembrie a anului fiscal precedent, clădirea face obiectul unui contract de fiducie.

2) Dacă o clădire se află în proprietatea comună a două sau mai multor persoane, la stabilirea impozitului datorat se au în vedere următoarele:

a) cotele-părți sunt prezumate a fi egale, până la proba contrară. Fiecare dintre coproprietari datorează un impozit egal, rezultat în urma împărțirii impozitului datorat pentru întreaga clădire;

b) În cazul în care cotele-părți din dreptul de proprietate asupra clădirii sunt determinate, fiecare coproprietar datorează impozitul corespunzător cotei-părți deținute.

c) în organizarea evidenței fiscale organul fiscal reflectă dreptul de proprietate în cote-părți pe baza actelor doveditoare. Evidența respectivă nu are implicații cu privire la datorarea și plata obligațiilor fiscale;

d) În cazul existenței a doi sau mai mulți coproprietari, în actele administrative fiscale se vor indica și ceilalți coproprietari, cu caracter informativ.

(3) Pentru clădirile proprietate publică sau privată a statului ori a unităților administrativ-teritoriale, concesionate, închiriate, date în administrare ori în folosință, după caz, oricăror entități, altele decât cele de drept public, se stabilește taxa pe clădiri, care se datorează de concesionari, locatari, titularii dreptului de administrare sau de folosință, după caz, în condiții similare impozitului pe clădiri. în cazul transmiterii ulterioare altor entități a dreptului de concesiune, închiriere, administrare sau folosință asupra clădirii, taxa se datorează de persoana care are relația contractuală cu persoana de drept public.

1) Taxa pe clădiri este datorată de persoanele fizice sau persoanele juridice, altele decât cele de drept public, care dețin dreptul de administrare, folosință închiriere sau concesiune asupra clădirii, stabilit în condițiile legii.

2) În cazul în care persoanele prevăzute la alin. (1) transmit ulterior altor persoane dreptul de concesiune, închiriere, administrare sau folosință a clădirii, taxa pe clădiri va fi datorată doar de prima entitate care nu este de drept public, care a primit dreptul de concesiune, închiriere, administrare sau folosință.

(4) Taxa pe clădiri se stabileşte proporţional cu perioada pentru care este constituit dreptul de concesiune, închiriere, administrare ori folosinţă.

În cazul clădirilor care fac obiectul unor contracte de concesiune, închiriere, administrare sau folosință ce se referă la perioade mai mari de o lună, taxa pe clădiri se stabileşte proporţional cu numărul de luni pentru care este constituit dreptul de concesiune, închiriere, administrare ori folosință. Pentru fracțiunile mai mici de o lună, taxa se calculează proporțional cu numărul de zile din luna respectivă.

În cazul clădirilor care fac obiectul unor contracte de concesiune, închiriere, administrare sau folosință ce se referă la perioade mai mici de o lună, taxa pe clădiri se datorează proporțional cu numărul de zile sau de ore prevăzute în contract.

(5). În cazul dobândirii sau construirii unei clădiri în cursul anului, proprietarul acesteia are obligaţia să depună o declaraţie la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competenţă se află clădirea, în termen de 30 de zile de la data dobândirii şi **datorează impozit pe clădiri începând cu data de 1 ianuarie a anului următor**.

(6) În cazul în care dreptul de proprietate asupra unei clădiri este transmis în cursul unui an fiscal, impozitul va fi datorat de persoana care deține dreptul de proprietate asupra clădirii la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior anului în care se înstrăinează.

(7)Impozitul pe clădiri se plăteşte anual, în două rate egale, până la datele de 31 martie şi 30 septembrie, inclusiv.

(8) **Pentru plata integrala cu anticipatie a impozitului pe cladiri, datorat pentru intreg anul 2019 de catre contribuabili, persoane fizice si juridice, pana la data de 31 martie se acorda o bonificatie de 10%.**

Impozitul anual datorat aceluiasi buget local de catre contribuabili, persoane fizice sau juridice, de până la 50 lei inclusiv, se plăteşte integral până la primul termen de plată.

Pentru neplata la termen a impozitului/taxei pe cladiri se datoreaza majorări de întârziere conform dispozițiilor legale.

(9) Taxa pe clădiri se plăteşte lunar, până la data de 25 a lunii următoare fiecărei luni din perioada de valabilitate a contractului prin care se transmite dreptul de concesiune, închiriere, administrare ori folosinţă.

(10) . 1) În cazul clădirilor proprietate publică sau privată a statului ori a unităților administrativ-teritoriale, care fac obiectul unor contracte de concesiune, închiriere, administrare sau folosință, care se referă la intervale de timp mai mari de o lună, se aplică următoarele reguli:

a) taxa pe clădiri se datorează de concesionar, locatar, administrator sau utilizator, după caz;

b) taxa se calculează proporțional cu numărul de luni prevăzute în contract; pentru fracțiunile mai mici de o lună, taxa se calculează proporțional cu numărul de zile;

c) concesionarul, locatarul, administratorul sau utilizatorul, după caz, depune o declarație la organul fiscal până la data de 25 a lunii următoare intrării în vigoare a contractului;

d) concesionarul, locatarul, administratorul sau utilizatorul, după caz, are obligația să plătească taxa pe clădiri la bugetul local lunar, până la data de 25 a lunii următoare fiecărei luni din perioada de valabilitate a contractului.

2) În cazul clădirilor proprietate publică sau privată a statului ori a unităților administrativ-teritoriale, care fac obiectul unor contracte de concesiune, închiriere, administrare sau folosință care se referă la intervale de timp mai mici de o lună, se aplică următoarele reguli:

a) taxa pe clădiri se datorează de concesionar, locatar, administrator sau utilizator, după caz;

b) taxa se calculează proporțional cu numărul de zile sau de ore, după caz, prevăzute în contract; fracțiunile de oră se rotunjesc la oră;

c) persoana de drept public care transmite dreptul de concesiune, închiriere, administrare sau folosință, după caz, are obligația să depună o declarație la organul fiscal până la data de 25 a lunii următoare intrării în vigoare a contractului;

d) persoana de drept public care transmite dreptul de concesiune, închiriere, administrare sau folosință are obligația să colecteze taxa pe clădiri de la concesionar, locatar, administrator sau utilizator, după caz, și să o verse la bugetul local, până la data de 25 a lunii următoare fiecărei luni din perioada de valabilitate a contractului.

3) Valoarea la care se calculează taxa pe clădiri este valoarea înregistrată în contabilitatea persoanei de drept public care transmite dreptul de concesiune, închiriere, administrare sau folosință, după caz.

(11). În cazul în care pentru o clădire proprietate publică sau privată a statului ori a unității administrativ-teritoriale se datorează impozit pe clădiri, iar în cursul anului apar situații care generează datorarea taxei pe clădiri, atunci în anul fiscal următor diferența de impozit pentru perioada de datorare a taxei se va compensa cu obligații datorate aceluiași buget sau se va restitui.

(12) În cazul unei situaţii care determină modificarea taxei pe clădiri datorate, persoana care datorează taxa pe clădiri are obligaţia să depună o declaraţie la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competenţă se află clădirea, până la data de 25 a lunii următoare celei în care s-a înregistrat situaţia respectivă.

(13) Declararea clădirilor în scop fiscal nu este condiţionată de înregistrarea acestor imobile la oficiile de cadastru şi publicitate imobiliară.

(14) Depunerea declaraţiilor fiscale reprezintă o obligaţie şi în cazul persoanelor care beneficiază de scutiri sau reduceri de la plata impozitului sau a taxei pe clădiri.

(15) Impozitul pe cladirile aflate în proprietatea persoanelor fizice şi juridice care sunt utilizate pentru prestarea de servicii turistice cu caracter sezonier, pe o durată de cel mult 6 luni în cursul unui an calendaristic, se reduce cu 50%. Reducerea se aplică în anul fiscal următor celui în care este îndeplinită această condiţie.

(16) Impozitul/taxa pe clădiri nu se datoreaza pentru clădirile si construcțiile prevazute la art.456 alin.(1) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

(17) Contribuabilii sunt obligati sa depuna declaratie de impunere la Serviciul Impozite si Taxe Locale Mizil in termen de 30 de zile de la data dobandirii cladirilor, de la data cand preiau in administrare sau folosinta, incheie contract de concesiune, inchiriere pentru cladirile proprietate publica sau privata a statului ori a unitatilor administrativ-teritoriale, de la data cand intervin schimbari privind

domiciliul sau sediul, de la data cand se realizeaza lucrari ce conduc la modificarea impozitului/taxei pe cladiri sau de la data cand intervin schimbari privind situatia juridica a contribuabilului ce conduc la modificarea impozitului/taxei pe cladiri, mentionand faptul ca aceeasi obligatie de depunere o au si contribuabilii care construiesc si instraineaza cladiri..

(18) Pentru clădirile nou-construite, data dobândirii clădirii se consideră după cum urmează:

a) pentru clădirile executate integral înainte de expirarea termenului prevăzut în autorizaţia de construire, data întocmirii procesului-verbal de recepţie, dar nu mai târziu de 15 zile de la data terminării efective a lucrărilor;

b) pentru clădirile executate integral la termenul prevăzut în autorizaţia de construire, data din aceasta, cu obligativitatea întocmirii procesului-verbal de recepţie în termenul prevăzut de lege;

c) pentru clădirile ale căror lucrări de construcţii nu au fost finalizate la termenul prevăzut în autorizaţia de construire şi pentru care nu s-a solicitat prelungirea valabilităţii autorizaţiei, în condiţiile legii, la data expirării acestui termen şi numai pentru suprafaţa construită desfăşurată care are elementele structurale de bază ale unei clădiri, în speţă pereţi şi acoperiş. Procesul-verbal de recepţie se întocmeşte la data expirării termenului prevăzut în autorizaţia de construire, consemnându-se stadiul lucrărilor, precum şi suprafaţa construită desfăşurată în raport cu care se stabileşte impozitul pe clădiri.

Structura de specialitate cu atribuţii în domeniul urbanismului, amenajării teritoriului şi autorizării executării lucrărilor de construcţii din cadrul Primariei orasului Mizil care întocmeste procesele-verbale menţionate la **art.461** din Codul fiscal, are obligatia de a transmite, Serviciului Impozite si Taxe Locale Mizil, procesele-verbale de receptie precum si situatia cladirilor finalizate la data expirarii autorizatiilor de construire al caror proces verbal de receptie se incheie peste termenul de 15 zile prevazut de lege.

(19) În cazul unei clădiri care face obiectul unui contract de leasing financiar, pe întreaga durată a acestuia se aplică următoarele reguli:

a) impozitul pe clădiri se datorează de locatar, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care a fost încheiat contractul;

b) în cazul încetării contractului de leasing, impozitul pe clădiri se datorează de locator, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor încheierii procesului-verbal de predare a bunului sau a altor documente similare care atestă intrarea bunului în posesia locatorului ca urmare a rezilierii contractului de leasing;

c) atât locatorul, cât şi locatarul au obligaţia depunerii declaraţiei fiscale la organul fiscal local în a cărui rază de competenţă se află clădirea, în termen de 30 de zile de la data finalizării contractului de leasing sau a încheierii procesului-verbal de predare a bunului sau a altor documente similare care atestă intrarea bunului în posesia locatorului ca urmare a rezilierii contractului de leasing însoţită de o copie a acestor documente.

(20) În cazul în care dreptul de proprietate asupra unei clădiri este transmis în cursul unui an fiscal, impozitul va fi datorat de persoana care deţine dreptul de proprietate asupra clădirii la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior anului în care se înstrăinează.

(21) În cazul extinderii, îmbunătățirii, desființării parțiale sau al altor modificări aduse unei clădiri existente, inclusiv schimbarea integrală sau parțială a folosinței, care determină creșterea sau diminuarea valorii impozabile a clădirii cu mai mult de 25%, proprietarul are obligația să depună o nouă declarație de impunere la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență se află clădirea, în

termen de 30 de zile de la data modificării respective, şi datorează impozitul pe clădiri determinat în noile condiţii începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

Daca in urma unor modernizari consecutive pragul de 25% este depasit contribuabilul este obligat sa declare modernizarile in termen de 30 de zile de la data la care pragul a fost depasit.

(22) În cazul desfiinţării unei clădiri, proprietarul are obligaţia să depună o nouă declaraţie de impunere la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competenţă se află clădirea, în termen de 30 de zile de la data demolării sau distrugerii şi încetează să datoreze impozitul începând cu data de 1 ianuarie a anului următor, inclusiv în cazul clădirilor pentru care nu s-a eliberat autorizaţie de desfiinţare.

(23) Dacă încadrarea clădirii în funcţie de rangul localităţii şi zonă se modifică în cursul unui an sau în cursul anului intervine un eveniment care conduce la modificarea impozitului pe clădiri, impozitul se calculează conform noii situaţii începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

(24) În cazul clădirilor la care se constată diferenţe între suprafeţele înscrise în actele de proprietate şi situaţia reală rezultată din măsurătorile executate în condiţiile Legii cadastrului şi a publicităţii imobiliare nr. 7/1996, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, pentru determinarea sarcinii fiscale se au în vedere suprafeţele care corespund situaţiei reale, dovedite prin lucrări de cadastru.

Datele rezultate din lucrările de cadastru se înscriu în evidenţele fiscale, în registrul agricol, precum şi în cartea funciară, iar impozitul se calculează conform noii situaţii începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care se înregistrează la organul fiscal local lucrarea de cadastru, ca anexă la declaraţia fiscală.

(25) Pentru depunerea cu intarziere a declaratiei pentru stabilirea impozitului/taxei pe cladiri sau pentru nedepunerea acestei declaratii contribuabilii persoane fizice sau persoane juridice sunt sanctionati conform prevederilor legale in vigoare.

(26). Pentru rapoartele de evaluare cu data de referință 31.12.2018, termenul de depunere al declarațiilor, stabilit conform Codului fiscal, este 31 martie 2019. Acest termen este obligatoriu, nerespectarea având drept consecință aplicarea sancțiunii corespunzătoare de către organul fiscal.

(27). În cazul clădirilor cu destinație mixtă și a clădirilor nerezidențiale deținute de persoane fizice și juridice, declarațiile fiscale la care se anexează un raport de evaluare care reflectă valoarea clădirii la 31 decembrie 2018, se depun până la primul termen de plată, respectiv 31 martie 2019, depunerea după această data, va avea drept consecință aplicarea sancțiunii corespunzătoare de către organul fiscal.

(28) Pentru clădirile neîngrijite, impozitul pe clădiri se majorează cu până la 500% .

Criteriile sunt stabilite prin HCL 154/2017 privind aprobarea unei noi proceduri de lucru cu stabilirea criteriilor de identificare si încadrare a imobilelor (terenuri/clădiri) neîngrijite de pe raza orasului Mizil.

- impozitul pe cladiri in cazul persoanelor fizice

1) Impozitul pe cladiri, se datorează de catre proprietarii clădirilor rezidenţiale, nerezidenţiale sau mixte.

2) Se datoreaza impozit pe cladiri si in cazul cladirilor care au fost construite fara autorizatie de construire.

3) Impozitul pe cladiri se datoreaza de contribuabilii persoane fizice, pentru:

- constructii cu destinatia de locuinta situate la subsol, parter, etaj, mansarda, mezanin, cu sau fara dependinte sau spatii de deservire;
- constructii anexe (bucatarie, camara, pivnita, grajd, magazie, garaj, altele asemenea) situate in afara corpului principal al cladirii;
- constructii gospodaresti (patule, hambare pentru cereale, surele, fanarii, remize, soproane si altele asemenea).

4) ***Se acorda scutiri*** *pentru:*

4.1.- Nu se datoreaza impozit/taxa pe cladiri pentru cladirile apartinand persoanelor fizice prevazute la art.456(1) din Codul Fiscal;

4.2.- Consiliul Local hotaraste pentru anul 2019,scutirea de la plata pentru clădirile deţinute în proprietate de persoanele fizice prevăzute la art.456 alin.(2) din Codul fiscal:

a) *clădirile aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor fizice ale căror venituri lunare nete sunt mai mici sau egale de 650 lei (inclusiv pentru persoanele fără venituri):*

- scutire de la plata impozitului pe clădire, aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor ale căror venituri lunare nete sunt mai mici sau egale de 650 lei (inclusiv pentru persoanele fără venituri), pentru clădirea folosită ca domiciliu .

Scutirea se acordă doar pentru cota deţinută de contribuabili şi cu condiţia ca acesta să deţină în proprietate un singur imobil.

Scutirea se acorda pe baza unei cereri temeinic justificată, însoţită de acte doveditoare, depusă de contribuabil până la data de 31martie 2019, pe baza unui referat intocmit de inspectorul de sector, verificat de seful de serviciu si aprobat de conducerea institutiei.

Locuinţa deţinută la adresa de domiciliu, pentru care se acorda scutire de la plata impozitului pe cladire trebuie sa indeplineasca conditiile privind suprafetele minimale, in functie de numarul de persoane, prevazute de Legea locuintei nr.114/1996, republicată, cu modificările şi completările ulterioare:

- *suprafata construita a locuintei familiei formate din 1 (una) persoana- 58mp ;*
- *suprafata construita a locuintei familiei formate din 2 (doua) persoane- 81mp ;*
- *suprafata construita a locuintei familiei formate din 3 (trei) persoane- 102mp ;*
- *suprafata construita a locuintei familiei formate din 4 (patru) persoane- 115mp ;*

- *suprafata construita a locuintei familiei formate din 5 (cinci) persoane- 135mp ;*
- *suprafata construita a locuintei familiei formate din 6 (sase) persoane- 144mp ;*
- *suprafata construita a locuintei familiei formate din 7 (sapte) persoane- 166mp ;*
- *suprafata construita a locuintei familiei formate din 8 (opt) persoane- 171mp.*

b) *clădirile care, potrivit legii, sunt clasate, ca monumente istorice, aflate în proprietatea persoanelor fizice.*

Scutirea se acordă pe baza unei cereri temeinic justificată, însoțită de acte doveditoare, depusă de contribuabil până la data de 31martie 2019, a unui referat intocmit de inspectorul de sector, verificat de seful de serviciu si aprobat de conducerea instituției.

c) clădirile aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 3 alin. (1) lit. b) şi art. 4 alin. (1) din Legea nr. 341/2004, cu modificările şi completările ulterioare.

Scutirea se acordă doar la clădirea de domiciliu şi pentru cota deţinută.

Scutirea se acorda pe baza unei cereri temeinic justificată, însoțită de acte doveditoare, depusă de contribuabil până la data 31martie 2019, pe baza unui referat intocmit de inspectorul de sector, verificat de seful de serviciu si aprobat de conducerea institutiei.

d) *clădirile aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor orfane aflate în evidența autorității tutelare.*

Scutirea se acordă doar la clădirea de domiciliu şi pentru cota deţinută.

Scutirea se acordă pe baza unei cereri temeinic justificată, însoțită de acte doveditoare, depusă de contribuabil până la data de 31 martie 2019, a unui referat întocmit de inspectorul de sector, verificat de seful de serviciu si aprobat de conducerea instituției.

e) *clădirea aflată în proprietatea sau coproprietatea persoanelor* care *sunt internate și au domiciliul permanent în centrele de îngrijire pe perioadă nedeterminată.*

Scutirea se acordă pentru o singură clădire şi doar pentru cota deţinută.

Scutirea se acordă pe baza unei cereri temeinic justificată, însoțită de acte doveditoare, depusă de contribuabil până la data de 31 martie 2019, a unui referat întocmit de inspectorul de sector, verificat de seful de serviciu si aprobat de conducerea instituției.

4.3. Facilități fiscale persoanelor fizice care se încadrează în următoarele situații:

- Au calitatea de mostenitori și nu au depus actul de deces al persoanelor de la care au moștenit, precum și certificatul de moștenitor in vederea stabilirii impozitelor sau taxelor locale datorate și care au achitat impozitele pe rolul fiscal al decedaților. Facilitatea fiscala constă în faptul că se consideră plăți efectuate la acel rol și plățile efectuate de moștenitori Facilitatea fiscala constă în faptul că se consideră plăți efectuate la acel rol și plățile efectuate de moștenitori, pana la data depunerii certificatului de mostenitor.
- Contribuabilii care au dobândit cu abitație viageră, bunuri impozabile, nedeclarate la organul fiscal și care au achitat impozitele pe rolul fiscal al vânzătorului. Facilitatea fiscala constă în faptul că se consideră plăți efectuate la acel rol și plățile efectuate de cumpărători, pana la data depunerii actului.

Stingerea obligatiilor de plată datorate de moștenitor/cumpărator se realizează cu data plații obligatiei la rolul fiscal al defunctului/vânzătorului. Facilitatea fiscala se acorda la cererea contribuabilului, pe baza unui referat intocmit de inspectorul de sector, verificat de seful de serviciu si aprobat de conducerea institutiei.

Procedura de acordare a scutirilor prevăzute la literele a) - e) este in Anexa nr. 2^1.

5) Calculul impozitului pentru cladirile rezidenţiale

Impozitul pe cladirile rezidenţiale şi clădirile anexă in cazul persoanelor fizice se calculeaza prin aplicarea cotei de **0,1%** **(cotă menţinută la nivelul anului 2018)** asupra valorii impozabile pe metru patrat de suprafata construita desfasurata a clădirii, determinata potrivit tabelului nr. 1:

Tabelul nr.1

VALORILE IMPOZABILE pe metru pătrat de suprafaţă construită desfăşurată la clădiri, in cazul persoanelor fizice					
	Felul clădirilor şi al altor construcţii impozabile	**NIVELURILE PT. ANUL 2018 conform HCL 154/2017**		**NIVELURILE PT. ANUL 2019 indexate cu rata inflaţiei de 1,34%**	
		Valoarea impozabilă - lei/m² -		**Valoarea impozabilă - lei/m² -**	
		Cladire cu instalaţii, de apă, canalizare electrica si încălzire (condiţii cumulative)	Cladire fara instalaţii de apă, canalizare electrice sau de încălzire	Cladire cu instalaţii, de apă, canalizare electrica si încălzire (condiţii cumulative)	Cladire fara instalaţii de apă, canalizare electrice sau de încălzire
0	1	2	3	4	5
A.	Cladire cu cadre din beton armat sau cu pereti exteriori din caramida, arsa sau din orice alte materiale rezultate in urma unui tratament termic si/sau chimic	1000	600	**1013,40**	**608,04**
B.	Cladire cu peretii exteriori din lemn, din piatra naturala, din caramida nearsa, din valatuci sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic si/sau chimic	300	200	**304,02**	**202,68**
C.	Cladire-anexa cu cadre din beton armat cu pereti exteriori din caramida arsa sau din orice alte materiale rezultate in urma unui tratament termic si/sau chimic	200	175	**202,68**	**177,34**
D.	Cladire-anexa cu peretii exteriori din lemn, din piatra naturala, din caramida nearsa, din valatuci sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic si/sau chimic	125	75	**126,67**	**76,00**

E.	In cazul contribuabilului care detine la aceeasi adresa incaperi amplasate la subsol, la demisol si/sau la mansarda, utilizate ca locuinta, in oricare dintre tipurile de cladiri prevazute la lit. A-D	75% din suma care s-ar aplica cladirii	75% din suma care s-ar aplica cladirii	**75% din suma care s-ar aplica cladirii**	**75% din suma care s-ar aplica cladirii**
F.	In cazul contribuabilului care detine la aceeasi adresa incaperi amplasate la subsol, la demisol si/sau la mansarda, utilizate in alte scopuri decat cel de locuinta, in oricare dintre tipurile de cladiri prevazute la lit A-D	50% din suma care s-ar aplica cladirii	50% din suma care s-ar aplica cladirii	**50% din suma care s-ar aplica cladirii**	**50% din suma care s-ar aplica cladirii**

Dacă dimensiunile exterioare ale unei clădiri nu pot fi efectiv măsurate pe conturul exterior, atunci suprafaţa construită desfăşurată a clădirii se determină prin înmulţirea suprafeţei utile a clădirii cu un **coeficient de transformare de 1,4**.

Valoarea impozabilă a clădirii se ajustează în funcţie de rangul localităţii şi zona în care este amplasată clădirea, prin înmulţirea valorii determinate conform normei cu coeficientul de corecţie corespunzător, prevăzut în tabelul următor:

Zona în cadrul localităţii	**Rangul localităţii**				
	I	II	III	IV	V
A	2,50	2,40	2,30	1,10	1,05
B	2,40	2,30	2,20	1,05	1,00
C	2,30	2,20	2,10	1,00	0,95
D	2,20	2,10	2,00	0,95	0,90

6. Calculul impozitului pentru cladirile nerezidentiale

Pentru clădirile nerezidenţiale aflate în proprietatea persoanelor fizice, impozitul pe clădiri se calculează prin aplicarea cotei de 1,3% asupra valorii care poate fi:

a) valoarea rezultată dintr-un raport de evaluare întocmit de un evaluator autorizat în ultimii 5 ani anteriori anului de referinţă;

b) valoarea finală a lucrărilor de construcţii, în cazul clădirilor noi, construite în ultimii 5 ani anteriori anului de referinţă;

c) valoarea clădirilor care rezultă din actul prin care se transferă dreptul de proprietate, în cazul clădirilor dobândite în ultimii 5 ani anteriori anului de referinţă.

În cazul în care **valoarea unei clădiri nerezidentiale** detinuta de o persoana fizica nu poate fi calculată conform acestor prevederi, impozitul se calculează prin **aplicarea cotei de 2% asupra valorii impozabile** determinate ca si cand cladirea ar fi fost **rezidentiala**;

Pentru clădirile nerezidenţiale aflate în proprietatea persoanelor fizice, utilizate pentru activităţi din domeniul agricol, impozitul pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote de 0,4% asupra valorii impozabile a clădirii.

În cazul în care la adresa clădirii este înregistrat un domiciliu fiscal la care nu se desfăşoară nicio activitate economică, impozitul se calculează similar impozitului pentru cladirile rezidentiale.

In situatia in care contribuabilul nu depune declaratie si acte justificative din care sa reiasa ca nu desfasoara activitate economica, impozitul se calculeaza similar cu impozitul pentru cladiri nerezidentiale.

Declaraţiile vor fi însoţite de declaraţia proprietarului din care să reiasă că în imobilul/spaţiul respectiv se desfăşoară sau nu activitate economică şi că utilităţile nu sunt deduse de persoana juridică şi orice alte acte doveditoare care să ateste veridicitatea unor stări de fapt specifice (certificate constatatoare emise de Oficiul Registrului Comerţului, unde sunt evidenţiate activităţile desfăşurate, locaţia - sediul social/sediul secundar, contracte de comodat etc.).

Pentru rapoartele de evaluare cu data de referință 31.12.2018, termenul de depunere al declarațiilor, stabilit conform Codului fiscal, este primul termen de plata, respectiv 31 martie 2019. Acest termen este obligatoriu, nerespectarea având drept consecință aplicarea sancțiunii corespunzătoare de către organul fiscal.

În cazul clădirilor cu destinație mixtă deținute de persoane fizice, declarațiile fiscale la care se anexează un raport de evaluare care reflectă valoarea clădirii la 31 decembrie 2018, se depun până la primul termen de plată, respectiv 31 martie 2019, depunerea după această data, va avea drept consecință aplicarea sancțiunii corespunzătoare de către organul fiscal.

7. Calculul impozitului pentru cladirile cu destinatie mixta

În cazul clădirilor cu destinaţie mixtă aflate în proprietatea persoanelor fizice, impozitul se calculează prin însumarea impozitului calculat pentru suprafaţa folosită în scop rezidenţial, cu impozitul determinat pentru suprafaţa folosită în scop nerezidenţial;

Delimitarea suprafețelor pentru stabilirea impozitului, în funcție de destinația rezidențială sau nerezidențială, rezultă din documentul anexat la declarația depusă de contribuabil la organul fiscal local competent, care poate fi, după caz:

a) contractul de închiriere, în care se precizează suprafața transmisă pentru desfășurarea activității economice;

b) contractul de comodat încheiat conform art. 2.146 - 2.157 din Codul civil, în care se precizează suprafața transmisă pentru desfășurarea activității economice;

c) autorizația de construire și/sau de desființare, după caz, privind schimbarea de destinație a clădirii, în condițiile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) documentația cadastrală;

e) orice documente doveditoare, altele decât cele prevăzute la lit. a) - d);

f) declarația pe propria răspundere a proprietarului clădirii înregistrată la organul fiscal, în cazul în care nu există alte documente doveditoare.

În aplicarea prevederilor art. 459 alin. (1) din Codul fiscal, pentru calculul impozitului/taxei pe clădiri atunci când suprafețele folosite în scop rezidențial și cele folosite în scop nerezidențial rezultă din alte documente decât din documentația cadastrală și au fost puse la dispoziția organului fiscal prin declarația pe propria răspundere a proprietarului se efectuează următoarele operațiuni:

a) se determină suprafața construită desfășurată a clădirii. Suprafața construită desfășurată a clădirii care nu poate fi măsurată pe conturul exterior se stabilește prin măsurarea suprafeței utile, delimitată de conturul interior al încăperilor, iar rezultatul se înmulțește cu coeficientul de transformare de 1,4;

b) se determină suprafața construită desfășurată a încăperilor care sunt folosite în scop nerezidențial;

c) se determină cota procentuală din clădire care corespunde încăperilor care sunt folosite în scop nerezidențial, prin împărțirea suprafeței prevăzute la lit. b) la suprafața prevăzută la lit. a);

d) se determină valoarea încăperilor care sunt folosite în scop nerezidențial, prin înmulțirea valorii clădirii rezultată dintr-un raport de evaluare nerezidențial, cu cota procentuală determinată la lit. c);

e) se determină impozitul pe clădiri corespunzător încăperilor care sunt folosite în scop rezidențial, în conformitate cu prevederile art. 457 din Codul fiscal;

f) se determină impozitul pe clădiri corespunzător încăperilor care sunt folosite în scop nerezidențial, în conformitate cu prevederile art. 458 din Codul fiscal;

g) se determină impozitul total, prin însumarea impozitului determinat la lit. e) cu impozitul determinat la lit. f) și aplicarea rotunjirilor, conform pct. 11 lit. n) din prezentele norme.

ROMANIA JUDETUL PRAHOVA GRAS MIZIL CONSILIUL LOCAL

- <u>impozitul si taxa pe cladiri datorate de persoane juridice</u>

1. Impozitul pe clădiri, precum şi taxa pe clădiri se datorează către bugetul local în care este amplasată clădirea. Taxa pe clădiri se stabileşte proporţional cu perioada pentru care este constituit dreptul de concesiune, închiriere, administrare ori folosinţă.

2. In cazul persoanelor juridice, impozitul/taxa pe cladiri se calculeaza prin aplicarea unei cote de impozitare asupra valorii impozabile a clădirii, astfel:

a) de **0,2% (cotă menținută la nivelul anul 2018)** pentru cladirile rezidenţiale aflate în proprietatea persoanelor juridice ;

b) de 1,3% pentru cladirile nerezidenţiale aflate în proprietatea persoanelor juridice ;

d) de 5% pentru clădirile nerezidenţiale al căror proprietar, nu a actualizat valoarea impozabilă a clădirii în ultimii 3 ani anteriori anului de referinţă.

Tabelul nr.2

COTA IMPOZITULUI PE CLADIRI stabilit asupra valorii impozabile a clădirilor apartinand persoanelor juridice							
Categorie	COTA conform Legii nr.227/2015		NIVELURILE PT. ANUL 2018 conform HCL 154/2017			Cota pentru anul 2019	
	Pentru cladiri rezidentiale	Pentru cladiri nerezidentiale	Pentru cladiri rezidentiale		Pentru cladiri nerezidentiale	Pentru cladiri rezidentiale	Pentru cladiri nerezidentiale
1	2	3	4		5		7
Persoane juridice	0,08-0,2%	0,2-1,3 %		0,2%	1,3%	0,2%	1,3%

3. Pentru clădirile nerezidenţiale aflate în proprietatea sau deţinute de persoanele juridice, utilizate pentru activităţi din domeniul agricol, impozitul/taxa pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote de 0,4% asupra valorii impozabile a clădirii.

4. În cazul clădirilor cu destinaţie mixtă aflate în proprietatea persoanelor juridice, impozitul se determină prin însumarea impozitului calculat pentru suprafaţa folosită în scop rezidenţial, cu impozitul calculat pentru suprafaţa folosită în scop nerezidenţial.

5. Pentru stabilirea impozitului/taxei pe clădiri, valoarea impozabilă a clădirilor aflate în proprietatea persoanelor juridice este valoarea de la 31 decembrie a anului anterior celui pentru care se datorează impozitul/taxa şi poate fi:

a) ultima valoare impozabilă înregistrată în evidenţele organului fiscal;

b) valoarea rezultată dintr-un raport de evaluare întocmit de un evaluator autorizat în conformitate cu standardele de evaluare a bunurilor aflate în vigoare la data evaluării;

c) valoarea finală a lucrărilor de construcţii, în cazul clădirilor noi, construite în cursul anului fiscal anterior;

d) valoarea clădirilor care rezultă din actul prin care se transferă dreptul de proprietate, în cazul clădirilor dobândite în cursul anului fiscal anterior;

e) în cazul clădirilor care sunt finanţate în baza unui contract de leasing financiar, valoarea rezultată dintr-un raport de evaluare întocmit de un evaluator autorizat în conformitate cu standardele de evaluare a bunurilor aflate în vigoare la data evaluării;

f) în cazul clădirilor pentru care se datorează taxa pe clădiri, valoarea înscrisă în contabilitatea proprietarului clădirii şi comunicată concesionarului, locatarului, titularului dreptului de administrare sau de folosinţă, după caz.

6. Valoarea impozabilă a clădirii se actualizează o dată la 3 ani pe baza unui raport de evaluare a clădirii întocmit de un evaluator autorizat în conformitate cu standardele de evaluare a bunurilor aflate în vigoare la data evaluării. Aceste prevederi nu se aplică în cazul clădirilor care aparţin persoanelor faţă de care a fost pronunţată o hotărâre definitivă de declanşare a procedurii falimentului.

7. În cazul în care proprietarul clădirii pentru care se datorează taxa pe clădiri nu a actualizat valoarea impozabilă în ultimii 3 ani anteriori anului de referinţă, diferența de taxă față de cea stabilită conform art.460 alin. (1) sau (2), după caz, va fi datorată de proprietarul clădirii.

8. În cazul în care proprietarul clădirii nu a actualizat valoarea impozabilă a clădirii în ultimii 3 ani anteriori anului de referinţă, cota impozitului/taxei pe clădiri este 5%.

Tabelul nr.3

Categoria	**Cota stabilita conform NIVELURILE PT. ANUL 2018 conform HCL 154/2017**	**Cota stabilită pentru anul 2019**
0	1	2
În cazul în care proprietarul clădirii nu a actualizat valoarea impozabilă a clădirii în ultimii 3 ani anteriori anului de referinţă	**5%**	**5%**

9. Pentru depunerea cu intarziere a declaratiei pentru stabilirea impozitului si taxei pe cladiri sau pentru nedepunerea acestei declaratii persoanele juridice sunt sanctionate conform prevederilor legale in vigoare.

10. Pentru rapoartele de evaluare cu data de referinţă 31.12.2018, termenul de depunere al declaraţiilor, stabilit conform Codului fiscal, este 31 martie 2019. Acest termen este obligatoriu, nerespectarea având drept consecinţă aplicarea sancţiunii corespunzătoare de către organul fiscal.

11. În cazul clădirilor cu destinaţie mixtă şi a clădirilor nerezidenţiale deţinute de persoane juridice, declaraţiile fiscale la care se anexează un raport de evaluare care reflectă valoarea clădirii la 31 decembrie 2018, se depun până la primul termen de plată, respectiv 31 martie 2019, depunerea după această data, va avea drept consecinţă aplicarea sancţiunii corespunzătoare de către organul fiscal.

10) ***Se acorda scutiri*** :

- conform Codului Fiscal nu se datoreaza impozit/taxa pe cladiri apartinand persoanelor juridice prevazute la art.456 (1) din Codul Fiscal;

- Consiliul Local va hotari,la solicitare ,daca este cazul , pentru anul 2019, scutirea de la plata impozitului pe cladiri pentru cladirile detinute de persoanele juridice prevazute la art.456(2) din Codul Fiscal:

a) scutire de la plata impozitului pe clădire, pentru clădirile aflate în proprietatea persoanelor juridice şi care, potrivit legii, sunt clasate ca muzee.

Scutirea se acordă doar pentru clădirea în care se desfăşoară o activitate benefică pentru comunitatea locală, pe baza unei cereri temeinic justificata, depusă de contribuabil, pe baza unui referat intocmit de inspectorul de sector, verificat de seful de serviciu si aprobat de conducerea instituţiei.

b) scutire de la plata impozitului/taxei pe clădire pentru clădirile utilizate pentru furnizarea de servicii sociale de către organizaţii neguvernamentale şi întreprinderi sociale ca furnizori de servicii sociale, de organizaţii nonprofit folosite exclusiv pentru activităţile fără scop lucrativ.

Scutirea se acordă pe baza unei cereri temeinic justificată, însoţită de acte doveditoare, depusă de contribuabil până la data de 31 martie 2019, a unui referat întocmit de inspectorul de sector, verificat de seful de serviciu si aprobat de conducerea instituţiei.

Procedura de acordare a scutirilor de la literele a) şi b) este prevăzută în *Anexa nr.2*[1] .

Anexa nr.1
(tabelele nr.4,5,6,7, 8, 9)

b) impozitul si taxa pe teren

(1) Orice persoană care are în proprietate teren situat în orasul Mizil datorează pentru acesta un impozit anual, exceptând cazurile în care în legea prevede altfel.

(2) Pentru terenurile proprietate publică sau privată a statului ori a unităților administrativ-teritoriale, concesionate, închiriate, date în administrare ori în folosință, după caz, oricăror entități, altele decât cele de drept public, se stabilește taxa pe teren, care se datorează de concesionari, locatari, titulari ai dreptului de administrare sau de folosință, după caz, în condiții similare impozitului pe teren. în cazul transmiterii ulterioare altor entități a dreptului de concesiune, închiriere, administrare sau folosință asupra terenului, taxa se datorează de persoana care are relația contractuală cu persoana de drept public.

(3) Impozitul prevăzut la alin. (1), denumit în continuare impozit pe teren, precum şi taxa pe teren prevăzută la alin. (2) se datorează către bugetul local al comunei, al oraşului sau al municipiului în care este amplasat terenul.

(4) În cazul terenurilor care fac obiectul unor contracte de concesiune, închiriere, administrare sau folosință ce se referă la perioade mai mari de o lună, taxa pe teren se stabilește proporțional cu numărul de luni pentru care este constituit dreptul de concesiune, închiriere, administrare ori folosință. Pentru fracțiunile mai mici de o lună, taxa se calculează proporțional cu numărul de zile din luna respectivă.

(5) În cazul terenurilor care fac obiectul unor contracte de concesiune, închiriere, administrare sau folosință ce se referă la perioade mai mici de o lună, taxa pe teren se datorează proporțional cu numărul de zile sau de ore prevăzute în contract.

(6) Pe perioada în care pentru un teren se plătește taxa pe teren, nu se datorează impozitul pe teren.

(7) În cazul în care pentru o suprafață de teren proprietate publică sau privată a statului ori a unității administrativ-teritoriale se datorează impozit pe teren, iar în cursul unui an apar situații care determină datorarea taxei pe teren, diferența de impozit pentru perioada pe care se datorează taxa se compensează sau se restituie contribuabilului în anul fiscal următor.

(8) Impozitul pe teren este anual şi se datorează începând cu data de 1 ianuarie, până la data de 31 decembrie a anului fiscal.

(9) Impozitul pe teren se determină pentru un an fiscal conform situației existente la data de 31 decembrie a anului anterior.

(10) Impozitul pe teren este datorat de:

a) titularul dreptului de proprietate asupra terenului la data de 31 decembrie a anului fiscal precedent, indiferent unde este situat terenul în România şi de categoria de folosință, în intravilan sau extravilan;

b) locatar, în cazul în care terenul face obiectul unui contract de leasing financiar la data de 31 decembrie a anului fiscal precedent;

c) fiduciar, în cazul în care terenul face parte dintr-un patrimoniu fiduciar la data de 31 decembrie a anului fiscal precedent, conform art. 488 din Codul fiscal.

(11) Se consideră proprietari de terenuri şi acei contribuabili cărora, în condițiile Legii fondului funciar nr. 18/1991, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, li s-a constituit ori reconstituit dreptul de proprietate asupra terenurilor agricole sau forestiere,

după caz, de la data punerii în posesie constatată prin procese-verbale, fișe sau orice alte documente de punere în posesie întocmite de comisiile locale, potrivit dispozițiilor legale în vigoare, chiar dacă nu este emis titlul de proprietate.

(12) Taxa pe teren se datorează de persoanele fizice sau persoanele juridice, altele decât cele de drept public, care dețin dreptul de închiriere, administrare, folosință sau concesiune, stabilit în condițiile legii.

(13) Taxa pe teren se stabilește proporțional cu perioada din an pentru care se constituie dreptul de concesiune, închiriere, administrare sau folosință.

(14) În cazul în care persoanele prevăzute la alin. (1) transmit ulterior dreptul de închiriere, administrare, folosință sau concesiune asupra terenului, taxa pe teren se datorează de prima persoană de drept privat care are relația contractuală cu persoana de drept public și se calculează în mod similar impozitului pe teren, în conformitate cu prevederile art. 465 din Codul fiscal.

(15) Taxa pe teren se stabilește proporțional cu perioada din an pentru care se constituie dreptul de concesiune, închiriere, administrare sau folosință.

(16) În cazul terenurilor care fac obiectul unor contracte de concesiune, închiriere, administrare sau folosință, care se referă la intervale de timp mai mari de o lună, se aplică următoarele reguli:

a) taxa pe teren se datorează de concesionar, locatar, administrator sau utilizator, după caz;

b) taxa se calculează proporțional cu numărul de luni prevăzute în contract; pentru fracțiunile mai mici de o lună, taxa se calculează proporțional cu numărul de zile;

c) titularul dreptului de concesiune, închiriere, administrare sau folosință, după caz, are obligația să depună o declarație la organul fiscal până la data de 25 a lunii următoare intrării în vigoare a contractului;

d) titularul dreptului de concesiune, închiriere, administrare sau folosință, după caz, are obligația să plătească taxa pe teren la bugetul local, lunar, până la data de 25 a lunii următoare fiecărei luni din perioada de valabilitate a contractului.

(17) În cazul terenurilor care fac obiectul unor contracte de închiriere care se referă la intervale de timp mai mici de o lună, se aplică următoarele reguli:

a) taxa pe teren se datorează de locatar, concesionar, administrator sau utilizator;

b) taxa se calculează proporțional cu numărul de zile sau de ore, după caz, prevăzute în contract; fracțiunile de oră se rotunjesc la oră;

c) persoana de drept public care transmite dreptul de concesiune, închiriere, administrare sau folosință, după caz, depune o declarație la organul fiscal până la data de 25 a lunii următoare intrării în vigoare a contractului;

d) persoana juridică de drept public care transmite dreptul de concesiune, închiriere, administrare sau folosință colectează taxa pe teren de la concesionari, locatari, titularii dreptului de administrare ori folosință și o varsă lunar până la data de 25 a lunii următoare fiecărei luni din perioada de valabilitate a contractului.

(18). În cazul în care terenul, proprietate privată a persoanelor fizice sau juridice, este închiriat, concesionat sau arendat în baza unui contract de închiriere, de concesiune ori de arendare, după caz, impozitul pe teren se datorează de către proprietar, cu excepția cazurilor prevăzute la pct. 66 din Normele metodologice aprobate prin HG nr.1/2016, cu modificările și completările ulterioare.

(19) Dacă un teren se află în proprietatea comună a două sau mai multor persoane, la stabilirea impozitului datorat se au în vedere următoarele:

a) cotele-părți sunt prezumate a fi egale, până la proba contrară. Fiecare dintre coproprietari datorează un impozit egal, rezultat în urma împărțirii impozitului datorat pentru întregul teren;

b) În cazul în care cotele-părți din dreptul de proprietate asupra terenului sunt determinate, fiecare coproprietar datorează impozitul corespunzător cotei-părți deținute.

(20) În cazul terenului care este deținut în comun de două sau mai multe persoane, fiecare proprietar datorează impozit pentru partea din teren aflată în proprietatea sa. în cazul în care nu se pot stabili părțile individuale ale proprietarilor în comun, fiecare proprietar în comun datorează o parte egală din impozitul pentru terenul respectiv.

(21) Pentru suprafețele de teren acoperite de o clădire se datorează impozit/taxa pe teren.

Prin sintagma suprafața de teren care este acoperită de o clădire se înțelege suprafața construită la sol a clădirilor.

(22) În cazul dobândirii unui teren în cursul anului, proprietarul acestuia are obligaţia să depună o nouă declaraţie de impunere la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competenţă se află terenul, în termen de 30 de zile de la data dobândirii, şi datorează impozit pe teren începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

(23) În cazul în care dreptul de proprietate asupra unui teren este transmis în cursul unui an fiscal, impozitul este datorat de persoana care deţine dreptul de proprietate asupra terenului la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior anului în care se înstrăinează.

(24) Dacă încadrarea terenului în funcţie de rangul localităţii şi zonă se modifică în cursul unui an sau în cursul anului intervine un eveniment care conduce la modificarea impozitului pe teren, impozitul se calculează conform noii situaţii începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

(25) În cazul modificării categoriei de folosinţă a terenului, proprietarul acestuia are obligaţia să depună o nouă declaraţie de impunere la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competenţă se află terenul, în termen de 30 de zile de la data modificării folosinţei, şi datorează impozitul pe teren conform noii situaţii începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

(26) În cazul terenurilor la care se constată diferenţe între suprafeţele înscrise în actele de proprietate şi situaţia reală rezultată din măsurătorile executate în condiţiile Legii nr. 7/1996, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, pentru determinarea sarcinii fiscale se au în vedere suprafeţele care corespund situaţiei reale, dovedite prin lucrări de cadastru. Datele rezultate din lucrările de cadastru se înscriu în evidenţele fiscale, în registrul agricol, precum şi în cartea funciară, iar impozitul se calculează conform noii situaţii începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care se înregistrează la organul fiscal local lucrarea respectivă, ca anexă la declaraţia fiscală.

(27) Declararea terenurilor în scop fiscal nu este condiţionată de înregistrarea acestor terenuri la oficiile de cadastru şi publicitate imobiliară.

(28) Depunerea declaraţiilor fiscale reprezintă o obligaţie şi în cazul persoanelor care beneficiază de scutiri sau reduceri de la plata impozitului sau a taxei pe teren.

(29) Impozitul pe teren se plăteşte anual, în două rate egale, până la datele de 31 martie şi 30 septembrie inclusiv.

(30) **Pentru plata integrala cu anticipatie a impozitului pe teren, datorat pentru intreg anul 2019 de catre contribuabili, persoane fizice si juridice, pana la data de 31 martie se acorda o bonificatie de 10%.**

Impozitul anual datorat aceluiasi buget local de catre contribuabili, persoane fizice sau juridice, de pana la 50 lei inclusiv, se plateste integral pana la primul termen de plata.

Pentru neplata la termen a impozitului/taxei pe teren se datoreaza majorari de intarziere conform dispozitiilor legale.

(21) Taxa pe teren se plăteşte lunar, până la data de 25 a lunii următoare fiecărei luni din perioada de valabilitate a contractului prin care se transmite dreptul de concesiune, închiriere, administrare ori folosinţă.

(22) Pentru terenurile neîngrijite sitúate în intravilanul orasului Mizil, impozitul pe teren se majorează cu 500% .

Criteriile sunt stabilite prin HCL 154/2017 privind aprobarea unei noi proceduri de lucru cu stabilirea criteriilor de identificare si încadrare a imobilelor (terenuri/clădiri) neîngrijite de pe raza orasului Mizil.

- impozitul si taxa pe teren in cazul persoanelor fizice

(1) În cazul unui teren amplasat în intravilan, înregistrat în registrul agricol la categoria de folosinţă terenuri cu construcţii, impozitul/taxa pe teren se stabileşte prin înmulţirea suprafeţei terenului, exprimată în hectare, cu suma corespunzătoare prevăzută în tabelul nr.4:

Tabelul nr.4

IMPOZITUL/TAXA*) PE TERENURILE AMPLASATE ÎN INTRAVILAN – TERENURI CU CONSTRUCTII in cazul persoanelor fizice -lei / ha -		
Nivelurile prevazute de Legea nr.227/2015	**Nivelurile pentru anul 2018 conform HCL 154/2017**	**Nivelurile pentru anul 2019 indexate cu rata inflației de 1,34%**
1	2	3
5236-13090	6545	**6632,70**
3558-8894	4447	**4506,58**
1690-4226	2113	**2141,31**
984-2439	1230	**1246,48**

În cazul unui teren amplasat în intravilan, înregistrat în registrul agricol la altă categorie de folosinţă decât cea de terenuri cu construcţii, impozitul/taxa pe teren se stabileşte prin înmulţirea suprafeţei terenului, exprimată în hectare, cu suma corespunzătoare prevăzută in tabelul nr. 5:

Tabelul nr.5

IMPOZITUL/TAXA*) PE TERENURILE AMPLASATE ÎN INTRAVILAN -ORICE ALTA CATEGORIE DE FOLOSINTA DECAT CEA DE TERENURI CU CONSTRUCTII- in cazul persoanelor fizice - lei / ha -											
Zona / Categorie de folosinta	**Nivelurile conform Legii nr.227/2015 (inclusiv coeficientul de corectie - 3.00)**				**Nivelurile pentru anul 2018 conform HCL 154/2017 (inclusiv coeficientul de corectie - 3.00)**				**NIVELURILE PT. ANUL 2019 Indexate cu rata inflatiei de 1,34% (inclusiv coeficientul de corectie - 3.00)**			
	Zona A	**Zona B**	**Zona C**	**Zona D**	**Zona A**	**Zona B**	**Zona C**	**Zona D**	**Zona A**	**Zona B**	**Zona C**	**Zona D**
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Teren arabil	84	63	57	45	84	63	57	45	**85.12**	**63.84**	**57.76**	**45.60**
Păşune	63	57	45	39	63	57	45	39	**63.84**	**57.76**	**45.60**	**39.52**
Fâneaţa	63	57	45	39	63	57	45	39	**63.84**	**57.76**	**45.60**	**39.52**
Vie	138	105	84	57	138	105	84	57	**139.84**	**106.40**	**85.12**	**57.76**
Livada	159	138	105	84	159	138	105	84	**161.13**	**139.84**	**106.40**	**85.12**
Pădure sau alt teren cu vegetaţie forestieră	84	63	57	45	84	63	57	45	**85.12**	**63.84**	**63.84**	**45.60**
Teren cu ape	45	39	24	x	45	39	24	x	**45.60**	**39.52**	**24.32**	**x**
Drumuri si cai ferate	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Teren neproductiv	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

În cazul unui teren amplasat în extravilan, impozitul/taxa pe teren se stabileşte prin înmulţirea suprafeţei terenului, exprimată în hectare, cu suma corespunzătoare prevăzută în tabelul nr.6:

Tabelul nr.6

IMPOZITUL/TAXA*) PE TERENURILE AMPLASATE IN EXTRAVILAN in cazul persoanelor fizice -lei / ha-										
Nr.crt.	Categorie de folosinta/ Zona	NIVELURILE PT. ANUL 2018 (inclusiv coeficientul de corectie- 3.00)				Nivelurile conform Legii nr.227/2015 (fara coeficientul de corectie)	NIVELURILE PT. ANUL 2019 Indexate cu rata inflatiei de 1,34%			
		A	B	C	D		A	B	C	D
0	1					3	2,3	2,2	2,1	2,0
1.	Teren cu constructii	50,6	48,4	46,2	44	22-31	51,28	49,05	46,82	44,59
2.	Arabil	96,6	92,4	88,2	84	42-50	97,89	93,64	89,38	85,13
3.	Pasune	46	44	42	40	20-28	46,62	44,59	42,56	40,54
4.	Faneata	46	44	42	40	20-28	46,62	44,59	42,56	40,54
5.	Vie pe rod, alta decat cea prevazuta la nr.5.1.	110,4	105,6	100,8	96	48-55	111,88	107,02	102.15	97.29
5.1.	Vie pana la intrarea pe rod	x	x	x	x	0	x	x	x	x
6.	Livada pe rod, alta decat cea prevazuta la nr.6.1.	110,4	105,6	100,8	96	48-56	111,88	107,02	102,15	97,29
6.1.	Livada pana la intrarea pe rod	x	x	x	x	0	x	x	x	x
7.	Padure sau alt teren cu vegetatie forestiera, cu exceptia celui prevazut la 7.1.	18,4	17,6	16,8	16	8-16	18,65	17.84	17,03	16,21
7.1.	Padure in varsta de pana la 20 de ani si padure cu rolde protectie	x	x	x	x	0	x	x	x	x
8.	Teren cu apa, altul decat cel cu amenajari piscicole	2,3	2,2	2,1	2,0	1-6	2,33	2,23	2,13	2,03
8.1.	Teren cu amenajari piscicole	59,8	57,2	54,6	52	26-34	60,6	57,97	55,33	52,70
9.	Drumuri si cai ferate	x	x	X	x	0	x	x	X	x
10.	Teren neproductiv	x	x	x	x	0	x	x	x	x

Se acordă scutiri :

1- conform Codului Fiscal nu datoreaza impozit/taxa pe teren persoanele fizice care detin in proprietate sau coproprietate terenuri ce se incadreaza in prevederile art.464(1) din Codul Fiscal;

2- Consiliul Local hotaraste pentru anul 2019, scutirea de la plata impozitului pe teren pentru terenurile detinute de persoanele fizice prevazute la art.464(2) din Codul Fiscal:

a) scutire de la plata impozitului impozitului/taxei pe teren, aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor ale căror venituri lunare nete sunt mai mici sau egale de 650 lei (inclusiv pentru persoanele fară venituri), pentru terenul aferent clădirii de domiciliu, în suprafaţă de maxim 500 mp. Contribuabilul datorează impozit pentru diferenţa dintre suprafaţa de teren deţinută (dacă este mai mare de 500mp) şi cei 500 mp scutiţi prin prezenta hotărâre.Scutirea se acordă doar pentru cota deţinută de contribuabili şi cu condiţia ca acesta

să deţină în proprietate un singur imobil.Scutirea se acorda pe baza unei cereri temeinic justificată, depusă de contribuabil până la data de 31 martie 2018, pe baza unui referat intocmit de inspectorul de sector, verificat de seful de serviciu si aprobat de conducerea institutiei.

b) scutire de la plata impozitului pe teren, aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 3 alin. (1) lit. b) şi art. 4 alin. (1) din Legea nr. 341/2004, cu modificările şi completările ulterioare. Scutirea se acordă pentru terenul aferent clădirii de domiciliu în suprafaţă de maxim 500 mp. Contribuabilul datorează impozit pentru diferenţa dintre suprafaţa de teren deţinută (dacă este mai mare de 500mp) şi cei 500 mp scutiţi prin prezenta hotărâre. Scutirea se acorda pe baza unei cereri temeinic justificată, însoţită de acte doveditoare, depusă de contribuabil până la data de 31 martie 2019, pe baza unui referat intocmit de inspectorul de sector, verificat de seful de serviciu si aprobat de conducerea institutiei.

c) terenurile aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor orfane aflate în evidenţa autorităţii tutelare. Scutirea se acordă doar la terenul aferent clădirii de domiciliu şi pentru cota deţinută.Scutirea se acordă pe baza unei cereri temeinic justificată, însoţită de acte doveditoare, depusă de contribuabil până la data de 31 martie 2019, a unui referat întocmit de inspectorul de sector, verificat de seful de serviciu si aprobat de conducerea instituţiei.

d) scutire de la plata impozitului/taxei pentru un terenul aflat în proprietatea sau coproprietatea persoanelor care sunt internate și au domiciliul permanent în centrele de îngrijire pe perioadă nedeterminată. Scutirea se acordă doar pentru un singur teren şi pentru cota deţinută. Scutirea se acordă pe baza unei cereri temeinic justificată, însoţită de acte doveditoare, depusă de contribuabil până la data de 31 martie 2019, a unui referat întocmit de inspectorul de sector, verificat de seful de serviciu si aprobat de conducerea instituţiei.

3) Alte dispozitii privind impozitul/taxa pe teren:

- persoanele fizice care au calitatea de mostenitori și nu au depus actul de deces al persoanelor de la care au moștenit, precum și certificatul de moștenitor in vederea stabilirii impozitelor sau taxelor locale datorate și care au achitat impozitele pe rolul fiscal al decedaților. Facilitatea fiscala constă în faptul că se consideră plăți efectuate la acel rol și plățile efectuate de moștenitori Facilitatea fiscala constă în faptul că se consideră plăți efectuate la acel rol și plățile efectuate de moștenitori, pana la data depunerii certificatului de mostenitor.
- Contribuabilii care au dobândit cu abitație viageră, bunuri impozabile, nedeclarate la organul fiscal și care au achitat impozitele pe rolul fiscal al vânzătorului. Facilitatea fiscala constă în faptul că se consideră plăți efectuate la acel rol și plățile efectuate de cumpărători, pana la data depunerii actului.

Stingerea obligatiilor de plată datorate de moștenitor/cumpărator se realizează cu data plații obligatiei la rolul fiscal al defunctului/vânzătorului. Facilitatea fiscala se acorda la cererea contribuabilului, pe baza unui referat intocmit de inspectorul de sector, verificat de seful de serviciu si aprobat de conducerea institutiei.

Procedura de acordare a scutirilor prevăzute la literele a) - d) este in *Anexa nr.2[1]*.

- Impozitul si taxa pe teren in cazul persoanelor juridice

(1) În cazul unui teren amplasat în intravilan, înregistrat în registrul agricol la categoria de folosinţă terenuri cu construcţii, impozitul/taxa pe teren se stabileşte prin înmulţirea suprafeţei terenului, exprimată în hectare, cu suma corespunzătoare prevăzută în tabelul nr.7:

Tabelul nr.7

IMPOZITUL/TAXA*) PE TERENURILE AMPLASATE ÎN INTRAVILAN – TERENURI CU CONSTRUCTII in cazul persoanelor juridice -lei / ha -			
Zona în cadrul localităţii	**Nivelurile prevazute de Legea nr.227/2015**	**Nivelurile pentru anul 2018 conform HCL 154/2018**	**Nivelurile pt. anul 2019 indexate cu rata inflaţiei de 1,34%**
0	1	2	3
A	5236-13090	6545	**6632,70**
B	3558-8894	4447	**4506,58**
C	1690-4226	2113	**2141,31**
D	984-2439	1230	**1246,48**

(2) În cazul unui teren amplasat în intravilan, înregistrat în registrul agricol la altă categorie de folosinţă decât cea de terenuri cu construcţii, impozitul/taxa pe teren se stabileşte prin înmulţirea suprafeţei terenului, exprimată în hectare, cu suma corespunzătoare prevăzută în tabelul nr.8, exprimate în lei pe hectar:

Tabelul nr.8

IMPOZITUL/TAXA*) PE TERENURILE AMPLASATE ÎN INTRAVILAN -ORICE ALTA CATEGORIE DE FOLOSINTA DECAT CEA DE TERENURI CU CONSTRUCTII- in cazul persoanelor juridice - lei / ha -												
Zona / Categorie de folosinta	Nivelurile conform Legii nr.227/2015 (inclusiv coeficientul de corectie - 3.00)				Nivelurile pentru anul 2018 conform HCL 154/2017 (inclusiv coeficientul de corectie - 3.00)				NIVELURILE PT. ANUL 2019 indexate cu rata inflației de 1,34% (inclusiv coeficientul de corectie - 3.00)			
	Zona A	Zona B	Zona C	Zona D	Zona A	Zona B	Zona C	Zona D	Zona A	Zona B	Zona C	Zona D
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Teren arabil	84	63	57	45	84	63	57	45	**85,12**	**63,84**	**57,76**	**45,60**
Pășune	63	57	45	39	63	57	45	39	**63,84**	**57,76**	**45,60**	**39,52**
Fâneața	63	57	45	39	63	57	45	39	**63,84**	**57,76**	**45,60**	**39,52**
Vie	138	105	84	57	138	105	84	57	**139,84**	**106,40**	**85,12**	**57,76**
Livada	159	138	105	84	159	138	105	84	**161,13**	**139,84**	**106,40**	**85,12**
Pădure sau alt teren cu vegetație forestieră	84	63	57	45	84	63	57	45	**85,12**	**63,84**	**63,84**	**45,60**
Teren cu ape	45	39	24	x	45	39	24	x	**45,60**	**39,52**	**24,32**	**x**
Drumuri si cai ferate	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Teren neproductiv	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

(3) Ca excepție de la prevederile alin. (2) - (3), în cazul contribuabililor persoane juridice, pentru terenul amplasat în intravilan, înregistrat în registrul agricol la altă categorie de folosință decât cea de terenuri cu construcții, impozitul/taxa pe teren se calculează conform prevederilor alin. (4) numai dacă îndeplinesc, cumulativ, următoarele condiții: a) au prevăzut în statut, ca obiect de activitate, agricultură; b) au înregistrate în evidența contabilă, pentru anul fiscal respectiv, venituri și cheltuieli din desfășurarea obiectului de activitate prevăzut la lit. a).

(4) În cazul unui teren amplasat în extravilan, impozitul/taxa pe teren se stabileşte prin înmulţirea suprafeţei terenului, exprimată în hectare, cu suma corespunzătoare prevăzută în tabelul nr.9:

Tabelul nr.9

IMPOZITUL/TAXA*) PE TERENURILE AMPLASATE IN EXTRAVILAN in cazul persoanelor fizice -lei / ha-										
Nr.crt.	Categorie de folosinta/ Zona	NIVELURILE PT. ANUL 2018 (inclusiv coeficientul de corectie- 3.00)				Nivelurile conform Legii nr.227/2015 (fara coeficientul de corectie)	NIVELURILE PT. ANUL 2019, Indexate cu rata inflatiei de 1,34%			
		A	B	C	D		A	B	C	D
0	1					3	2,3	2,2	2,1	2,0
1.	Teren cu constructii	50,6	48,4	46,2	44	22-31	51,28	49,05	46,82	44,59
2.	Arabil	96,6	92,4	88,2	84	42-50	97,89	93,64	89,38	85,13
3.	Pasune	46	44	42	40	20-28	46,62	44,59	42,56	40,54
4.	Faneata	46	44	42	40	20-28	46,62	44,59	42,56	40,54
5.	Vie pe rod, alta decat cea prevazuta la nr.5.1.	110,4	105,6	100,8	96	48-55	111,88	107,02	102,15	97,29
5.1.	Vie pana la intrarea pe rod	x	x	x	x	0	x	x	x	x
6.	Livada pe rod, alta decat cea prevazuta la nr.6.1.	110,4	105,6	100,8	96	48-56	111,88	107,02	102,15	97,29
6.1.	Livada pana la intrarea pe rod	x	x	x	x	0	x	x	x	x
7.	Padure sau alt teren cu vegetatie forestiera, cu exceptia celui prevazut la 7.1.	18,4	17,6	16,8	16	8-16	18,65	17,84	17,03	16,21
7.1.	Padure in varsta de pana la 20 de ani si padure cu rolde protectie	x	x	x	x	0	x	x	x	x
8.	Teren cu apa, altul decat cel cu amenajari piscicole	2,3	2,2	2,1	2,0	1-6	2,33	2,23	2,13	2,03
8.1.	Teren cu amenajari piscicole	59,8	57,2	54,6	52	26-34	60,6	57,97	55,33	52,70
9.	Drumuri si cai ferate	x	x	X	x	0	x	x	X	x
10.	Teren neproductiv	x	x	x	x	0	x	x	x	x

Se acorda scutiri *:*

- A) Conform Codului Fiscal nu datoreaza impozit/taxa pe teren persoanele juridice care detin terenuri ce se incadreaza in prevederile art.464(1) din Codul Fiscal.

B) Consiliul Local hotaraste , la solicitare, daca este cazul, scutirea de la plata impozitului pe teren pentru terenurile detinute de persoanele juridice prevazutela art.464(2) din Codul Fiscal .

Scutirea se acordă pe baza unei cereri temeinic justificată, însoțită de acte doveditoare, depusă de contribuabil până la data de 31 martie 2018, a unui referat întocmit de inspectorul de sector, verificat de seful de serviciu si aprobat de conducerea instituției.

Procedura de acordare a scutirilor este prevăzută în *Anexa nr.2[1]* .

Anexa nr.1
(tabelele nr.10,11,12,13, 13[1])

c) impozitul pe mijloacele de transport

1. Potrivit prevederilor art. 468 din Codul fiscal, impozitul pe mijloacele de transport este datorat de:

a) orice persoana care are în proprietate un mijloc de transport care trebuie înmatriculat/înregistrat în România la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior;

b) locatar, în cazul în care mijlocul de transport face obiectul unui contract de leasing, la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior;

c) proprietarii navelor fluviale de pasageri, ai bărcilor şi luntrelor folosite în alte scopuri decât pentru transportul persoanelor fizice cu domiciliul în unităţile administrativ-teritoriale din Delta Dunării, Insula Mare a Brăilei şi Insula Balta Ialomiţei, la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior;

d) fiduciarul, în cazul în care mijlocul de transport face parte dintr-un patrimoniu fiduciar, la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior, conform art. 488 din Codul fiscal.

2. Contribuabilii ale căror mijloace de transport fac obiectul înregistrării, din punct de vedere fiscal, se supun aceloraşi obligaţii ca şi cei ale căror mijloace de transport fac obiectul înmatriculării şi, implicit aceloraşi sancţiuni.

3. În cazul contractelor de leasing financiar, locatarul, persoana fizică sau persoana juridică, după caz, are obligaţia depunerii declaraţiei fiscale la organele fiscale locale în a căror rază este înregistrat mijlocul de transport, în termen de 30 de zile de la data încheierii contractului de leasing, însoţită de o copie a acestuia.

4. În cazul contractelor de leasing financiar care se reziliază, impozitul pe mijloacele de transport este datorat de locator începând cu data de 1 ianuarie a anului următor încheierii procesului-verbal de predare a bunului sau a altor documente similare care atestă intrarea bunului în posesia locatorului ca urmare a rezilierii contractului de leasing.

În cazul contractelor de leasing financiar care se finalizează cu transferul dreptului de proprietate asupra mijlocului de transport, locatarul are obligaţia declarării acestuia la organul fiscal local competent, în termen de 30 de zile şi datorează impozit pe mijlocul de transport începând cu data de 1 ianuarie a anului fiscal următor celui în care a avut loc predarea-primirea mijlocului de transport.

(5) În cazul mijloacelor de transport hibride, impozitul se reduce cu 50%.

(6) În cazul unui ataş, impozitul pe mijlocul de transport este de 50% din impozitul pentru motocicletele respective.

(7) Impozitul pe mijlocul de transport este datorat pentru întregul an fiscal de persoana care deţine dreptul de proprietate asupra unui mijloc de transport înmatriculat / înregistrat în România la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior.

(8) În cazul dobândirii unui mijloc de transport în cursul anului, proprietarul acestuia are obligaţia să depună o declaraţie la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competenţă are domiciliul, sediul sau punctul de lucru, după caz, în termen de

30 de zile de la data dobândirii şi datorează impozit pe mijloacele de transport începând cu data de 1 ianuarie a anului următor înmatriculării sau înregistrării mijlocului de transport.

Contractele de înstrăinare-dobândire a unui mijloc de transport vor fi întocmite conform model 2016 ITL -054 de către vânzătorul mijlocului de transport in 5 exemplare (un original şi 4 fotocopii conforme cu originalul semnate olograf atât de vânzător cât şi de cumpărator).

(9) În cazul dobândirii unui mijloc de transport pe bază de factură emisă de un operator economic din România sau din alt stat, precum şi în cazul dobândirii unui mijloc de transport din alt stat decât România pe baza altor documente emise din statul de proveniență, proprietarii dobânditori declară la organul fiscal local de domiciliu mijloacele de transport, anexând copii ale documentelor certificate "Conform cu originalul", precum şi cu menţiunea "Documentele anexate sunt corecte şi complete, conforme cu realitatea", sub semnătura contribuabilului, iar în cazul documentelor completate în altă limbă decât româna, şi copii ale documentelor traduse în limba română de către un traducător autorizat. Factura este actul de înstrăinare-dobândire.

(10) În cazul radierii din circulaţie a unui mijloc de transport, proprietarul are obligaţia să depună o declaraţie la organul fiscal în a cărui rază teritorială de competenţă îşi are domiciliul, sediul sau punctul de lucru, după caz, în termen de 30 de zile de la data radierii, şi încetează să datoreze impozitul începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

(11) În cazul oricărei situaţii care conduce la modificarea impozitului pe mijloacele de transport, inclusiv schimbarea domiciliului, sediului sau punctului de lucru, contribuabilul are obligaţia depunerii declaraţiei fiscale cu privire la mijlocul de transport la organul fiscal local pe a cărei rază teritorială îşi are domiciliul/sediul/punctul de lucru, în termen de 30 de zile, inclusiv, de la modificarea survenită, şi datorează impozitul pe mijloacele de transport stabilit în noile condiţii începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

(12) Depunerea declaraţiilor fiscale reprezintă o obligaţie şi în cazul persoanelor care beneficiază de scutiri sau reduceri de la plata impozitului pe mijloacele de transport.

(13) Impozitul pe mijlocul de transport se plăteşte anual, în două rate egale, până la datele de 31 martie şi 30 septembrie inclusiv.

(14) **Pentru plata integrala cu anticipatie a impozitului pe mijloacele de transport, datorat pentru intreg anul 2018 de catre contribuabili, persoane fizice si juridice, pana la data de 31 martie se acorda o bonificatie de 10%.**

Impozitul anual datorat aceluiasi buget local de catre contribuabili, persoane fizice sau juridice, de pana la 50 lei inclusiv, se plateste integral pana la primul termen de plata.

Pentru neplata la termen a impozitului pe mijloacele de transport se datoreaza majorari de intarziere conform dispozitiilor legale.

(15) **Se acorda scutiri** *persoanelor prevazute la art.469 alin.1 din Codul fiscal.*

- Impozitul pe mijloacele de transport pentru persoanele fizice si juridice:

În cazul oricăruia dintre următoarele autovehicule, care sunt înregistrate sau înmatriculate, impozitul pe mijlocul de transport se calculează în funcţie de capacitatea cilindrică a acestuia, prin înmulţirea fiecărei grupe de 200 cmc sau fracţiune din aceasta cu suma corespunzătoare din tabelul nr.10.

Tabel nr.10

Tipul mijlocului de transport	**NIVELURILE conform Legii nr.227/2015**	**NIVELURILE pt. anul 2018 conform HCL 154/2017**	**NIVELURILE PT. ANUL 2019 indexat cu rata inflatiei de 1,34%**
	- lei / an / 200 cm³ sau fracţiune -	**- lei / an / 200 cm³ sau fracţiune -**	**- lei / an / 200 cm³ sau fracţiune -**
I.Vehicule inmatriculate			
Motociclete, tricicluri, cvadricicluri şi autoturisme cu capacitatea cilindrică de până la 1.600 cm³, inclusiv	8	**8**	**8,11**
Motociclete, tricicluri şi cvadricicluri cu capacitatea cilindrică de peste 1.600 cm³	9	**9**	**9,12**
Autoturisme cu capacitatea cilindrica intre 1601 cmc si 2000 cm³ inclusiv	18	**18**	**18,24**
Autoturisme cu capacitatea cilindrica intre 2001 cmc si 2600 cm³ inclusiv	72	**72**	**72,96**
Autoturisme cu capacitatea cilindrica intre 2601 cmc si 3000 cm³ inclusiv	144	**144**	**145,93**
Autoturisme cu capacitatea cilindrica de peste 3.001 cmc	290	**290**	**293,89**
Autobuze, autocare, microbuze	24	**24**	**24,32**
Alte autovehicule cu tractiune mecanica cu masa totala maxima autorizata de pana la 12 tone inclusiv	30	**30**	**30,40**
Tractoare inmatriculate	18	**18**	**18,24**
II.Vehicule înregistrate			
1. Vehicule înregistrate cu capacitate cilindrică	Lei/200cm	**x**	**x**
1.1. Vehicule înregistrate cu capacitate cilindrică < 4.800 cmc	2-4	**4**	**3,04**
1.2. Vehicule înregistrate cu capacitate cilindrică > 4.800 cmc	4-6	**6**	**5,07**
2. Vehicule fară capacitate cilindrică evidenţiată	50-150 lei/an	**150**	**150,01/an**

2) In cazul unui autovehicul de transport marfa cu masa totala autorizata egala sau mai mare de 12 tone, impozitul pe mijloacele de transport este egal cu suma corespunzatoare prevazuta in tabelul nr.11

Tabel nr.11

Numărul de axe si greutatea bruta incarcata maximă admisa	Impozitul (in lei/an) conform Legii nr.227/2015		Impozitul (in lei/an) pentru anul 2018 conform HCL 154/2017		Impozitul (in lei/an) pentru anul 2019 indexat cu rata inflatiei de 1,34%	
	Ax(e) motor(oare) cu sistem de suspensie pneumatica sau echivalentele recunoscute	Alte sisteme de suspensie pentru axele motoare	Ax(e) motor(oare) cu sistem de suspensie pneumatica sau echivalentele recunoscute	Alte sisteme de suspensie pentru axele motoare	Ax(e) motor(oare) cu sistem de suspensie pneumatica sau echivalentele recunoscute	Alte sisteme de suspensie pentru axele motoare
0	1	2	3	4	5	6
I. două axe						
1. Masa de cel putin 12 tone, dar mai mica de 13 tone	0	133	0	142	0	143,90
2. Masa de cel putin 13 tone, dar mai mica de 14 tone	133	367	142	395	143,90	400,29
3. Masa de cel putin 14 tone, dar mai mica de 15 tone	367	517	395	555	400,29	562,44
4. Masa de cel putin 15 tone, dar mai mica de 18 tone	517	1169	555	1257	562,44	1273,84
5.Masa de cel putin 18 tone	517	1169	555	1257	562,44	1273,84
II. trei axe						
1. Masa de cel putin 15 tone, dar mai mica de 17 tone	133	231	142	248	143,90	251,32
2. Masa de cel putin 17 tone, dar mai mica de 19 tone	231	474	248	509	251,32	515,82
3. Masa de cel putin 19 tone, dar mai mica de 21 tone	474	615	509	661	515,82	669,86
4. Masa de cel putin 21 tone, dar mai mica de 23 tone	615	947	661	1019	669,86	1032,66
5. Masa de cel putin 23 tone, dar mai mica de 25 tone	947	1472	1019	1583	1032,66	1604,21

6. Masa de cel putin 25 tone, dar mai mica de 26 tone	947	1472	1019	1583	1032,66	1604,21
7. Masa de cel putin 26 tone	947	1472	1019	1583	1032,66	1604,21
III. Patru axe						
1. Masa de cel putin 23 tone, dar mai mica de 25 tone	615	623	661	670	669,86	678,98
2. Masa de cel putin 25 tone, dar mai mica de 27 tone	623	973	670	1046	678,98	1060,02
3. Masa de cel putin 27 tone, dar mai mica de 29 tone	973	1545	1046	1661	1060,02	1683,26
4. Masa de cel putin 29 tone, dar mai mica de 31 tone	1545	2291	1661	2464	1683,26	2497,02
5. Masa de cel putin 31 tone, dar mai mica de 32 tone	1545	2291	1661	2464	1683,26	2497,02
6. . Masa de cel putin 32 tone	1545	2291	1661	2464	1683,26	2497,02

3) În cazul unei combinaţii de autovehicule, un autovehicul articulat sau tren rutier, de transport de marfã cu masa totalã maximã autorizatã egalã sau mai mare de 12 tone, impozitul pe mijloacele de transport este egal cu suma corespunzãtoare prevãzutã în tabelul nr. 12 :

Tabel nr.12

Numărul de axe si greutatea bruta incarcata maxima admisa	Impozitul (in lei/an) conform Legii nr.227/2015		Impozitul (in lei/an)(AN 2018) conform HCL 154/2017		Impozitul (in lei/an) pentru anul 2019 indexat cu rata inflatiei de 1,34%	
	Ax(e) motor(oare) cu sistem de suspensie pneumatica sau echivalentele recunoscute	Alte sisteme de suspensie pentru axele motoare	Ax(e) motor(oare) cu sistem de suspensie pneumatica sau echivalentele recunoscute	Alte sisteme de suspensie pentru axele motoare	Ax(e) motor(oare) cu sistem de suspensie pneumatica sau echivalentele recunoscute	Alte sisteme de suspensie pentru axele motoare
I. 2+1 axe						
1. Masa de cel putin 12 tone, dar mai mica de 14 tone	0	0	**0**	**0**	**0**	**0**
2. Masa de cel putin 14 tone, dar mai mica de 16 tone	0	0	**0**	**0**	**0**	**0**
3. Masa de cel putin 16 tone, dar mai mica de 18 tone	0	60	**0**	**64**	**0**	**64,86**
4. Masa de cel putin 18 tone, dar mai mica de 20 tone	60	137	**64**	**147**	**64,86**	**148,97**
5. Masa de cel putin 20 tone, dar mai mica de 22 tone	137	320	**147**	**344**	**148,97**	**348,61**
6. Masa de cel putin 22 tone, dar mai mica de 23 tone	320	414	**344**	**445**	**348,61**	**450,96**
7. Masa de cel putin 23 tone, dar mai mica de 25 tone	414	747	**445**	**803**	**450,96**	**813,76**
8. Masa de cel putin 25 tone, dar mai mica de 28 tone	747	1310	**803**	**1408**	**813,76**	**1426,87**
9.Masa de cel putin 28 tone	747	1310	**803**	**1408**	**813,76**	**1426,87**
II. 2+2 axe						
1. Masa de cel putin 23 tone, dar mai mica de 25 tone	128	299	**138**	**321**	**139,85**	**325,30**
2. Masa de cel putin 25 tone, dar mai mica de 26 tone	299	491	**321**	**528**	**325,30**	**535,08**
3. Masa de cel putin 26 tone,	491	721	**528**	**775**	**535,08**	**785,39**

dar mai mica de 28 tone						
4. Masa de cel putin 28 tone, dar mai mica de 29 tone	721	871	**775**	**936**	**785,39**	**948,54**
5. Masa de cel putin 29 tone, dar mai mica de 31 tone	871	1429	**936**	**1537**	**948,54**	**1557,60**
6. Masa de cel putin 31 tone, dar mai mica de 33 tone	1429	1984	**1537**	**2133**	**1557,60**	**2161,58**
7. Masa de cel putin 33 tone, dar mai mica de 36 tone	1984	3012	**2133**	**3239**	**2161,58**	**3282,40**
8. Masa de cel putin 36 tone, dar mai mica de 38 tone	1984	3012	**2133**	**3239**	**2161,58**	**3282,40**
9. Masa de cel putin 38 tone	1984	3012	**2133**	**3239**	**2161,58**	**3282,40**
III. 2+3 axe						
1.Masa de cel putin 36 tone, dar mai mica de 38 tone	1579	2197	**1698**	**2363**	**1720,75**	**2394,67**
2.Masa de cel putin 38 tone, dar mai mica de 40 tone	2197	2986	**2363**	**3211**	**2394,67**	**3254,03**
3.Masa de cel putin 40 tone	2197	2986	**2363**	**3211**	**2394,67**	**3254,03**
IV. 3+2 axe						
1.Masa de cel putin 36 tone, dar mai mica de 38 tone	1395	1937	**1500**	**2083**	**1520,10**	**2110,91**
2.Masa de cel putin 38 tone, dar mai mica de 40 tone	1937	2679	**2083**	**2881**	**2110,91**	**2919,61**
3.Masa de cel putin 40 tone, dar mai mica de 44 tone	2679	3963	**2881**	**4262**	**2919,61**	**4319,11**
4. Masa de cel putin 44 tone	2679	3963	**2881**	**4262**	**2919,61**	**4319,11**
V. 3+3 axe						
1.Masa de cel putin 36 tone, dar mai mica de 38 tone	794	960	**853**	**1032**	**864,43**	**1045,83**
2.Masa de cel putin 38 tone, dar mai mica de 40 tone	960	1434	**1032**	**1542**	**1045,83**	**1562,66**
3.Masa de cel putin 40 tone, dar mai mica de 44 tone	1434	2283	**1542**	**2454**	**1562,66**	**2486,88**
4. Masa de cel putin 44 tone	1434	2283	**1542**	**2454**	**1562,66**	**2486,88**

ROMÂNIA JUDEȚUL PRAHOVA ORAȘUL VIZEU CONSILIUL LOCAL

4) In cazul unei remorci, al unei semiremorci sau rulote care nu face parte dintr-o combinatie de autovehicule prevăzută la punctul 3, impozitul pe mijlocul de transport este egal cu suma corespunzatoare din tabelul nr. 13:

Tabel nr. 13

Masa totala maxima autorizata	**NIVELURILE CONFORM LEGII 227/2015**	**NIVELURILE CONFORM HCL 154/2017 (AN 2018)**	**NIVELURILE PT. ANUL 2019 Indexate cu rata inflatiei 1,34%**
a) Pana la 1 tona inclusiv	9	9	**9,12**
b) Peste 1 tona, dar nu mai mult de 3 tone	34	34	**34,46**
c) Peste 3 tone, dar nu mai mult de 5 tone	52	52	**52,70**
d) Peste 5 tone	64	64	**64,86**

5) In cazul mijloacelor de transport pe apa, impozitul pe mijlocul de transport este egal cu suma corespunzatoare din tabelul nr.13[1]

Tabel nr.13[1]

Mijlocul de transport pe apa apartinand persoanelor fizice/juridice	**Nivelurile conform Legii nr.227/2015**	**Nivelurile pt. anul 2018 conform HCL 154/2017**	**NIVELURILE PT. ANUL 2019 Indexate cu rata inflatiei de 1.34%**
	Impozit - lei/an -	**Impozit - lei/an -**	**Impozit - lei/an -**
0	2	2	3
1. Luntre, bărci fără motor, folosite pentru pescuit si uz personal	**21**	**21**	**21,28**
2. Bărci fără motor, folosite în alte scopuri	**56**	**56**	**56,75**
3. Bărci cu motor	**210**	**210**	**21,81**
4. Nave de sport si agrement	**Intre 0 si 1119**	**200**	**202,68**
a) ambarcaţiune de agrement deschisă fară punte	**X**	**X**	**X**
b) ambarcaţiune de agrement cu punte fară cabină de locuit	**X**	**X**	**X**
c) ambarcaţiune de agrement cu cabine de locuit până la 6 locuri inclusiv	**X**	**X**	**X**
d) ambarcaţiune de agrement cu cabine de locuit între 7-13 locuri inclusiv	**X**	**X**	**X**
e) ambarcaţiune de agrement cu cabine de locuit între 14-40 locuri inclusiv	**X**	**X**	**X**
f) ambarcaţiune de agrement cu cabine de locuit peste 41 de locuri	**X**	**X**	**X**
5. Scutere de apa	**210**	**210**	**212,81**

6. Remorchere si impingatoare:	**X**	**X**	**X**
a) pana la 500 CP inclusiv	**559**	**559**	**566,48**
b) peste 500 CP si pana la 2000 CP inclusiv	**909**	**909**	**921,18**
c) peste 2000 CP si pana la 4000 CP inclusiv	**1398**	**1398**	**1416,73**
d) peste 4000 CP	**2237**	**2237**	**2266,98**
7. Vapoare – pentru fiecare 1.000 tdw sau fracţiune din aceasta	**182**	**182**	**184,44**
8. Ceamuri, şlepuri şi barje fluviale:	**X**	**X**	**X**
a) cu capacitatea de incarcare până la 1.500 tone inclusiv	**182**	**182**	**184,43**
b) cu capacitatea de incarcare de peste 1.500 tone si pana la 3000 tone	**280**	**280**	**283,75**
c) cu capacitatea de incarcare de peste 3000 tone	**490**	**490**	**496,57**

Anexa nr.1
(tabelele nr. 14,15)

d) taxe pentru eliberarea certificatelor, avizelor si autorizatiilor

A. Taxe pentru eliberarea certificatelor, avizelor si autorizatiilor

1) Taxele prevazute in domeniul constructiilor se stabilesc in functie de valoarea acestora sau a instalatiilor, de suprafata terenurilor sau de natura serviciilor prestate conform tabelului nr.14.

Tabelul nr.14

A. În domeniul construcţiilor taxele se stabilesc în funcţie de valoarea acestora sau a instalaţiilor, de suprafaţa terenurilor sau de natura serviciilor prestare, astfel:	**NIVELURILE PT. ANUL 2018 conform HCL 154/2017**	**NIVELURILE PT. ANUL 2019 Indexate cu rata inflatiei de 1.34%**
	- lei -	**- lei -**
1. Pentru eliberarea certificatului de urbanism, în funcţie de suprafaţa pentru care se solicită:	x	**x**
1.1. în mediul urban:	x	**x**
a) până la 150 m² inclusiv	6	**6,08**
b) între 151 şi 250 m² inclusiv	7	**7,10**
c) între 251 şi 500 m² inclusiv	9	**9,12**
d) între 501 şi 750 m² inclusiv	12	**12,16**
e) între 751 şi 1.000 m² inclusiv	14	**14,19**
f) peste 1.000 m²	14+0,01 leu/ m² pentru fiecare mp care depăşeşte 1.000 m	**14,19+0,01 leu/ m² pentru fiecare mp care depăşeşte 1.000 m**
2. Pentru eliberarea autorizaţiei de foraje şi excavări,	10 inclusiv pentru fiecare mp afectat	**10,13 inclusiv pentru fiecare mp afectat**
3. Pentru eliberarea autorizaţiei de construire pentru chioşcuri, tonete, cabine, spaţii de expunere, situate pe căile şi în spaţiile publice, precum şi pentru amplasarea corpurilor şi a panourilor de afişaj, a firmelor şi reclamelor , taxa datorată este:	8 inclusiv, pentru fiecare mp de suprafata ocupata de constructie	**8,10 inclusiv, pentru fiecare mp de suprafata ocupata de constructie**
4. Pentru eliberarea unei autorizaţii privind lucrările de racorduri şi branşamente la reţele publice de apă, canalizare, gaze, termice, energie electrică, telefonie şi televiziune prin cablu taxa datorată pentru fiecare racord este	13 inclusiv, pentru fiecare racord	**13,17 inclusiv, pentru fiecare racord**
5. Pentru avizarea certificatului de urbanism de către comisia de urbanism şi amenajarea teritoriului de către primari ori structurile de specialitate din cadrul consiliului judeţean, taxa datorată este cuprinsă între:	17	**17,23**
6. Pentru eliberarea certificatului de nomenclatură stradală şi adresă	9	**9,12**

2) Taxa pentru eliberarea unei autorizatii de construire pentru o cladire care urmeaza a fi folosita ca locuinta sau anexa la locuinta este egala cu 0,5 % din valoarea autorizata a lucrarilor de constructii.

3) Taxa pentru eliberarea autorizatiei necesare pentru lucrarile de organizare santier in vederea realizarii unei constructii, care nu sunt incluse in alta autorizatie de construire, este de 3% din valoarea autorizata a lucrarilor de organizare santier.

4) Taxa pentru eliberarea autorizatiei de amenajare de tabere de corturi, casute sau rulote ori campinguri datorata este de 2% din valoarea autorizata a lucrarilor de constructie.

5) Taxa pentru eliberarea autorizatiei de construire pentru orice alta constructie este egala cu 1% din valoarea autorizata a lucrarilor de construire, inclusiv instalatiile aferente.

6) Pentru eliberarea autorizatiei de desfiintare partiala sau totala, a constructiilor si a amenajarilor taxa datorata este de 0,1% din valoarea impozabila a acestora. In cazul desfiintarii partiale a unei constructii taxa pentru eliberarea autorizatiei se modifica astfel incat sa reflecte suprafata construita a cladirii supusa demolarii.

7) Pentru prelungirea certificatului de urbanism, precum si a autorizatiilor de construire taxa este de 30% din valoarea taxei initiale.

8) Taxa datorata se stabileste pe baza valorii lucrarilor de constructie declarate de persoana care solicita avizul si se plateste anticipat.

9) In termen de 15 zile de la data finalizarii lucrarilor de constructie, dar nu mai tarziu de 15 zile de la data la care expira autorizatia respectiva persoana care a obtinut autorizatia este obligata sa depuna o declaratie privind valoarea lucrarilor de constructie la compartimentul de specialitate al autoritatii administratiei publice locale, in vederea stabilirii impozitului pe cladiri si a regularizarii taxei de autorizare.

10) Pana in cea de-a 15-a zi inclusiv de la data la care compartimentul de specialitate al autoritatii administratiei publice locale a emis valoarea stabilita pentru taxa, trebuie platita orice suma suplimentara datorata de catre persoana care a primit autorizatia sau orice suma care trebuie rambursata de autoritatea administratiei publice locale.

11) In cazul unei autorizatii de construire emise pentru o persoana fizica valoarea reala a lucrarilor de constructie nu poate fi mai mica decat valoarea impozabila a cladirii.

12) Regularizarea taxei se face de catre compartimentele de specialitate din cadrul Primariei Orasului Mizil in functie de valoarea reala a lucrarilor efectuate comparativ cu valoarea impozabila calculata conform Legii nr.227/2015 privind Codul fiscal.

13) Termenul de plata al diferentei rezultate in urma regularizarii taxei pentru eliberarea autorizatiei de construire este de 15 zile de la data la care compartimentul de specialitate al autoritatii administratiei publice locale a emis valoarea finala stabilita pentru taxa.

14) In cazul constructiilor efectuate cu autorizatie de construire, valoarea inscrisa in actele eliberate de catrea Directia Generala Dezvoltare Urbana nu poate fi mai mica decat valoarea impozabilă a cladirii.

B.Taxe pentru eliberarea altor autorizatii si certificate decat cele prevazute la litera A, precum si pentru viza anuala sau trimestriala a acestora

Taxele pentru eliberarea altor autorizatii si certificate decat cele prevazute la litera A, se stabilesc conform tabelului nr.15.

Tabelul nr.15

B. Pentru eliberarea altor autorizaţii şi certificate decât cele prevăzute la lit.A, se datorează următoarele taxe:	**NIVELURILE PT. ANUL 2018 conform HCL 481/2017**	**NIVELURILE PT. ANUL 2019**
	Taxa - lei -	**Taxa - lei -**
0	1	2
1. Pentru eliberarea de copii de pe planuri cadastrale sau de pe alte asemenea planuri, deţinute de consiliile locale, pentru fiecare m² de plan	**38 pe mp sau fractiune de mp**	**38,51 pe mp sau fractiune de mp**
2. Pentru eliberarea atestatului de producător	**30**	**30**
3. Taxa pentru eliberarea Carnetelor de comercializare a produselor din sectorul agricol	**50**	**50**
4. Taxa pentru completarea si vizarea anuala a atestatului de producător	-	**10**
5. Taxa pentru completarea si vizarea anuala a carnetului de comercializare a produselor din sectorul agricol	-	**5**
6.Taxa pentru eliberarea titlurilor de proprietate asupra terenurilor dobândite în baza legii fondului funciar, republicată nr.18/1991, cu modificările şi completările ulterioare, cu excepţia celor pentru terenurile agricole şi forestiere	**20**	**20**
7 . Taxa pentru eliberarea autorizaţiilor sanitare de funcţionare	**0**	**0**

A. Persoanele a căror activitate este înregistrată în grupele CAEN 5610- Restaurante şi CAEN 5630- Baruri şi alte activităţi de servire a băuturilor, potrivit clasificării activităţilor din economia naţională –CAEN, actualizată prin Ordinul Preşedintelui Institutului Naţional de Statistică nr.337/2007 privind actualizarea Clasificării activităţilor din economia naţională -CAEN, cu modificările şi completările ulterioare, datoreaza bugetului local o taxă de eliberare/ viză anuala a autorizaţiei privind desfăşurarea activităţii de alimentaţie publică, în funcţie de suprafaţa aferentă activităţilor respective, după cum urmează:

	Suprafata	Unitati (lei/an)2018	Unitati (lei/an)2019
1.	Pana la 20 mp ,inclusiv	500	300
2.	Inte 20,1 si 50 mp inclusiv	1.000	450
3.	Inte 50,1 si 100 mp inclusiv	1.500	600
4.	Inte 100,1 si 150 mp inclusiv	2.000	1000
5.	Inte 150,1 si 300 mp inclusiv	2.500	2.500
6.	Peste 300,1 mp	3.000	3.500

Pentru activitățile încadrate în clasa CAEN 5610 - Restaurante și respectiv CAEN 5630- Baruri şi alte activităţi de servire a băuturilor desfășurate în perioada târgurilor, festivalurilor sau altor manifestări cu caracter temporar, pe raza orasului Mizil, taxa aferentă va fi în cuantum de 300 lei.

Agenții economici care desfășoară activități de alimentație publică încadrate în prevederile art.475 alin.(3), care nu depun documentația de autorizare și nu achită taxa stabilită de lege, urmează a fi impuși din oficiu cu o taxă al cărei cuantum va fi de 3500 lei.

Pentru agenții economici cărora li se eliberează Aviz de program :

- **se instituie o taxă de eliberare/viză anuală în cuantum de 50 lei ;**
- **pentru agenții economici care desfășoară activitate pe codul CAEN 9200 Activități de jocuri de noroc și pariuri, pe raza orasului Mizil se instituie taxa de eliberare/ viza anuală 10.000 lei, pentru fiecare punct de lucru detinut pe raza orasului Mizil.**

Taxa de viză anuală are un cuantum egal cu al taxei de eliberare şi se plăteşte anticipat eliberării autorizaţiei, indiferent de perioada rămasă până la sfârşitul anului, pentru activitățile înscrise la codurile CAEN 5610, 5630, 9321, 9329.

Vizarea autorizaţiilor se face până la data de 31 decembrie anul curent, pentru anul următor, pentru activitățile înscrise la codurile CAEN 5610, 5630, 9321, 9329.

Suprafaţa pentru care se va face calculul şi implicit se va plăti taxa va fi cea din declaraţia pe propria răspundere dată de fiecare comerciant odată cu depunerea documentaţiei de eliberare/viză a autorizaţiei privind desfăşurarea activităţii de alimentaţie publică.

Serviciul Public Impozite si Taxe Locale asigură încasarea acestei taxe, ca urmare a plății benevole, a recuperării taxei prin executare silită, numai pe baza documentației transmise de Compartimentul Comercial care sa cuprindă toate elementele de identificare ale plătitorilor, inclusiv cuantumul taxei și accesoriile aferente.

Anexa nr.1
(tabelul nr. 16)

e) taxa pentru folosirea mijloacelor de reclama si publicitate

(1) Orice persoană care beneficiază de servicii de reclamă şi publicitate în România în baza unui contract sau a unui alt fel de înţelegere încheiată cu altă persoană datorează plata taxei prevăzute în prezentul articol, cu excepţia serviciilor de reclamă şi publicitate realizate prin mijloacele de informare în masă scrise şi audiovizuale.

(2) Taxa prevăzută în prezentul articol, denumită în continuare taxa pentru servicii de reclamă şi publicitate, se plăteşte la bugetul local al unităţii administrativ-teritoriale în raza căreia persoana prestează serviciile de reclamă şi publicitate, în cazul panourilor, amplasamentelor, spaţiilor publicitare şi altele asemenea, stabilite/avizate de către Primăria Orasului Mizil.

(3) Taxa pentru servicii de reclamă şi publicitate se calculează prin aplicarea cotei taxei respective la valoarea serviciilor de reclamă şi publicitate.

(4) Taxa se stabileste prin aplicarea cotei procentuale de 3% la valoarea serviciilor de reclamă şi publicitate.

(5) Valoarea serviciilor de reclamă şi publicitate cuprinde orice plată obţinută sau care urmează a fi obţinută pentru serviciile de reclamă şi publicitate, cu excepţia taxei pe valoarea adăugată.

(6) Taxa pentru servicii de reclamă şi publicitate prevăzută la alin. (1) se declară şi se plăteşte de către prestatorul serviciului de reclamă şi publicitate la bugetul local, lunar, până la data de 10 a lunii următoare celei în care a intrat în vigoare contractul de prestări de servicii de reclamă şi publicitate.

Taxa pentru afişaj în scop de reclamă şi publicitate

(1) Orice persoană care utilizează un panou, un afişaj sau o structură de afişaj pentru reclamă şi publicitate, cu excepţia celei care intră sub incidenţa art. 477, datorează plata taxei anuale către bugetul local în raza căreia/căruia este amplasat panoul, afişajul sau structura de afişaj respectiv.

(2) Valoarea taxei pentru afişaj în scop de reclamă şi publicitate se calculează anual prin înmulţirea numărului de metri pătraţi sau a fracţiunii de metru pătrat a suprafeţei afişajului pentru reclamă sau publicitate.

(3) Taxa se calculează pentru un an fiscal în funcţie de numărul de luni în care se afişează în scop de reclamă şi publicitate. Fracţiunile mai mici de o lună se rotunjesc la lună.

(4) Taxa se stabileste in functie de dimensiunea acestora pentru fiecare metru patrat sau fractiune de metru patrat a suprafetei afisajului pentru reclame, conform tabelului nr.16 :

Tabelul nr.16

Categorie	NIVELURILE pt. anul 2018 conform HCL 154/2017	NIVELURILE PT. ANUL 2019 indexate cu rata inflației de 1,34%
Afisaj situat la locul in care persoana deruleaza o activitate economica	32	**32,43**
Orice alt panou, afisaj sau structura de afisaj pentru reclama si publicitate	23	**23,31**

(5) Taxa pentru afişaj în scop de reclamă şi publicitate se recalculează pentru a reflecta numărul de luni sau fracţiunea din lună dintr-un an calendaristic în care se afişează în scop de reclamă şi publicitate.

(6) Taxa pentru afişajul în scop de reclamă şi publicitate se plăteşte anual, în două rate egale, până la datele de 31 martie şi 30 septembrie inclusiv. Taxa pentru afişajul în scop de reclamă şi publicitate, datorată aceluiaşi buget local de către contribuabili, persoane fizice şi juridice, de până la 50 lei inclusiv, se plăteşte integral până la primul termen de plată.

(7) Taxa este plătită de utilizatorul final şi se face venit la bugetul local.

(8) Persoanele care datorează taxa pentru afişaj în scop de reclamă şi publicitate sunt obligate să depună o declaraţie la compartimentul de specialitate al autorităţii administraţiei publice locale în termen de 30 de zile de la data amplasării structurii de afişaj.

(9) Contribuabilii persoane fizice sau juridice au obligatia sa depuna declaratia de impunere privind taxa pentru afisaj in scop de reclama si publicitate la Serviciul Impozite si Taxe Mizil in termen de 30 de zile de la data amplasarii/desfiintarii.

(10) Pentru depunerea cu intarziere a declaratiei sau pentru nedepunerea acestei declaratii contribuabilii sunt sanctionati conform prevederilor legale in vigoare.

(11) Pentru neplata in termen a taxei pentru folosirea mijloacelor de reclama si publicitate se datoreaza majorari de intarziere.

Anexa nr.1
(tabelul nr.17)

f) impozitul pe spectacole

Orice persoană care organizează o manifestare artistică, o competiţie sportivă sau altă activitate distractivă în România are obligaţia de a plăti impozitul prevăzut în prezentul capitol, denumit în continuare impozitul pe spectacole.

Impozitul pe spectacole se plăteşte la bugetul local al unităţii administrativ-teritoriale în raza căreia are loc manifestarea artistică, competiţia sportivă sau altă activitate distractivă.

(1) Impozitul pe spectacole se calculează prin aplicarea cotei de impozit la suma încasată din vânzarea biletelor de intrare şi a abonamentelor.

(2) Suma primită din vânzarea biletelor de intrare sau a abonamentelor nu cuprinde sumele plătite de organizatorul spectacolului în scopuri caritabile, conform contractului scris intrat în vigoare înaintea vânzării biletelor de intrare sau a abonamentelor.

(3) Persoanele care datorează impozitul pe spectacole stabilit în conformitate cu prezentul articol au obligaţia de:

a) a înregistra biletele de intrare şi/sau abonamentele la compartimentul de specialitate al autorităţii administraţiei publice locale care îşi exercită autoritatea asupra locului unde are loc spectacolul;

b) a anunţa tarifele pentru spectacol în locul unde este programat să aibă loc spectacolul, precum şi în orice alt loc în care se vând bilete de intrare şi/sau abonamente;

c) a preciza tarifele pe biletele de intrare şi/sau abonamente şi de a nu încasa sume care depăşesc tarifele precizate pe biletele de intrare şi/sau abonamente;

d) a emite un bilet de intrare şi/sau abonament pentru toate sumele primite de la spectatori;

e) a asigura, la cererea compartimentului de specialitate al autorităţii administraţiei publice locale, documentele justificative privind calculul şi plata impozitului pe spectacole;

f) a se conforma oricăror altor cerinţe privind tipărirea, înregistrarea, avizarea, evidenţa şi inventarul biletelor de intrare şi a abonamentelor, care sunt precizate în normele elaborate în comun de Ministerul Finanţelor Publice şi Ministerul Dezvoltării Regionale şi Administraţiei Publice, contrasemnate de Ministerul Culturii şi Ministerul Tineretului şi Sportului.

(4) Impozitul pe spectacole se plăteşte lunar până la data de 10, inclusiv, a lunii următoare celei în care a avut loc spectacolul.

(5) Orice persoană care datorează impozitul pe spectacole are obligaţia de a depune o declaraţie la compartimentul de specialitate al autorităţii administraţiei publice locale, până la data stabilită pentru fiecare plată a impozitului pe spectacole. Formatul declaraţiei se precizează în normele elaborate în comun de Ministerul Finanţelor Publice şi Ministerul Dezvoltării Regionale şi Administraţiei Publice.

(6) Persoanele care datorează impozitul pe spectacole răspund pentru calculul corect al impozitului, depunerea la timp a declaraţiei şi plata la timp a impozitului.

(7) Pentru depunerea cu intarziere a declaratiei sau pentru nedepunerea acestei declaratii contribuabilii sunt sanctionati conform prevederilor legale in vigoare.

(8) Pentru neplata la termen a impozitului pe spectacole se datoreaza majorari de intarziere conform dispozitiilor legale.

(9) Impozitul pe spectacol se calculează prin aplicarea cotei prevăzută în tabelul nr.17

Tabel nr.17

Felul activitatii artistice sau distractive	**NIVELUL IMPOZITULUI PENTRU ANUL 2018 conform HCL 154/2017**	**NIVELUL IMPOZITULUI PENTRU ANUL 2019**
0	1	2
1. Pentru manifestări artistice de teatru, de operă, de operetă, concert filarmonic sau altă manifestare muzicală, prezentarea unui film la cinematograf, un spectacol de circ sau orice competiţie sportivă internă sau internaţională ;	2%	2%
2.Pentru oricare altă manifestare artistică sau distractivă faţă de cele enumerate la punctul 1	5%	5%

Anexa nr.1
(table nr.18,19,20)

g) taxe speciale

I. PENTRU SERVICIILE PRESTATE DE CATRE SERVICIUL IMPOZITE si TAXE LOCALE MIZIL:

1. În conformitate cu prevederile art.484 şi art.491 din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările şi completările ulterioare, Consiliul Local stabileşte taxe speciale pentru următoarele servicii prestate în regim de urgenţă, în interesul persoanelor fizice şi juridice de :

a) pentru certificate de atestare fiscala eliberate în cursul zilei de la înregistrarea cererii la Serviciul Impozite si Taxe Locale Mizil:

- 20 lei pentru persoane fizice;
- 41 lei pentru persoane juridice.

b) pentru efectuarea lucrărilor privind stabilirea impozitelor şi taxelor în regim de urgenţă (clădiri, terenuri, mijloace de transport), in 48 de ore de la înregistrarea cererii la Serviciul Impozite si Taxe Locale Mizil:

- 51 lei pentru persoane fizice;
- 101 lei pentru persoane juridice.

c) servicii catre contribuabili la cererea acestora:

c.1. – efectuarea de fotocopii de pe acte 0,5 lei pagina format A4 si 1 leu format A3;
c.2. – fotocopii dupa documentele din arhiva – 1 leu pagina;
c.3. – fotocopii procese-verbale de amenda – 1 leu pagina.

2. Taxele speciale se datoreaza de catre contribuabilii care solicita prestarea serviciilor prevazute la pct. 1 .

3. Taxele speciale se achita anticipat, în numerar, la casieriile Serviciului Impozite si Taxe Locale Mizil sau prin virament in contul deschis la Trezoreria Mizil –RO30TREZ52421340250XXXXX, beneficiar Orasul Mizil, CUI-15562570.

4. În caz de rezolvare peste termenele stabilite sau nerezolvare a cererii depuse de contribuabilii persoane fizice sau juridice, taxa achitată anticipat se restituie sau se compenseaza, dupa caz, cu alte obligaţii catre bugetul local.

5. Institutiile publice sunt scutite de taxe speciale pentru servicii prestate în regim de urgenţă.

II. PENTRU SERVICIILE PRESTATE DE CĂTRE SERVICIUL PUBLIC LOCAL COMUNITAR DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR MIZIL:

În conformitate cu prevederile art.484 din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal, actualizată, coroborate cu cele ale Hotărârii de Guvern nr.1/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.227/2015, actualizată;

În baza Ordonanţei nr.84/2001 privind înfiinţarea şi organizarea serviciilor publice locale comunitare de evidenţă a persoanelor;

În conformitate cu prevederile Legii 119/1996 cu privire la actele de stare civilă, actualizată, coroborate cu prevederile Hotărârii de Guvern nr. 64/2011 pentru aprobarea Metodologiei cu privire la aplicarea unitară a dispoziţiilor în materie de stare civilă, actualizată;

Tabel 18

	2017		2018
Eliberare carte de identitate/Preschimbare buletin de identitate	7 lei		7 lei
Eliberare carte de identitate provizorie	1 lei		1 lei
taxa pentru oficierea căsătoriei	100 lei	in zilele de sâmbătă	100 lei
taxa pentru oficierea căsătoriei	150 lei	taxa oficiere căsătorie în zilele de duminică şi sărbători legale	152 lei
	400 lei	pentru oficierea casatoriei in afara sediului Primariei	405 lei
	250 lei	pentru oficierea casatoriei pentru sotii care nu au domiciliul sau resedinta pe raza orasului Mizil	253 lei
Pentru eliberarea dovezilor de stare civila in termen de 48 ore	20 lei	Pentru eliberarea dovezilor de stare civila in termen de 48 ore	20 lei
	25 lei	taxa de eliberare a certificatelor duplicate sau extraselor multilingve în regim de urgenţă)	25 lei

Taxele speciale se datorează de către contribuabilii care solicită prestarea serviciilor prevăzute mai sus.

Taxele de urgenţă şi tarifele instituite vor fi încasate, în numerar, la casieria Serviciului Impozite si Taxe Locale Mizil .

Taxele speciale şi cele de urgenţă instituite potrivit prezentei hotărâri au ca destinaţie acoperirea cheltuielilor de întreţinere şi funcţionare a Serviciului Public Local de Evidenţă a Persoanelor Mizil .

III. PENTRU SERVICIILE PRESTATE DE CĂTRE SERVICIUL AMENAJAREA TERITORIULUI SI URBANISM, PATRIMONIU, CADASTRU SI AGRICULTURA MIZIL:

Consiliul Local stabileşte pentru serviciile prestate de către SERVICIUL AMENAJAREA TERITORIULUI SI URBANISM, PATRIMONIU, CADASTRU SI AGRICULTURA MIZIL, in anul 2019, următoarele taxe speciale:

TABEL 19

Nr. crt.	Tip taxa speciala	Valoare (lei) indexata cu rata inflației 1,34%	Termen de emitere
1.	Taxa pentru eliberarea certificatului de urbanism în regim de urgență pentru relații, informații, operațiuni notariale	405	5 zile lucratoare
2.	Taxa pentru eliberarea certificatului de urbanism în regim de urgență pentru construire	507	10 zile lucratoare
3.	Taxa pentru eliberarea autorizației de construire în regim de urgență	709 lei + 10% din cuantumul taxei de autorizare pentru investiții de până la 1.000.000 lei	10 zile lucratoare
4.	Taxa pentru eliberarea autorizației de construire în regim de urgență	1013 lei + 5% din cuantumul taxei de autorizare pentru investiții cuprinse între 1.000.001 lei și 8.500.000 lei	10 zile lucratoare
5.	Taxa pentru eliberarea autorizației de construire în regim de urgență	1.520 lei + 2,5% din cuantumul taxei de autorizare pentru investiții de peste 8.500.000 lei	10 zile lucratoare
6	Taxa pentru eliberarea formularelor in vederea emiterii certificatelor si autorizatiilor de construire	10 lei	imediat

TAXE S.A.T.U.P.C.A

Nr. crt.	Tip taxa speciala	Valoare (lei) indexata cu rata inflației 1,34%
1.	Taxă aviz Comisia Tehnică de Amenajarea Teritoriului si Urbanism pentru **Plan Urbanistic Zonal**	304 lei
2	Taxă aviz Comisia Tehnică de Amenajarea Teritoriului și Urbanism pentru **Plan Urbanistic de Detaliu**	253 lei
3.	Analizare documentație privind **publicitatea stradală**	51
6.	Analizare documentație privind amplasarea și funcționarea **spațiilor comerciale cu caracter provizoriu** pe terenurile ce aparțin domeniului public și privat	51

Taxa pentru eliberare copii de pe planurile cadastrale sau alte asemenea planuri deținute de Consiliul Local al orasului Mizil :

- 30,00 lei/hartie A4
- 61,00 lei/hartie A3

Taxe Compartimentul Registru Agricol, Cadastru si Agricultura Tabel 20

	2018	2019
Eliberarea de certificate, adeverinte si a oricaror inscrisuri prin care se atesta un fapt sau o situatie, cu exceptia acelor acte pt care se plateste o taxa extrajudiciara de timbru mai mare :	**5 lei**	**5 lei**
Taxa inregistrare contracte de arenda	**20 lei/ha sau fractiune de ha**	**20 lei/ha sau fractiune de ha**
Taxa privind efectuarea unei noi masuratori cadastrale a parcelelor, pentru care s-a efectuat punerea in posesie definitiva, la solicitarea proprietarilor de teren extravilan	**50 lei**	**51 lei**
Taxa pentru eliberare adeverinta	**2 lei**	**5 lei**
Taxa placuta inregistrare tractor agricol 2 bucati	**100 lei/an**	**101 lei/an**
Taxa placuta inregistrare remorca agrícola	**50 lei/an**	**51 lei/an**
Taxa placuta inregistrare utilaj agricol 2 bucati	**100 lei/an**	**101 lei/an**
Taxa placuta inregistrare ATV	**50 lei/an**	**51 lei/an**
Taxa placuta inregistrare motoscuter	**30 lei/an**	**30 lei/an**
Taxa placuta inregistrare atelaj hipo	**50 lei/an**	**51 lei/an**
Taxa certificat de inrfegistrare	**5 lei/an**	**5 lei/an**

IV. Taxe speciale de salubrizare

Taxa specială de salubrizare pentru utilizatorii casnici (persoane fizice) şi utilizatorii noncasnici (persoane juridice) care nu au încheiat contract de salubrizare şi beneficiază de aceste servicii :

Taxa specială de salubrizare a fost stabilită prin Hotărârea Consiliului Local nr.106/ 2017 privind instituirea taxei speciale de salubrizare pentru utilizatori casnici (persoane fizice) şi utilizatori noncasnici (persoane juridice) care nu au încheiat contract de salubrizare şi beneficiază de aceste servicii şi aprobarea Regulamentului de aplicare a acesteia.

Astfel, în conformitate cu prevederile art.2 din Hotărârea Consiliului Local nr.106/2017 :

"(1) Nivelul taxei speciale de salubrizare este de 15 lei/ pers/ luna, dar nu mai mult de 4 persoane/familie,

(2) Persoane juridice: 164 lei/mc/luna, dar nu mai putin de 0,5 mc/luna. ``

Anexa nr.1
(tabelul nr.21, 22, 23,24,25)

h) alte taxe locale

I. Taxe pentru depozitarea de materiale, realizarea unor lucrari, pentru desfacerea de produse ce fac obiectul comertului in piete, in targuri, in oboare, in standuri situate de-a lungul drumurilor publice, in parcari sau in alte locuri anume stabilite prin hotarari ale consiliilor locale, ocuparea terenului cu chioscuri, tonete inchise, suporti pentru obiecte de publicitate si pentru manifestari ocazionale s.a.
- Procedura de calcul si incasare -

1) Taxele pentru utilizarea temporara a locurilor publice pentru depozitarea de materiale, realizarea unor lucrari, pentru desfacerea de produse ce fac obiectul comertului, in piete, in targuri, in oboare, in standuri situate de-a lungul drumurilor publice, in parcari sau in alte locuri anume stabilite prin hotarari ale consiliilor locale (inclusiv terase de vara, aparate de inghetata, vitrine frigorifice s.a.), ocuparea terenului cu chioscuri, tonete inchise, cabine telefonice si suporti pentru obiecte de publicitate, ocuparea terenului pentru manifestari ocazionale (expozitii, spectacole in aer liber etc.), ocuparea terenului in scopul desfasurarii unor activitati de ecologizare, ocuparea terenului pentru realizarea unor cai de acces, se stabilesc conform art.486 alin.(1) din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal, in lei/mp/zi (Tabelul nr.21).

2) - Taxa pentru depozitarea de materiale se achita la data obtinerii autorizatiei de la structura specializata in domeniul amenajarii teritoriului si al urbanismului, a carei eliberare se face pe baza de cerere.

- Taxa pentru realizarea unor lucrari se achita la data obtinerii autorizatiei de structura specializata in domeniul amenajarii teritoriului si al urbanismului, a carei eliberare se face pe baza de cerere.

- Taxa pentru desfacerea de produse ce fac obiectul comertului in piete, in targuri, in oboare, in standuri situate de-a lungul drumurilor publice, in parcari sau in alte locuri anume stabilite prin hotarari ale consiliilor locale (inclusiv terase de vara, aparate de inghetata, vitrine frigorifice s.a.), ocuparea terenului pentru manifestari ocazionale (expozitii, spectacole in aer liber etc.), taxa pentru ocuparea terenului in scopul desfasurarii unor activitati de ecologizare, taxa pentru ocuparea terenului pentru realizarea unor cai de acces, se achita zilnic sau pe baza de conventie sau contract pentru o perioada mai mare de o zi, caz in care taxa se achita la eliberarea conventiei.

- Taxa pentru ocuparea terenurilor cu constructii provizorii (chioscuri, tonete inchise, cabine telefonice s.a.) si suporti pentru obiecte de publicitate existente la data de 31 decembrie a anului fiscal precedent se achita in conditiile si la termenele prevazute pentru impozitul pe teren.

- Taxa pentru ocuparea terenurilor cu constructii provizorii (chioscuri, tonete inchise, cabine telefonice s.a.) si suporti pentru obiecte de publicitate realizate in cursul anului fiscal se achita, pentru perioada cuprinsa intre data autorizarii si finele anului fiscal curent, in conditiile si la termenele prevazute pentru impozitul pe teren.

- Pentru sistemele publicitare cu structuri de sustinere amplasate pe domeniul public al orasului Mizil, utilizatorul, respectiv prestatorul de servicii de reclama si publicitate va plati pe langa taxele pentru folosirea mijloacelor de reclama si publicitate stabilite in conformitate cu legea si taxa aferenta utilizarii domeniului public stabilita prin prezenta hotarare, in baza unei conventii incheiate pentru folosinta temporara a terenului.

3) Taxele pentru depozitarea de materiale si realizarea unor lucrari si pentru desfacerea de produse ce fac obiectul comertului, in piete, in targuri, in oboare, in standuri situate de-a lungul drumurilor publice, in parcari sau in alte locuri anume stabilite prin hotarari ale consiliilor locale, (inclusiv terase de vara, aparate de inghetata, vitrine frigorifice s.a.), ocuparea terenului cu chioscuri, tonete inchise, cabine telefonice, cu suporti pentru obiecte de publicitate, ocuparea terenului pentru manifestari ocazionale (expozitii, spectacole in aer liber etc.), ocuparea terenului in scopul desfasurarii unor activitati de ecologizare, ocuparea terenului pentru realizarea unor cai de acces, se stabilesc conform tabelului nr.21.

Tabelul nr.21

	Denumire taxa	**Taxa stabilita pentru anul 2018 conform HCL 154/2017 -lei/mp/zi-**				**NIVELURILE TAXELOR PT. ANUL 2019 -lei/mp/zi-**			
		pt.domeniul public		**pt.domeniul privat**		**pt.domeniul public**		**pt.domeniul privat**	
1	Depozitarea de materiale si realizarea unor lucrari	Zona A	- pana la 100mp – 1,5 - 100-1000mp – 0,7 - peste 1000mp – 0,4	Zona A	- pana la 100mp – 1,5 - 100-1000mp – 0,7 - peste 1000mp – 0,6	Zona A	- pana la 100mp – 1,5 - 100-1000mp – 0,7 - peste 1000mp – 0,4	Zona A	- pana la 100mp – 1,5 - 100-1000mp – 0,7 - peste 1000mp – 0,6
		Zona B	- pana la 100mp – 1 - 100-1000mp – 0,5 - peste 1000mp – 0,3	Zona B	- pana la 100mp – 1 - 100-1000mp – 0,5 - peste 1000mp – 0,3	Zona B	- pana la 100mp – 1 - 100-1000mp – 0,5 - peste 1000mp – 0,3	Zona B	- pana la 100mp – 1 - 100-1000mp – 0,5 - peste 1000mp – 0,3
		Zona C	- pana la 100mp – 0,7 - 100-1000mp – 0,3 - peste 1000mp – 0,2	Zona C	- pana la 100mp – 0,7 - 100-1000mp – 0,3 - peste 1000mp – 0,2	Zona C	- pana la 100mp – 0,7 - 100-1000mp – 0,3 - peste 1000mp – 0,2	Zona C	- pana la 100mp – 0,7 - 100-1000mp – 0,3 - peste 1000mp – 0,2
		Zona D	- pana la 100mp – 0,5 - 100-1000mp – 0,2 - peste 1000mp – 0,1	Zona D	- pana la 100mp – 0,5 - 100-1000mp – 0,2 - peste 1000mp – 0,1	Zona D	- pana la 100mp – 0,5 - 100-1000mp – 0,2 - peste 1000mp – 0,1	Zona D	- pana la 100mp – 0,5 - 100-1000mp – 0,2 - peste 1000mp – 0,1
2	Desfacerea de produse ce fac obiectul comertului, in piete, in targuri, in oboare, in standuri situate de-a lungul drumurilor publice, in parcari sau in alte locuri anume stabilite prin hotarari ale consiliilor locale (inclusiv aparate de inghetata, vitrine frigorifice s.a.)	**2**		**2**		**5**		**5**	
	Ocuparea terenului pentru terase de vară	**1**		**1**		**5**		**5**	
3	Ocuparea terenului cu chioscuri, tonete inchise, cabine telefonice s.a.	**2**		**2**		**5**		**5**	
4	Ocuparea terenului cu suporti pentru obiecte de publicitate	**4**		**4**		**5**		**5**	
5	Ocuparea terenului pentru manifestari ocazionale (expozitii, targuri, spectacole in aer liber etc.)	**3**		**3**		**5**		**5**	
6	Ocuparea terenului in scopul desfasurarii unor activitati de ecologizare	**0,2**		**0,2**		**0,2**		**0,2**	

II. Taxa pentru utilizarea domeniului public in vederea distribuirii de materiale publicitare si promotionale

Ocuparea domeniului public pentru activitati de distribuire materiale publicitare de orice fel, se face cu avizul Politiei Locale, respectiv cu aprobarea Primarului Orasului Mizil.

Taxa pentru utilizarea domeniului public in vederea distribuirii de materiale publicitare se datoreaza de catre contribuabilii persoane fizice/juridice, in functie de numarul de zile pentru care se solicita si se aproba ocuparea domeniului public.

Taxa pentru utilizarea domeniului public in vederea distribuirii de materiale publicitare datorata de catre persoanele fizice este in suma de 0,5 lei pe zi, iar in cazul persoanelor juridice taxa datorata este in suma de 1 leu/zi.

Contribuabilii au obligatia, ca pana la data de 10 a lunii urmatoare obtinerii avizului, sa declare (Anexa nr.5) si să achite aceasta taxa la Serviciul Impozite si Taxe Locale Mizil.

Pentru neplata la termen a taxei pentru utilizarea domeniului public in vederea distribuirii de materiale publicitare se datoreaza majorari de intarziere.

III.Taxele judiciare de timbru

Tabel nr.22

OUG nr.80/2013 privind taxele judiciare de timbru, cu modificarile si completarile ulterioare	**NIVELURILE PENTRU ANUL 2019**
Art. 3. Acţiunile şi cererile evaluabile în bani, introduse la instanţele judecătoreşti, se taxează astfel:	x
a) până la valoarea de 500 lei	8% dar nu mai putin de 20 lei
b) între 501 lei şi 5000 lei	40 lei + 7% pentru ce depăşeşte 500 lei
c) între 5.001 lei şi 25.000 lei	335 lei + 5% pentru ce depăşeşte 5000 lei
d) între 25.001 lei şi 50.000 lei	1.355 lei +3% pentru ce depăşeşte 25.000 lei
e) între 50.001 lei şi 250.000 lei	2.105 lei +2% pentru ce depăşeşte 50.000 lei
f) peste 250.000 lei	6.105 lei+1% pentru ce depăşeşte 250.000 lei
Art.4. (1) În cazul acţiunilor posesorii taxă judiciară:	20% din valoarea bunului a cărui posesie se solicită
(2). Pentru acţiunile care au ca obiect :	x
- Un dezmembrământ al dreptului de proprietate	20% din valoarea bunului asupra căruia se poartă dezmembrământul
- Servituţi	20% din valoarea imobilului asupra căruia se solicită constituirea servituţii
Art.5. (1). Cererile în materia partajului judiciar :	x
- Stabilirea bunurilor supuse împărţelii	3% din valoarea acestora

- Stabilirea calităţii de coproprietar şi stabilirea cotei părţi ce se cuvine fiecărui coproprietar	50 lei pentru fiecare coproprietar
- Creanţe pe care coproprietarii le au unii faţă de alţii, născute în starea de proprietate comună	3% din valoarea creanţelor a căror recunoaştere se solicită
- Cererea de raport	3% din valoarea creanţelor a căror raportare se solicită
- Cererea de reducţiune a liberalităţilor excesive	3% din valoarea părţii de rezervă supusă reîntregirii prin reducţiunea liberalităţilor
- Cererea de partaj propriu – zis	3% din valoarea masei partajabile
(2). Dacă cererile în materia partajului judiciar prevăzute la (1) se formulează în cadrul aceleiaşi acţiuni, se taxează o singură taxă	5% din valoarea masei partajabile
Art.6. (1). Cererile de valoare redusă, soluţionate potrivit procedurii speciale	- 50 lei dacă valoarea cererii nu depăşeşte 2.000 lei ; - 200 lei dacă valoarea cererii depăşeşte 2.000 lei
(2). Cererile privind ordonanţa de plată	200 lei
(3). Cererile de evacuare din imobilele folosite sau ocupate fără drept	100 lei
(4). Cererile formulate pe cale de ordonanţă preşedinţială	x
- Când sunt neevaluabile în bani	20 lei
- Când sunt evaluabile în bani	50 lei, dacă valoarea cererii nu depăşeşte 2.000 lei ; 200 lei, dacă valoarea cererii depăşeşte 2.000 lei
Art.7. Acţiunile privind stabilirea şi acordarea de despăgubiri pentru daunele morale aduse onoarei, demnităţii sau reputaţiei unei persoane fizice	100 lei
Art.8. (1). acţiuni şi cereri introduse la instanţele judecătoreşti:	x
a) cereri pentru constatarea existenţei sau inexistenţei unui drept nepatrimonial;	100 lei
b) cereri în anularea sau în constatarea nulităţii unui act juridic nepatrimonial;	100 lei
c) cereri care privesc dreptul de folosinţă a bunului închiriat sau arendat, dacă acestea nu privesc şi plata anumitor sume de bani;	100 lei
d) acţiunile în grănituire; în ipoteza în care prin aceeaşi cerere se revendică şi o porţiune de teren, la taxa judiciară de timbru stabilită pentru acţiunea în grănituire se adaugă şi taxa corespunzătoare valorii suprafeţei revendicate.	100 lei
(2) Cererea privind repunerea părţilor în situaţia anterioară, când nu este accesorie acţiunii în constatarea nulităţii, anularea, rezoluţiunea sau rezilierea unui act juridic patrimonial	50 lei, dacă valoarea cererii nu depăşeşte 5.000 lei; 300 lei, pentru cererile a căror valoare depăşeşte 5.000 lei.
Art.9. Următoarele cereri formulate în cursul procesului sau în legătură cu un proces se taxează astfel:	x
a) cereri de recuzare în materie civilă - pentru fiecare participant la proces - pentru care se solicită recuzarea	100 lei;
b) cereri de strămutare în materie civilă	100 lei
c) cereri de repunere în termen	20 lei
d) cereri de perimare	20 lei
e) cereri de reexaminare împotriva încheierii prin care au fost stabilite amenzile judiciare şi despăgubirile potrivit art. 190 din Codul de procedură civilă	20 lei

f) cereri de reexaminare împotriva încheierii de anulare a cererii de chemare în judecată, formulate potrivit art. 200 alin. (4) din Codul de procedură civilă	20 lei
g) cereri pentru repunerea pe rol, când suspendarea judecării se datorează părţilor	-50% din taxa judiciară de timbru pentru cererea sau acţiunea a cărei judecare a fost suspendată;
h)cereri pentru refacerea înscrisurilor şi a hotărârilor dispărute	50 lei
i) cereri pentru eliberarea de copii simple de pe înscrisurile aflate la dosar, atunci când sunt efectuate de către instanţă	0,20 lei/pagină
j) cereri pentru legalizarea de copii de pe înscrisurile aflate la dosar, pentru fiecare exemplar de copie	1 leu/pagină
k) cereri pentru eliberarea oricăror altor certificate prin care se atestă fapte sau situaţii rezultate din evidenţele instanţelor de judecată ori cu privire la dosarele aflate în arhiva acestora	1 leu/pagină
l) cereri pentru eliberarea de către instanţele judecătoreşti de copii de pe hotărârile judecătoreşti, cu menţiunea că sunt definitive	5 lei pentru fiecare exemplar de copie.
Art.10. (1) În materia executării silite, următoarele cereri se taxează astfel:	
a) cereri pentru încuviinţarea executării silite, pentru fiecare titlu executoriu	20 lei
b) cereri de suspendare a executării silite, inclusiv a executării provizorii	50 lei
(2) În cazul contestaţiei la executarea silită, taxa se calculează la valoarea bunurilor a căror urmărire se contestă sau la valoarea debitului urmărit, când acest debit este mai mic decât valoarea bunurilor urmărite. Taxa aferentă acestei contestaţii nu poate depăşi suma de 1.000 lei, indiferent de valoarea contestată.	
În cazul în care obiectul executării silite nu este evaluabil în bani, contestaţia la executare	100 lei
(4) Cererile de întoarcere a executării silite	50 lei, dacă valoarea cererii nu depăşeşte 5.000 lei; 300 lei, pentru cererile a căror valoare depăşeşte 5.000 lei
Art.11. a) cereri prin care părţile solicită instanţei pronunţarea unei hotărâri care să consfinţească înţelegerea părţilor, inclusiv când este rezultată din acordul de mediere	20 lei;
în cazurile în care înţelegerea sau acordul de mediere priveşte transferul dreptului de proprietate sau al altui drept real asupra unuia ori mai multor bunuri imobile	20 lei+ 50% din valoarea taxei care s-ar datora pentru acţiunea în revendicare a bunului cu valoarea cea mai mare dintre bunurile care fac obiectul dreptului real transferat.
În cazul în care înţelegerea sau acordul de mediere are ca obiect partajul	la taxa fixă se adaugă 50% din valoarea taxei calculate potrivit art. 5;
b) cereri în legătură cu măsurile asigurătorii	100 lei
când cererile au ca obiect instituirea de măsuri asigurătorii asupra navelor şi aeronavelor	1.000 lei
c) contestaţia privind tergiversarea procesului şi plângerea împotriva încheierii de soluţionare a contestaţiei	20 lei.
Art.12. Cererile pentru dobândirea personalităţii juridice, pentru autorizarea funcţionării şi pentru înregistrarea unor persoane juridice se taxează după cum urmează:	x
a) cereri privind înregistrarea partidelor politice sau pentru modificarea statutului acestora	300 lei

b) cereri pentru dobândirea personalităţii juridice de către organizaţiile prevăzute în Legea dialogului social nr. 62/2011, republicată, cu modificările ulterioare, precum şi pentru modificarea actelor constitutive ale acestora	200 lei
c) cereri pentru dobândirea personalităţii juridice de către asociaţiile fără scop lucrativ, fundaţii, uniuni şi federaţii de persoane juridice fără scop lucrativ, precum şi pentru modificarea actelor constitutive ale acestora	100 lei.
Art. 13. Acţiunile formulate în domeniul dreptului de proprietate intelectuală se taxează după cum urmează:	x
a) pentru recunoaşterea dreptului de autor şi a drepturilor conexe, pentru constatarea încălcării acestora şi repararea prejudiciilor, inclusiv plata drepturilor de autor şi a sumelor cuvenite pentru opere de artă, precum şi pentru luarea oricăror măsuri în scopul prevenirii producerii unor pagube iminente, pentru asigurarea reparării acestora ori pentru restabilirea dreptului atins	100 lei
b) pentru recunoaşterea calităţii de inventator, de titular de brevet, a drepturilor născute din brevetul de invenţie, din contractele de cesiune şi licenţă, inclusiv drepturile patrimoniale ale inventatorului	100 lei
c) cererile neevaluabile în bani privitoare la drepturile conferite de marcă, desene şi modele industriale	300 lei
Art. 14. 1) Acţiunile, cererile, obiecţiunile, contestaţiile introduse la instanţele judecătoreşti în temeiul Legii nr. 85/2006 privind procedura insolvenţei, cu modificările şi completările ulterioare, al Ordonanţei Guvernului nr. 10/2004 privind falimentul instituţiilor de credit, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 287/2004, cu modificările şi completările ulterioare, şi al Legii nr. 503/2004 privind redresarea financiară, falimentul, dizolvarea şi lichidarea voluntară în activitatea de asigurări, cu modificările şi completările ulterioare	200 lei.
(2) Cererile de competenţa instanţelor judecătoreşti având ca obiect înregistrări în registrul comerţului	100 lei.
Art. 15. Taxele judiciare de timbru pentru unele acţiuni şi cereri referitoare la raporturile de familie sunt următoarele:	x
a) pentru cererea de divorţ întemeiată pe prevederile art. 373 lit. a) din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare, denumită în continuare Codul civil	200 lei
b) pentru cererea de divorţ întemeiată pe prevederile art. 373 lit. b) şi c) din Codul civil	100 lei
c) pentru cererea de divorţ întemeiată pe prevederile art. 373 lit. d) din Codul civil	50 lei
d) cererea privind acordarea despăgubirilor sau pentru stabilirea prestaţiei compensatorii	50 lei
e) pentru cererile care nu sunt accesorii unei cereri de divorţ şi care au ca obiect stabilirea locuinţei copilului, exercitarea autorităţii părinteşti, stabilirea contribuţiei părinţilor la cheltuielile de creştere şi educare a copiilor, dreptul părintelui sau al altor persoane decât părinţii de a avea legături personale cu copilul, locuinţa familiei	20 lei fiecare cerere
f) orice altă cerere neevaluabilă în bani	20 lei, dacă nu sunt scutite, potrivit legii, de taxă de timbru.

Art. 16. În materia contenciosului administrativ, cererile introduse de cei vătămaţi în drepturile lor printr-un act administrativ sau prin refuzul nejustificat al unei autorităţi administrative de a le rezolva cererea referitoare la un drept recunoscut de lege se taxează după cum urmează:	x
a) cererile pentru anularea actului sau, după caz, recunoaşterea dreptului pretins, precum şi pentru eliberarea unui certificat, a unei adeverinţe sau a oricărui altui înscris	50 lei
b) cererile cu caracter patrimonial, prin care se solicită şi repararea pagubelor suferite printr-un act administrativ	10% din valoarea pretinsă, dar nu mai mult de 300 lei.
Art. 17. Cererile formulate potrivit Legii notarilor publici şi a activităţii notariale nr. 36/1995, republicată, cu modificările ulterioare, se taxează după cum urmează:	x
a) contestaţia împotriva deciziei Colegiului director al Camerei Notarilor Publici sau, după caz, a Biroului executiv al Consiliului Uniunii Notarilor Publici prin care au fost soluţionate conflictele de competenţă dintre notarii publici	100 lei
b) plângerile împotriva încheierii de respingere a cererii de îndeplinire a unui act notarial	20 lei
Art.18. Cererile formulate potrivit Legii nr. 188/2000 privind executorii judecătoreşti, republicată, cu modificările ulterioare: a) cereri pentru soluţionarea conflictelor de competenţă între birourile executorilor judecătoreşti; b) plângeri împotriva refuzului executorului judecătoresc de a-şi îndeplini atribuţiile prevăzute de lege; c) cereri pentru supralegalizarea semnăturii şi a ştampilei executorului judecătoresc	20 lei
Art.19. În materie contravenţională, plângerea împotriva procesului-verbal de constatare şi sancţionare a contravenţiei, precum şi calea de atac împotriva hotărârii pronunţate	20 lei
Art. 20. Acţiunile şi cererile în materie de carte funciară, când nu pun în discuţie fondul dreptului	50 lei
Art. 21. Cererea privind înregistrarea asociaţiilor de proprietari, de locatari sau mixte şi apelul împotriva încheierii judecătorului-delegat	20 lei
Art.22. Cererile adresate Ministerului Justiţiei se taxează după cum urmează:	x
a) cereri pentru supralegalizarea înscrisurilor sau copiilor de pe înscrisuri, destinate a fi utilizate în străinătate	10 lei pentru fiecare înscris ori copie
b) cereri pentru autorizarea traducătorilor şi interpreţilor	300 lei
c) cereri în vederea atestării titlului oficial de calificare român de consilier juridic şi a experienţei dobândite în România, în vederea admiterii şi practicării acesteia în celelalte state membre ale Uniunii Europene sau ale Spaţiului Economic European; pentru atestarea calificării de traducător şi interpret autorizat, în vederea exercitării acesteia în statele membre ale Uniunii Europene sau ale Spaţiului Economic European ori în Confederaţia Elveţiană; pentru atestarea calificării de expert tehnic judiciar în vederea exercitării acesteia în statele membre ale Uniunii Europene sau ale Spaţiului Economic European ori în Confederaţia Elveţiană	100 lei

ROMÂNIA
JUDEŢUL PRAHOVA ORAŞ MIZIL
CONSILIUL LOCAL

d) cereri adresate Ministerului Justiţiei în vederea recunoaşterii calificării profesionale de traducător şi interpret autorizat sau expert tehnic judiciar, în condiţiile Legii nr. 200/2004 privind recunoaşterea diplomelor şi calificărilor profesionale pentru profesiile reglementate din România, cu modificările şi completările ulterioare	100 lei
Art. 23. (1) Cererile pentru exercitarea apelului împotriva hotărârilor judecătoreşti	50% din taxa datorată pentru cererea sau acţiunea neevaluabilă în bani, soluţionată de prima instanţă, dar nu mai puţin de 20 lei; 50% din taxa datorată la suma contestată, în cazul cererilor şi acţiunilor evaluabile în bani, dar nu mai puţin de 20 lei.
Art. 24. (1) Recursul împotriva hotărârilor judecătoreşti dacă se invocă unul sau mai multe dintre motivele prevăzute la art. 488 alin. (1) pct. 1-7 din Codul de procedură civilă.	100 lei
(2) În cazul în care se invocă încălcarea sau aplicarea greşită a normelor de drept material, pentru cereri şi acţiuni evaluabile în bani, recursul;	50% din taxa datorată la suma contestată, dar nu mai puţin de 100 lei
pentru cererile neevaluabile în bani, cererea de recurs	100 lei
Art.25. (1). Cererile pentru exercitarea apelului sau, după caz, a recursului împotriva următoarelor hotărâri judecătoreşti: a) încheierea prin care s-a dispus vânzarea bunurilor în acţiunea de partaj; b) încheierea de suspendare a judecării cauzei; c) hotărârile de anulare a cererii ca netimbrată, nesemnată sau pentru lipsa calităţii de reprezentant.	20 lei
(2). Cererile pentru exercitarea apelului sau, după caz, recursului împotriva următoarelor hotărâri judecătoreşti: a) hotărârile prin care s-a respins cererea ca prematură, inadmisibilă, prescrisă sau pentru autoritate de lucru judecat; b) hotărârea prin care s-a luat act de renunţarea la dreptul pretins; c) hotărârea prin care s-a luat act de renunţarea la judecată; d) hotărârea prin care se încuviinţează învoiala părţilor.	50 lei
(3) Cererea pentru exercitarea căii de atac care vizează numai considerentele hotărârii se timbrează, în toate situaţiile	100 lei
Art. 26. (1) Pentru formularea contestaţiei în anulare	100 lei
(2). Cererea de revizuire	100 lei pentru fiecare motiv de revizuire invocat
(3) actiunea de anulare a hotararii arbitrale	100 lei pentru fiecare motiv invocat
Art. 27. Orice alte acţiuni sau cereri neevaluabile în bani, cu excepţia celor scutite de plata taxei judiciare de timbru potrivit legii	20 lei

IV. Taxa pentru eliberarea/vizarea anuala a autorizatiei privind vanzarea de produse alimentare si nealimentare este de 50 lei.

V. Taxe inchiriere sala de sport si stadion orasenesc :

A. Sala de sport :

1. Cluburi private (sporturi cu minge si fara minge) - abonament 10 lei/luna
2. Meciuri oficiale sau meciuri amicale juniori - 0 lei/h (HCL nr. 17/26.01.2017)
3. Inchiriere Sala de sport persoane fizice pentru football,handball,etc… - 70 lei/h.
4. Inchiriere Sala de sport pentru tenis de camp - 25 lei/h de activitatea sportiva)

B. Stadionul orasenesc :

1.Inchiriere teren tenis - 20 lei/h
2.Inchiriere teren fotbal – gazon – 150 lei/h pentru intreg terenul
3.Taxa de intrare (acces) – 5 lei/persoana, pentru meciuri oficiale din incinta Stadionului Orasenesc (HCL 21/23.02.2017)

VI. Taxe Casa de Cultura :

1.Taxa inchiriere Casa de Cultura	80 lei/h si 100 lei/h in perioada de iarna
2.Taxa cursuri dans modern	50 lei/luna/profesor
3.Taxa cursuri pian-orga-chitara	50 lei/luna/profesor
4.Taxa cursuri canto	30 lei/luna/ profesor
5. Taxa balet, aerobic, pictura	50 lei/luna/profesor
6. Dansuri populare	0 lei/luna/profesor

VII. Taxe Piata si Obor :

Tabel nr.23

TAXE PIATA

Denumire taxa	TAXE 2018 HCL 154/2017	Taxe 2019 cu rata inflatiei de 1,34%
	Lei/zi	Lei/zi
Taxa inchiriere mijloace de masurare (cantare)	6	6
Taxa pentru vanzare de produse de orice fel, din vahicole si autovehicole	30 -autoturism pick-up 50 -camion	30 - autoturism pick-up 51 -camion
Taxa pentru folosirea platourilor meselor si tarabelor in vederea vanzarii de legume, fructe, zarzavaturi	Lei/mp/zi 5	Lei/mp/zi 5
Pentru vanzarea de pasari astfel : - pasari mari - pasari mici - pui de o zi	Lei/zi/pasare 5 4 10 pui =2 lei	Lei/zi/pasare 5 4 10 pui=2 lei
Pentru vanzarea de branza, astfel : - pentru 10 kg - pentru 20 kg - pentru o putina	Lei/zi 5 8 20	Lei/zi 6 10 20
Pentru ocuparea locurilor necesare vanzarii produselor rezultate din exercitarea unei activitati autorizate pe cont propriu	Lei/mp/zi 6	Lei/mp/zi 6
Pentru ocuparea locurilor necesare vanzarii obiectelor de ocazie	Lei/mp/zi 5	Lei/mp/zi 5

Tabel nr.24

TAXE OBOR
(TAXAREA SE FACE LA INTRAREA IN OBOR)

denumire taxa	Taxe 2018, conf HCL 154/2017	Taxe an 2019 cu rata inflariei de 1,34%
Vanzarea de produse de orice fel in afara de cherestea din vehicule sau autovehicule :	Lei/vehicul	Lei/vehicul
- autovehicule mari	50	51
- autovehicule mici	15	15
Pentru vanzare de cherestea si materiale lemnoase (capriori, etc.) din :	Lei/mijl.tr.	Lei/mijl.tr.
- autovehicule	50	51
- carute	6	6
Pentru vanzarea de animale, de fiecare animal :	Lei/cap	Lei/cap
- bovine, cabaline	8	8
- porcine peste 7 luni (peste 70 kg)	5	5
- porcine pana la 7 luni (pana la 70 kg)	3	3
- ovine, caprine	3	3
Pentru vanzarea de cereale :	Lei/sac	Lei/sac
- sac 5 duble	3	3
- sac 3 duble	2	2
Pentru ocuparea de mese, tarabe, chioscuri in vederea vanzarii de marfurii sau alte produse :	Lei/mp/zi	Lei/mp/zi
- pe suprafete betonate	3	3
- pe restul platoului	2	2

VIII. CHIRII TEREN

Tabel nr.25

	NIVEL PENTRU ANUL 2018	NIVEL PENTRU ANUL 2019
Chirii teren garaje	7,05 lei/mp/an (la care se adauga indicele de inflatie)	7,05 lei/mp/an (la care se adauga indicele de inflatie)
Chirii teren ptr utiliz. locurilor publice, inclusiv supraf.folosite din fata magazinelor, si de prestari servicii, chirii teren aferent constructiei proprietatea chiriasului amplasata pe domeniul public(module)	11,30 lei/mp/luna (tarifele aprobate vor fi aplicate ca pret de pornire pentru licitatiile care se vor organiza conform legii)	11,30 lei/mp/luna (tarifele aprobate vor fi aplicate ca pret de pornire pentru licitatiile care se vor organiza conform legii,inclusiv indice de inflatie aprobat ulterior)

Pentru anul 2018 - chiria pentru teren garaje se va plati pana la data de 31.07.2018, data dupa care se percep majorari de intarziere conform legilor in vigoare, iar cuantumul chiriei se va indexa anual cu indicele de inflatie comunicat de INS .

IX. Taxa parcare pe domeniul public	**2018**	**2019**
- parcare curenta cu rezervare	100 lei /an	101 lei / an

X.Cheltuieli de executare silită pentru întocmirea și comunicarea actelor de executare silită în cuantum de 8,00 lei/comunicare, conform prevederilor art.256, alin.(1) din Legea 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, „cheltuielile ocazionate cu efectuarea procedurii de executare silită sunt în sarcina debitorului", stabilite de organul de executare silită prin proces - verbal.

Anexa nr.2[1]

ORASUL MIZIL
SERVICIUL IMPOZITE SI TAXE LOCALE

Procedura de acordare a scutirilor de la plata impozitului pe clădiri şi a impozitului/taxei pe teren pentru persoane fizice şi juridice prevăzute la art.5 din Hotărâre

1. Scutire/reducere de la plata impozitului pe clădire şi a impozitului/taxei pe teren, aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor ale căror venituri lunare nete sunt mai mici sau egale de 650 lei (inclusiv pentru persoanele fară venituri), pentru clădirea folosită ca domiciliu şi terenul aferent acesteia, în suprafaţă de maxim 500 mp.

a). Pentru a beneficia de această facilitate, contribuabilii persoane fizice trebuie să îndeplinească cumulativ, următoarele condiţii :

- să nu realizeze niciun venit, sau veniturile sale nete lunare să fie mai mici **sau egale cu suma de 650 lei;**
- să nu deţină în proprietate un alt bun imobil în afara celui de la adresa de domiciliu ;
- suprafaţa construită a locuinţei în funcţie de numărul de persoane cum este reglementată în Legea nr.114/1996 privind Legea locuinţei, cu modificările şi completările ulterioare, să nu depăşească :

- suprafata construita a locuintei familiei formate din 1 (una) persoana- 58mp ;
- suprafata construita a locuintei familiei formate din 2 (doua) persoane- 81mp ;
- suprafata construita a locuintei familiei formate din 3 (trei) persoane- 102mp ;
- suprafata construita a locuintei familiei formate din 4 (patru) persoane- 115mp ;
- suprafata construita a locuintei familiei formate din 5 (cinci) persoane- 135mp ;
- suprafata construita a locuintei familiei formate din 6 (sase) persoane- 144mp ;
- suprafata construita a locuintei familiei formate din 7 (sapte) persoane- 166mp ;
- suprafata construita a locuintei familiei formate din 8 (opt) persoane- 171mp.

b). Dosarul pentru acordarea scutirii de la plata impozitului pe clădire şi a impozitului/taxei pe teren trebuie să cuprindă :

- Cerere pentru acordarea scutirii - model prevăzut în Anexa nr.4-1 la prezenta hotărâre ;

- Copii după actele de identitate ale proprietarilor, membrilor familiei, care atestă faptul că aceştia îşi au domiciliul la locuinţa pentru care se solicită scutire ;
- Dovada veniturilor lunare (cupon de pensie, adeverinţă de salariu, etc.);
- Dovada veniturilor solicitantului eliberată de Administraţia Finanţelor Publice Prahova ;
- Declaraţie pe propria răspundere că nu deţine în proprietate alte imobile ;
- Orice alte documente care să ateste veridicitatea unor stări de fapt specifice.

c). Contribuabilul datorează impozit pentru diferenţa dintre suprafaţa de teren deţinută (dacă este mai mare de 500mp) şi cei 500 mp scutiţi prin prezenta hotărâre.

Scutirea se acordă doar pentru cota deţinută de contribuabili şi cu condiţia ca acesta să deţină în proprietate un singur imobil.

Scutirea se acorda pe baza unei cereri temeinic justificată, depusă de contribuabil până la data de 31 martie 2018, pe baza unui referat intocmit de inspectorul de sector, verificat de seful de serviciu si aprobat de conducerea institutiei.

Scutirea/reducerea de la plata impozitului pe clădiri şi/sau teren se aplică începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care persoana a depus documentele menţionate mai sus.

Pentru a beneficia de scutire pentru întregul an 2018, contribuabilii trebuie să depună cerere însoţită de documente justificative, până la data de 31 martie 2018.

(2). <u>Scutire/reducere de la plata impozitului pe clădire şi a impozitului/taxei pe teren, aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor orfane aflate în evidenţa autorităţii tutelare, pentru clădirea folosită ca domiciliu şi terenul aferent acesteia.</u>

a). Pentru a beneficia de această facilitate, contribuabilii persoane fizice trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiţii :

- să deţină în proprietate sau copropietate clădire şi/sau teren la adresa de domiciliu.

b). Dosarul pentru acordarea scutirii/reducerii de la plata impozitului pe clădire şi a impozitului/taxei pe teren trebuie să cuprindă :

- Cerere pentru acordarea scutirii - model prevăzut în Anexa nr.4-2 la prezenta hotărâre;
- Copii după actele de identitate ale proprietarilor/coproprietarilor care atestă faptul că aceştia îşi au domiciliul la locuinţa pentru care se solicită scutire;
- Documente eliberate de autoritatea tutelară care să ateste situaţia de fapt ;

- Orice alte documente care să ateste veridicitatea unor stări de fapt specifice.

Scutirea se acorda pe baza unei cereri temeinic justificată, depusă de contribuabil până la data de 31 martie 2018, pe baza unui referat intocmit de inspectorul de sector, verificat de seful de serviciu si aprobat de conducerea institutiei.

Scutirea/reducerea de la plata impozitului pe clădiri şi/sau teren se aplică începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care persoana a depus documentele menţionate mai sus.

Pentru a beneficia de scutire pentru întregul an 2018, contribuabilii trebuie să depună cerere însoţită de documente justificative, până la data de 31 martie 2018.

(3). Scutire de la plata impozitului pe clădire şi a impozitului/taxei pe teren, aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor care sunt internate şi au domiciliul permanent în centrele de îngrijire pe perioadă nedeterminată. Scutirea se acordă pentru un singur imobil (clădire şi teren).

Dosarul pentru acordarea scutirii/reducerii de la plata impozitului pe clădire şi a impozitului/taxei pe teren trebuie să cuprindă :

- Cerere pentru acordarea scutirii - model prevăzut în Anexa nr.4-3 la prezenta hotărâre;
- Copii după actele de identitate ale proprietarilor/coproprietarilor ;
- Documente eliberate de autoritatea tutelară care să ateste situaţia de fapt ;
- Orice alte documente care să ateste veridicitatea unor stări de fapt specifice.

Scutirea se acorda pe baza unei cereri temeinic justificată, depusă de contribuabil până la data de 31 martie 2018, pe baza unui referat intocmit de inspectorul de sector, verificat de seful de serviciu si aprobat de conducerea institutiei.

Scutirea/reducerea de la plata impozitului pe clădiri şi/sau teren se aplică începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care persoana a depus documentele menţionate mai sus.

Pentru a beneficia de scutire pentru întregul an 2018, contribuabilii trebuie să depună cerere însoţită de documente justificative, până la data de 31 martie 2018.

(4). Scutire de la plata impozitului pe clădire şi a impozitului pe teren, aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 3 alin. (1) lit. b) şi art. 4 alin. (1) din Legea nr. 341/2004, cu modificările şi completările ulterioare.

a). Pentru a beneficia de această facilitate, contribuabilii persoane fizice trebuie şă îndeplinească cumulativ, următoarele condiţii :

- să se încadreze în categoria persoanelor prevăzute la art. 3 alin. (1) lit. b) şi art. 4 alin. (1) din Legea nr. 341/2004, cu modificările şi completările ulterioare;

- să deţină în proprietate sau copropietate clădire şi/sau teren la adresa de domiciliu.

b). Dosarul pentru acordarea scutirii de la plata impozitului pe clădire şi a impozitului/taxei pe teren trebuie să cuprindă :

- Cerere pentru acordarea scutirii - model prevăzut în Anexa nr.4-2 la prezenta hotărâre ;
- Copii după actele de identitate care ateste faptul că contribuabilii îşi au domiciliul la locuinţa pentru care se solicită scutire;
- Copii după certificatul eliberat de Secretariatul de Stat care să ateste calitatea de revoluţionar;
- Orice alte documente care să ateste veridicitatea unor stări de fapt specifice.

c). Contribuabilul datorează impozit pentru diferenţa dintre suprafaţa de teren deţinută (dacă este mai mare de 500mp) şi cei 500 mp scutiţi prin prezenta hotărâre.

Scutirea se acorda pe baza unei cereri temeinic justificată, depusă de contribuabil până la data de 31 martie 2018, pe baza unui referat intocmit de inspectorul de sector, verificat de seful de serviciu si aprobat de conducerea institutiei.

Scutirea/reducerea de la plata impozitului pe clădiri şi/sau teren se aplică începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care persoana a depus documentele menţionate mai sus.

Pentru a beneficia de scutire pentru întregul an 2018, contribuabilii trebuie să depună cerere însoţită de documente justificative, până la data de 31 martie 2018.

(5). Scutire de la plata impozitului/taxei pe clădire și a impozitului/taxei pe teren pentru clădirile și terenurile utilizate de organizații nonprofit folosite exclusiv pentru activitățile fără scop lucrativ.

a) Facilitatea fiscală se acordă pentru asociațiile și fundațiile care au ca activitate de servicii sociale care asigură găzduire, îngrijire socială și medicală, asistență, ocrotire, activități de recuperare, reabilitare și reinserție socială pentru copil, familie, persoane cu handicap, persoane vârstnice, precum și pentru alte persoane aflate în dificultate.

b) Scutirea se acordă pentru clădirea și terenul folosite exclusiv pentru activități fără scop lucrativ.

c) Pentru a beneficia de scutire de la plata impozitului/taxei pe clădire și a impozitului/taxei pe teren, asociațiile și fundațiile trebuie să îndeplinească următoarele condiții :

- asociația sau fundația să desfășoare activitățile menționate la litera a) ;
- clădirile și terenul să fie folosite exclusiv pentru activități fără scop lucrativ ;

- activitățile în cadrul asociației/fundației să aibă caracter continuu, să se desfășoare pe întreg anul fiscal.

d) Scutirea se acordă pe baza cererii depuse la organul fiscal (Anexa 4 – 4), însoțită de următoarele documente :

- statutul asociației/fundației ;
- copie balanță de verificare întocmită (la data de 30.06, respectiv la data de 31.12) în anul anterior solicitării scutirii;
- declarație notarială din care să reiasă faptul că în locația pentru care se solicită scutire nu se desfășoară activitate economică;
- alte documente considerate relevante în susținerea cererii.

Scutirea/reducerea de la plata impozitului pe clădiri şi/sau teren se aplică începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care persoana a depus documentele menţionate mai sus.

Pentru a beneficia de scutire pentru întregul an 2018, contribuabilii trebuie să depună cerere însoţită de documente justificative, până la data de 31 martie 2018.

(6). Modelul de cereri pentru acordarea facilităților fiscale prevăzute la punctele (1)-(5) din prezenta Procedură este prevăzut în Anexa nr.3-1; 3–2, 3-3, 3-4.

Procedura privind acordarea de facilitati fiscale agentilor economici care isi desfasoara activitatea in parcul industrial, in conditiile Ordinului Ministrului Dezvoltarii Regionale si Administratiei Publice nr.2980/2013 privind aprobarea conditiilor de acordare a masurilor de sprijin pentru investitiile realizate in parcurile industriale, cu modificările şi completările ulterioare

I. Procedura privind acordarea ajutorului de minimis sub forma scutirii de la plata impozitului pe terenul aferent parcului industrial si a impozitului pe cladire ce face parte din infrastructura parcului industrial, pentru investitiile realizate de agentii economici care isi desfasoara activitatea in parcul industrial, in conditiile Ordinului Ministrului Dezvoltarii Regionale si Administratiei Publice nr.2980/2013 privind aprobarea conditiilor de acordare a masurilor de sprijin pentru investitiile realizate in parcurile industriale, cu modificările şi completările ulterioare.

Pentru a beneficia de ajutor de minimis, în temeiul schemei, persoanele juridice trebuie sa îndeplinească cumulativ următoarele condiţii:

a) îşi desfăşoară activitatea într-un parc industrial cu titlu acordat conform Legii nr. 186/2013, cu modificările şi completările ulterioare sau Ordonanţei Guvernului nr. 65/2001 cu modificările şi completările ulterioare, ori declarat prin hotărâre a Guvernului;

b) desfăşoară activitate economică;

c) valoarea totală a ajutoarelor de minimis primite pe o perioadă de 3 ani fiscali consecutivi (2 ani fiscali precedenţi şi anul fiscal în curs) nu depăşeşte echivalentul în lei a 200.000 euro (100.000 euro în cazul solicitanţilor care efectuează transport de mărfuri în contul terţilor sau contra cost), indiferent de sursa de finanţare; în cazul în care solicitantul face parte dintr-o întreprindere unică, în sensul definiţiei prevăzute la art. 3 lit. l), pentru verificarea îndeplinirii acestui criteriu se vor lua în considerare ajutoarele de minimis acordate întreprinderii unice.;

d) prezintă un studiu de fezabilitate/plan de investiţii pentru care se solicită finanţarea, cu evidenţierea cheltuielilor eligibile;

e) nu intră în categoria «întreprinderilor în dificultate» potrivit prevederilor cap. 2 secţiunea 2.2 din Comunicarea Comisiei - Liniile directoare privind ajutorul de stat pentru salvarea şi restructurarea întreprinderilor non-financiare aflate în dificultate, în vigoare începând cu 1 august 2014;

f) nu a fost emisă împotriva lor o decizie de recuperare a unui ajutor de stat sau, în cazul în care o asemenea decizie a fost emisă, aceasta a fost executată şi creanţa a fost integral recuperată.

Acordul de principiu este emis de catre structura de specialitate a unităţii administrativ-teritoriale .

În vederea obţinerii acordului de principiu, solicitantul transmite aparatului de specialitate al unităţii administrativ-teritoriale în raza căreia este constituit parcul industrial următoarele documente:

a) cerere de acord de principiu privind ajutorul de minimis, completată în limba română, prin tehnoredactare, semnată în original de persoana autorizată să reprezinte legal întreprinderea solicitantă, al cărei model, este prevăzut în schema din ordin;

b) opis cu documentele anexate cererii de acord;

c) certificat constatator, după caz, în original, emis cu ocazia depunerii cererii de acord de principiu de oficiul registrului comerţului de pe lângă tribunalul unde îşi are sediul întreprinderea solicitantă, în care să se menţioneze următoarele informaţii: datele de identificare, codul unic de înregistrare, asociaţii şi reprezentanţii legali ai întreprinderii, domeniul de activitate principal şi toate domeniile secundare de activitate, punctele de lucru ale întreprinderii, data ultimei menţiuni înscrise în registru şi obiectul acesteia, activitatea desfăşurată în parcul industrial, cu menţionarea codului CAEN corespunzător;

d) studiu de fezabilitate sau plan de investiţii, cu evidenţierea cheltuielilor eligibile, prezentat în format tabelar, cu detalierea pe elemente de active. Studiul de fezabilitate sau planul de investiţii depus trebuie sa fi fost intocmit cu cel mult 6 luni inainte de depunerea cererii de acord de principiu;

e) extras de carte funciară pentru informare;

f) o declaraţie scrisă a reprezentantului legal, sub sancţiunea prevăzută în Codul penal privind falsul în declaraţii, referitoare la toate ajutoarele de minimis primite de solicitant pe parcursul precedenţilor 2 ani fiscali şi al anului fiscal în curs;

g) împuternicire prin act notarial, în original, în cazul în care o altă persoană decât reprezentantul legal al întreprinderii solicitante semnează cererea de acord pentru finanţare şi documentaţia aferentă;

h)certificate de atestare fiscala, care sa ateste achitarea obligatiilor fiscale datorate bugetului local si bugetului de stat, la zi;

i) documente prin care sa se ateste evolutia numarului de angajati de la infiintare si pana in momentul depunerii cererii;

j) studiul de impact asupra mediului, emis de organele competente in acest domeniu, intocmit cu cel mult 6 luni inainte de depunerea cererii de acord de principiu;

k) documente prin care sa faca dovada contributiei la dezvoltarea locala, intocmite cu cel mult 6 luni inainte de depunerea cererii de acord de principiu;

l) angajament privind mentinerea numarului de salariati pe perioada acordarii ajutorului (in caz contrar se returneaza ajutorul);

m) declaraţie pe propria răspundere, însoţită de documente justificative din care să reiasă faptul că nu desfăşoară activităţi de export către ţări terţe sau către state membre ale Uniunii Europene, şi anume, legate direct de cantităţile exportate, de înfiinţarea şi funcţionarea unei reţele de distribuţie ori de alte cheltuieli curente legate de activitatea de export;

Documentele emise de persoana juridica solicitantă în original sunt datate şi semnate de persoana autorizată să reprezinte legal persoana juridica. Documentele prezentate în copie poartă pe fiecare pagină menţiunea "Conform cu originalul" şi semnătura persoanei autorizate să reprezinte legal întreprinderea.

Pentru a beneficia de acest ajutor de minimis, persoanele juridice vor depune aceste documente in perioada 03.01-21.01.2019. Nedepunerea completa a acestor documente si in termenul stabilit are ca efect neacordarea ajutorului de minimis.

Prin schemă nu se acordă ajutoare destinate activităţii de export către ţări terţe sau către state membre ale Uniunii Europene, şi anume ajutoarele legate direct de cantităţile exportate, de înfiinţarea şi funcţionarea unei reţele de distribuţie ori de alte cheltuieli curente legate de activitatea de export.

Un solicitant care îşi desfăşoară activitatea atât în sectoare/domenii eligibile, cât şi în sectoare/domenii neeligibile, aşa cum sunt acestea definite conform prezentei scheme, poate beneficia, pentru sectoarele eligibile, de scutire de la plata impozitului pe clădire şi a impozitului pe teren, cu condiţia prezentării documentelor contabile care atestă separarea activităţilor sau o distincţie între costuri astfel încât activităţile desfăşurate în sectoarele excluse din domeniul de aplicare al prezentei scheme nu beneficiază de ajutoare de minimis acordate în baza acesteia

II. Procedura privind acordarea ajutorului de stat regional sub forma scutirii de la plata impozitului pe terenul aferent parcului industrial si a impozitului pe cladire ce face parte din infrastructura parcului industrial, pentru investitiile initiale realizate de agentii economici care isi desfasoara activitatea in parcul industrial, in conditiile Ordinului Ministrului Dezvoltarii Regionale si Administratiei Publice nr.2980/2013 privind aprobarea conditiilor de acordare a masurilor de sprijin pentru investitiile realizate in parcurile industriale, cu modificările şi completările ulterioare.

Pentru a beneficia de ajutor de stat regional pentru sprijinirea investiţiilor iniţiale realizate în parcurile industriale, administratorul parcului industrial sau rezidenţii trebuie să obţină un acord de principiu al autorităţii administraţiei publice locale, prevăzut la art. 6 alin. (4) lit. h), respectiv la art. 17 alin. (1) lit. i) din Legea nr. 186/2013, cu modificările şi completările ulterioare. Pentru administratorul parcului industrial care se doreşte a fi înfiinţat în baza Legii nr. 186/2013, cu modificările şi completările ulterioare, acordul de principiu al autorităţii administraţiei publice locale se obţine înainte de data depunerii documentaţiei pentru obţinerea titlului de parc industrial.

În vederea obţinerii acordului de principiu pentru acordarea ajutorului de stat regional pentru sprijinirea investiţiilor iniţiale realizate în parcurile industriale, înainte de data începerii lucrărilor întreprinderea solicitantă transmite aparatului de specialitate al orasului Mizil următoarele documente:

a) cerere de acord de principiu privind ajutorul de stat regional pentru sprijinirea investiţiilor iniţiale realizate în parcurile industriale, completată în limba română, prin tehnoredactare, semnată în original de persoana autorizată să reprezinte legal întreprinderea solicitantă;

b) opis cu documentele anexate cererii de acord de principiu;

c) certificat constatator, în original, emis cu ocazia depunerii cererii de acord de principiu, unde este cazul, de oficiul registrului comerţului de pe lângă tribunalul unde îşi are sediul întreprinderea solicitantă, în care să se menţioneze următoarele informaţii: datele de identificare, codul unic de înregistrare, asociaţii şi reprezentanţii legali ai întreprinderii, domeniul de activitate principal şi toate domeniile secundare de activitate, punctele de lucru ale întreprinderii, data ultimei menţiuni înscrise în registru şi obiectul acesteia, activitatea desfăşurată în parcul industrial, cu menţionarea codului CAEN corespunzător;

d) studiu de fezabilitate sau plan de investiţii, cu evidenţierea cheltuielilor eligibile, prezentat în format tabelar, cu detalierea pe elemente de activ. Totodată, aceste documente trebuie să conţină informaţiile prevăzute la art. 6 din actul normativ sus mentionat privind efectul stimulativ;

e) o declaraţie care să specifice ajutorul de stat/de minimis primit deja pentru alte proiecte în ultimii 3 ani;

f) o declaraţie care să specifice ajutorul primit sau care urmează să fie primit pentru acelaşi proiect din partea altor furnizori de ajutor de stat;

g) împuternicire prin act notarial, în original, în cazul în care o altă persoană decât reprezentantul legal al întreprinderii solicitante semnează cererea de acord pentru finanţare şi documentaţia aferentă;

h) extras de carte funciară pentru informare;

i) declaraţie pe propria răspundere, însoţită de documente justificative, din care să reiasă faptul că nu desfăşoară activităţi de export către ţări terţe sau către state membre ale Uniunii Europene, şi anume, legate direct de cantităţile exportate, de înfiinţarea şi funcţionarea unei reţele de distribuţie ori de alte cheltuieli curente legate de activitatea de export;

j) declaraţie pe propria răspundere, însoţită de documente justificative, din care să reiasă faptul că, în cei 2 ani care au precedat depunerea cererii sale pentru acordarea de ajutoare regionale de investiţii nu a închis aceeaşi activitate sau o activitate similară în Spaţiul Economic European sau că, în momentul depunerii cererii de ajutor, are planuri concrete de a închide o astfel de activitate într-o perioadă de 2 ani după finalizarea investiţiei iniţiale pentru care solicită ajutoare, în zona în cauză.

Documentele emise de întreprinderea solicitantă în original sunt datate şi semnate de persoana autorizată să reprezinte legal întreprinderea. Documentele prezentate în copie poartă pe fiecare pagină menţiunea "Conform cu originalul" şi semnătura persoanei autorizate să reprezinte legal întreprinderea.

Pentru a beneficia de ajutor de stat regional, în temeiul schemei, persoanele juridice trebuie sa îndeplinească cumulativ, următoarele criterii de eligibilitate:

a) îşi desfăşoară activitatea într-un parc industrial cu titlu acordat conform Legii nr. 186/2013, cu modificările şi completările ulterioare sau Ordonanţei Guvernului nr. 65/2001, cu modificările şi completările ulterioare sau declarat prin hotărâre a Guvernului;

b) desfăşoară activitate economică;

c) intenţionează să realizeze o investiţie iniţială într-un parc industrial;

d) nu intră în categoria întreprinderilor în dificultate, potrivit prevederilor cap. 2 secţiunea 2.1 din Comunicarea Comisiei - Liniile directoare privind ajutorul de stat pentru salvarea şi restructurarea întreprinderilor aflate în dificultate.

e) nu a fost emisă împotriva lor o decizie de recuperare a unui ajutor de stat sau, în cazul în care o asemenea decizie a fost emisă, aceasta a fost executată şi creanţa a fost integral recuperată;

f) nu au solicitat/primit alte tipuri de ajutor de stat/ajutoare de minimis pentru costurile eligibile pentru care solicită ajutor de stat în baza prezentei scheme.

Dacă lucrările cu investiţia încep anterior depunerii cererii de acord de principiu privind ajutorul de stat regional pentru sprijinirea investiţiilor iniţiale realizate în parcurile industriale, prevăzută la art. 10 alin. (2) lit. a) din actul normativ sus mentionat, proiectul se va considera neeligibil pentru acordarea ajutorului de stat regional pentru sprijinirea investiţiilor iniţiale realizate în parcurile industriale.

Potrivit prevederilor Ordinului Ministrului Dezvoltarii Regionale si Administratiei Publice nr.2980/2013, cu modificările şi completările ulterioare, investiţiile eligibile trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiţii:

a) să fie considerate investiţii iniţiale conform prevederilor art. 2 lit. k) ;

b) să facă dovada viabilităţii proiectului de investiţii şi a eficienţei economice a întreprinderii pe baza studiului de fezabilitate sau planului de afaceri potrivit prevederilor art. 2 lit. g) şi h);

c) să facă dovada contribuţiei la dezvoltarea regională potrivit art. 2 lit. i).

Ajutorul de stat regional pentru sprijinirea investiţiilor iniţiale realizate în parcurile industriale se acordă dacă are un efect stimulativ, respectiv documentaţia depusă de întreprindere trebuie să demonstreze îndeplinirea unuia sau a mai multora dintre următoarele criterii:

a) o creştere substanţială a dimensiunii investiţiei/activităţii ca urmare a acordării ajutorului de stat regional pentru sprijinirea investiţiilor iniţiale realizate în parcurile industriale;

b) o creştere substanţială a domeniului de aplicare a investiţiei/activităţii ca urmare a acordării ajutorului de stat regional pentru sprijinirea investiţiilor iniţiale realizate în parcurile industriale;

c) o creştere substanţială a valorii totale a costurilor suportate de întreprindere pentru proiect/activitate ca urmare a acordării ajutorului de stat regional pentru sprijinirea investiţiilor iniţiale realizate în parcurile industriale;

d) o creştere substanţială a ritmului de finalizare a investiţiei/activităţii în cauză;

e) investiţia nu ar fi fost realizată în regiunea asistată în cauză în absenţa acordării ajutorului de stat regional pentru sprijinirea investiţiilor iniţiale realizate în parcurile industriale.

Beneficiarii sunt obligaţi să menţină investiţia pentru care au beneficiat de ajutor de stat regional pentru sprijinirea investiţiilor iniţiale realizate în parcurile industriale pe o perioadă minimă de 5 ani de la finalizarea acesteia, dacă sunt întreprinderi mari, respectiv pe o perioadă minimă de 3 ani, dacă sunt întreprinderi mici şi mijlocii.

Pentru a beneficia de acest ajutor de stat regional, persoanele juridice vor depune aceste documente in perioada 03.01-21.01.2019.

Nedepunerea completa a acestor documente si in termenul stabilit are ca efect neacordarea ajutorului de stat regional.

Prin schemă nu se acordă:

- ajutoare destinate activităţii de export către ţări terţe sau către state membre ale Uniunii Europene, şi anume ajutoarele legate direct de cantităţile exportate, de înfiinţarea şi funcţionarea unei reţele de distribuţie ori de alte cheltuieli curente legate de activitatea de export.

-ajutoare regionale individuale pentru investiţii realizate de o întreprindere care a închis aceeaşi activitate sau o activitate similară în Spaţiul Economic European în cei 2 ani care au precedat depunerea cererii sale pentru acordarea de ajutoare regionale de investiţii sau care, în momentul depunerii cererii de ajutor, are planuri concrete de a închide o astfel de activitate într-o perioadă de 2 ani după finalizarea investiţiei iniţiale pentru care solicită ajutoare, în zona în cauză.

Anexa nr.2.3

PROCEDURA

privind acordarea eșalonării la plată a sumelor rezultate în urma unor acțiuni de inspecție fiscală efectuate de către Serviciul Impozite si Taxe Locale Mizil

1. **Beneficiarii eșalonării**

Prezenta procedură se aplică agenților economici, cărora li s-au stabilit diferențe de plată în urma efectuării inspecției fiscale de către Serviciul Impozite si Taxe Locale.

2. **Obiectul eșalonării**

(1) Obiectul eșalonării îl reprezintă sumele rezultate, ca diferență de obligații bugetare, din rapoartele de inspecție fiscală efectuate de către Serviciul Impozite si Taxe Locale.

(2) Eșalonarea la plată se acordă doar pentru sume mai mari de 100.000 lei.

(3) La cererea temeinic justificată a contribuabilului – persoană juridică, organul fiscal poate acorda eșalonări, după cum urmează:

- pentru sume cuprinse **între 100.000 - 500.000 lei,** plata se poate efectua eșalonat, lunar, pe o perioadă de maxim **12 luni;**
- pentru sume mai mari de **500.000 lei,** plata se poate efectua eșalonat, lunar, pe o perioadă de maxim **24 luni.**

(4) Eșalonarea la plată se acordă pe o perioadă de maxim 24 luni, în conformitate cu prevederile art.185 alin.(2) din Legea nr.207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare.

(5) Nu se acordă eșalonare la plata obligațiilor bugetare curente și nici a majorărilor de întârziere calculate pentru neachitarea la termen a acestora. Acestea se vor achita la termenele prevăzute de lege (31.03 și 30.09).

3. **Condiții de acordare a eșalonării**

Pentru acordarea eșalonării la plată pentru obligațiile bugetare rezultate, ca diferență, din rapoarte de inspecție fiscală, contribuabilii trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- Să depună o cerere (model prevăzut în Anexa nr.1 la prezenta procedură);
- Să se afle în dificultate generată de lipsa temporară a disponibilităților bănești;
- Să aibă achitate la zi toate obligațiile bugetare restante și/sau curente la data depunerii cererii de eșalonare, cu excepția sumelor reprezentând diferențe de impozite și taxe stabilite în urma raportului de inspecție fiscală;
- Să constituie garanții în conformitate cu art. 210 și art. 211 Legea nr.207/2015 privind Codul de procedură fiscală;
- Să nu se afle în procedura insolvenței;

- Să nu se afle în dizolvare potrivit prevederilor legale în vigoare;
- Să nu li se fi stabilit răspunderea potrivit legislației privind insolvența și/sau răspunderea solidară, potrivit prevederilor art. 25 și 26. Prin excepție, dacă actele prin care s-a stabilit răspunderea sunt definitive în sistemul căilor administrative și judiciare de atac, iar suma pentru care a fost atrasă răspunderea a fost achitată, condiția se consideră îndeplinită.

4. **Cererea de acordare a eșalonării**

(1). Cererea de acordare a eșalonării la plată a obligațiilor bugetare, inclusiv cele prevăzute de art. 184, alin. (5) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, se depune la registratura instituției de către debitorul care a fost supus unei inspecții fiscale în sarcina căruia au fost stabilite creanțe bugetare finalizate prin emiterea Deciziei de impunere .

(2). Cererea de acordare a eșalonărilor la plata obligațiilor bugetare va cuprinde următoarele elemente:

a) Datele de identificare ale debitorului: denumirea societății, reprezentantul legal al acesteia, domiciliul fiscal, codul unic de identificare, date de contact (telefon, fax, e-mail).

b) Perioada pentru care se solicită eșalonarea la plată, perioadă care nu poate fi mai mare de 24 luni de la data emiterii acordului de principiu (vezi punctul 2 alin.3 din prezenta procedură).

c) Suma totală pentru care se solicită eșalonarea la plată prevazută în Decizia de impunere.

d) Justificarea stării de dificultate generate de lipsa temporară de disponibilități bănești.

e) Data și semnătura reprezentantului legal al societății.

f) Acceptul solicitantului privind comunicarea acordului de principiu pe email.

(3). Documentele justificative anexate cererii de acordare a eșalonării la plată.

La cererea de acordare a eșalonărilor la plata a obligațiilor bugetare rezultate din diferențe de obligații principale, respectiv obligații accesorii, stabilite prin Raportul de inspecție fiscală, se vor anexa următoarele documente:

a) Copie dupa ultima situație financiară anuală;

b) Extras de cont;

c) Situația încasărilor și plăților pe ultimele 6 (șase) luni anterioare datei depunerii cererii de acordare a eșalonării;

d) Copie dupa ultima balanță contabilă;

e) Orice alte documente pe care debitorul le consideră oportune.

5. Modul de soluționare a cererii

Cererea contribuabilului se soluționează în termen de 30 zile de la data depunerii tuturor documentelor prevăzute în prezenta procedură, prin decizie de eșalonare la plată sau decizie de respingere de eșalonare la plată (modele prevăzute în Anexele nr.2 și 3 la prezenta procedură).

In termen de 5 (cinci) zile de la data inregistrarii cererii de acordare a esalonarii, organul fiscal local poate solicita debitorului si alte documente pe care le considera necesare in vederea solutionarii cererii, urmand ca debitorul sa comunice aceste documente in termen de 10 (zece) zile de la data comunicarii solicitarii.

După analiza documentației, dacă solicitantul întrunește toate condițiile din prezenta procedură, Serviciul Impozite si Taxe Locale în termen de 10 zile de la data depunerii tuturor documentelor solicitate, va emite acordul de principiu (model prevăzut în Anexa nr.4 la prezenta procedură) care va cuprinde toate condițiile prevăzute la punctul 3 din prezenta procedură. Comunicarea acordului de principiu către solicitant se va realiza pe email, pentru scurtarea timpilor de răspuns.

În acordul de principiu organul fiscal precizează: perioada de eșalonare; data până la care debitorul trebuie să constituie garanția (consemnarea de mijloace banesti la o unitate a Trezoreriei Statului; scrisoare de garantie emisa de o institutie de credit sau polita de asigurare de garantie emisa de o societate de asigurare; ipoteca asupra unor bunuri imobile sau mobile din tara -în acest caz contribuabilul va prezenta raportul de evaluare al bunului in cauza, extras de carte funciara care sa confirme ca bunul este liber de sarcini și acordul beneficiarului eșalonării de-al oferi drept garanție în favoarea orasului Mizil prin Serviciul Impozite si Taxe Locale: -în termen de 10 zile de la data comunicării acordului); precum și cuantumul garanției.

De asemenea, în acordul de principiu se va menționa că eșalonarea va fi anulată pentru neplata la zi a obligațiilor bugetare născute după data eșalonării.

In continutul acordului de principiu, organul fiscal local va instiinta debitorul asupra obligatiei acestuia de a-si achita si obligatiile cu termene scadente pe toata perioada esalonarii, obligații necuprinse in continutul graficului de esalonare, in conformitate cu prevederile art. 154 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedura fiscala, cu modificarile si completarile ulterioare.

Solicitantul eșalonării își va exprima în scris acordul final privind condițiile de eșalonare în termen de 48 de ore de la data comunicării acordului de principiu.

Cuantumul și termenele de plată a ratelor de eșalonare se stabilesc prin grafice de eșalonare care fac parte integrantă din decizia de acordare a eșalonării la plată.

Termenul de plată a ratelor de eșalonare este ultima zi lucrătoare a fiecărei luni, data prevăzută în documentul de plată. Eșalonarea la plată intră în vigoare începând cu data de întâi a lunii următoare emiterii deciziei de acordare a eșalonării și are termen de plată în ultima zi lucrătoare a lunii respective.

Cererea se soluționează prin decizie de respingere în cazul în care nu sunt respectate condițiile prevăzute de prezenta procedură.

6.Emiterea deciziei de eșalonare la plată

Esalonarea la plata se acorda pe o perioada de cel mult 24 luni de la data emiterii deciziei de eșalonare.

Conform art. 185 alin. (3) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedura fiscala, pe perioada pentru care s-a aprobat esalonarea la plata, pentru obligatiile bugetare principale esalonate se datoreaza suplimentar pe lângă majorările de întârziere prevăzute de art.183 din Codul de procedura fiscală, componenta de penalizare de 0,5% pe luna sau fractiune de luna reprezentand echivalentul lipsei folosinței sumelor respective la termenul scadent. Pe perioada esalonarii, jumătate din componenta de penalizare a obligatiilor bugetare eșalonate se amână la plată și, după stingerea sumelor eșalonate, acestea se anulează.

În cazul in care debitorul intruneste toate conditiile prevazute in prezenta procedură, Serviciul Impozite si Taxe Locale Mizil va emite decizia de eșalonare, care va fi comunicată debitorului impreuna cu graficul de esalonare. Graficul de esalonare va contine: termenele de

plata, debit – diferenta de plata stabilita prin decizie de impunere conform raportului de inspectie fiscala, majorari – prevazute in decizia de accesorii conform raportului de inspectie fiscala, penalitatea de 0,25 % (partea din componenta de penalizare neamânată la plată) pe luna sau fractiune de luna reprezentand echivalentul lipsei folosinței sumelor respective la termenul scadent, majorarea in cuantum de 1% pe luna sau fractiune de luna calculate in conditiile art. 183, alin. (2) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedura fiscala, cu modificarile si completarile ulterioare, obligatiile de plata ramase de achitat, rata lunara de plata.

Decizia de eșalonare se emite după garantarea creanței in favoarea Orasului Mizil prin Serviciul Impozite si Taxe Locale Mizil .

7.Garanții

1. În termen de 10 de zile de la data comunicării acordului de principiu debitorii trebuie să constituie garanții.

2. Garanția trebuie să acopere totalul sumelor rezultate, ca diferență, din raportul de inspecție fiscală, eșalonate la plată, majorările de întîrziere datorate pe perioada eșalonării plus procentul de 50% din majorările de întârziere reprezentând componenta de penalizare.

3. Garanția se constituie in conditiile legii, prin:

- Consemnarea de mijloace banesti la o unitate a Trezoreriei Statului;
- Scrisoare de garantie emisa de o institutie de credit sau polita de asigurare de garantie emisa de o societate de asigurare;
- Ipoteca asupra unor bunuri imobile sau mobile din tara; în acest caz contribuabilul va prezenta raportul de evaluare al bunului in cauza, extras de carte funciara care sa confirme ca bunul este liber de sarcini, și acordul beneficiarului de-al oferi drept garanție în favoarea Orasului Mizil prin Serviciul Impozite si Taxe Locale și de a sprijini organul fiscal în întocmirea documentației necesare intabulării garanției.

3. Termenul de 10 de zile se consideră îndeplinit dacă documentele necesare intabulării garanției sunt depuse în interiorul acestuia la Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară.
4. În cazul în care garanția nu a fost utilizată, după finalizarea eșalonării, aceasta va fi eliberată.

8. Condiții de menținere a valabilității eșalonării la plată

Eșalonarea acordată își menține valabilitatea dacă se respectă cuantumul, termenele de plată din graficul de eșalonare si toate conditiile prevazute in prezenta procedura.

9. Majorări de întârziere

Pe perioada eșalonării se datorează majorarii de intarziere ce reprezinta componenta de penalitate in cuantum de 0,25% pe luna/fractiune de luna conform art. 185, alin. (3) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedura fiscala, precum și majorari de intarziere in cuantum de 1% pe luna sau fractiune de luna, in conditiile art. 183, alin. (2) din acelasi act normativ.

10. Pierderea valabilității eșalonării la plată

Neplata unei rate din graficul de eşalonare sau a obligaţiilor de plată curente/restante, atrage după sine pierderea acestei facilităţi fiscale.

Nerespectarea termenelor si conditiilor prevazute in prezenta procedura atrage dupa sine incetarea esalonarii la plata şi i se va aduce la cunostinta debitorului de către Serviciull Impozite si Taxe Locale Mizil prin emiterea Deciziei de constatare a pierderii valabilităţii la plată (model prevăzut în Anexa nr.5).

Pierderea valabilităţii eşalonării la plată are drept consecinţă începerea şi/sau continuarea, după caz, a executării silite pentru întreaga sumă nestinsă.

11. Executarea garanţiilor

În cazul pierderii valabilităţii eşalonării la plată, compartimentul de specialitate din cadrul Serviciul Impozite si Taxe Locale Mizil va executa garanţiile în contul sumelor nestinse.

12. Suspendarea executării silite

Dupa emiterea acordului de principiu si intocmirea graficului de esalonare, Serviciul Impozite si Taxe Locale Mizil va aplica intocmai prevederile art. 203 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedura fiscala, cu modificarile si completarile ulterioare, cu privire la suspendarea masurilor de executare silita pe perioada acordarii esalonarii la plata.

13. Emiterea certificatului de atestare fiscală

În cazul în care beneficiarul eşalonării va solicita eliberarea unui certificat de atestare fiscală în această perioadă, în documentul emis se va menţiona faptul că este beneficiarul unei facilităţi fiscale şi va putea fi folosit la orice tranzacţie sau operaţiune, conform art.157 şi 159 din Legea nr.207/2015 privind Codul de procedură fiscală.

14. Dispoziţii finale

Dispoziţiile prezentei proceduri se completează în mod corespunzător cu prevederile Codului de procedură fiscala. In cazul finalizarii esalonarii la plata prin respectarea tututor conditiilor prervăzute in prezenta procendură, compartimentul de specialitate, transmite contribuabilului, în termen de 30 de zile de la data finalizării eşalonării, o adresa prin care i se va aduce la cunoştinţă acest fapt.

ORASUL MIZIL
SERVICIUL IMPOZITE SI TAXE LOCALE

ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA ORAȘ MIZIL
CONSILIUL LOCAL

CERERE
DOMNULE PRIMAR,

Subscrisa.....
.....,CIF.....,
cu sediul in localitatea ..... judetul ....., str. ..... nr. ... bl. ... sc. ... et. ... ap. ... cod postal ....., nr.tel./fax....., e-mail....., reprezentată prin ....., domiciliat în localitatea ..... judetul ....., str. ..... nr. ... bl. ... sc. ... et. ... ap. ... cod postal ....., nr.tel.....,e-mail....., legitimat cu BI/CI seria ..... nr. ..... CNP..... eliberat de.....
...,solicit acordarea eșalonării la plată a sumei totale de.....rezultată, ca diferență ca diferență de obligații bugetare, din raportul de inspecție fiscală nr.....din data de....., pe o perioadă de.....luni , din care:
- suma de..... .....lei - obligație principală reprezentând .....;
- suma de .....lei – obligații accesorii (majorări de întârziere) aferente .....

Declar pe propria răspundere că:

- Societatea se află în dificultate generată de lipsa temporară a disponibilităților bănești;
- Voi constitui garanții în termenul și condițiile prevăzute de art. 211 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedura fiscala, cu modificarile si completarile ulterioare coroborate cu prevederile HCL nr...../2018;
- Solicit comunicarea acordului de principiu la adresa de email .....

De asemenea, cunosc ca declararea de date si fapte care nu corespund adevarului constituie infractiunea de fals in declaratii prevazuta si pedepsita de Codul Penal.

Anexez la prezenta urmatoarele:
.....
.....
.....

DATA

CONTRIBUABIL-
Reprezentant legal al SC.....,
Nume - prenume
(semnatura)

Anexa nr.2-la Procedură

ORASUL MIZIL
SERVICIUL IMPOZITE SI TAXE LOCALE
B-dul UNIRII, nr.1
Tel._____FAX_____

Nr._____/_____

DECIZIE
de acordare a eşalonării la plată a obligaţiilor bugetare rezultate, ca diferenţă, din raportul de inspecţie fiscală nr.....din data de.....,

Datele de identificare a contribuabilului	*Datele de identificare ale împuternicitului*
Denumirea	Nume- prenume.....
Adresa	Domiciliul.....
Cod de identificare fiscală.....	CNP.....

În temeiul prevederilor art.185 din Legea nr.207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările şi completările ulterioare şi ale Hotărârii Consiliului Local nr...../2018 privind aprobarea Procedurii de acordare a eşalonării la plată a sumelor rezultate în urma unor acţiuni de inspecţie fiscală efectuate de către Serviciul Impozite si Taxe Locale;

Având în vedere cererea dumneavoastră înregistrată la Serviciul Impozite si Taxe Locale sub nr.....din data de.....;

Luând în considerare că sunt îndeplinite condiţiile prevăzute în Procedura privind acordarea eşalonării la plată a sumelor rezultate în urma unor acţiuni de inspecţie fiscală efectuate de către Serviciul Impozite si Taxe Locale, aprobată prin HCL nr...../2018, se emite următoarea decizie:

Se acordă eşalonarea la plată pe o perioadă de.....luni a **obligaţiilor bugetare rezultate, ca diferenţă, din raportul de inspecţie fiscală nr.....din data de....., în sumă totală de ....., reprezentând :**

Nr. crt.	**Denumirea obligaţiei bugetare**	**Suma datorată**		
		Debit	**Accesorii**	**Total obligaţii**
0	1	2	3	4=2+3

Cuantumul şi termenele de plată a ratelor de eşalonare se stabilesc prin graficul de eşalonare, care face parte integrantă din prezenta decizie.

Împotriva prezentei decizii se poate formula contestaţie, în condiţiile Legii nr.207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările şi completările ulterioare, în termen de 45 zile de la data sub sancţiunea decăderii.Contestaţia se depune la organul fiscal emitent al deciziei.

DIRECTOR EXECUTIV,

Anexă la DECIZIA
de acordare a eșalonării nr...../.....

GRAFIC EȘALONARE PLATĂ

Suma totală .....lei pentru care se acordă eșalonarea, din care:
Debit.....lei;
Majorări .....lei;
Penalități .....lei.

NR CRT.	TERMEN DE PLATĂ	NATURA DEBITULUI	DEBIT	MAJORĂRI 1	PENALITĂȚI	MAJORĂRI 2	REST DEBIT	REST MAJORĂRI	REST TOTAL	TOTAL RATĂ
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
DEBIT= diferența de plată stabilită prin decizia de impunere conform raportului de inspecție fiscală										
MAJORĂRI 1 = majorări prevăzute în decizia de accesorii conform raportului de inspecție fiscală										
PENALITĂȚI = cota de 0,25% reprezentând echivalentul prejudiciului, conform art.185 alin.(3) din Codul de procedură fiscală										
MAJORĂRI 2= accesorii în cuantum de 1% calculate conform art.183 alin.(2) din Codul de procedură fiscală										

DIRECTOR EXECUTIV,

CONTRIBUABIL,

Anexa nr.3-la Procedură

ORASUL MIZIL
SERVICIUL IMPOZITE SI TAXE LOCALE
B-dul UNIRII, nr.1
Tel._____; fax:_____

Nr._____/_____

DECIZIE
de respingere a eşalonării la plată a obligaţiilor bugetare rezultate, ca diferenţă din raportul de inspecţie fiscală nr.....din data de.....,

Datele de identificare a contribuabilului	*Datele de identificare ale împuternicitului*
Denumirea	Nume- prenume.....
Adresa	Domiciliul.....
Cod de identificare fiscală.....	CNP.....

În temeiul prevederilor art.185 din Legea nr.207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările şi completările ulterioare şi ale Hotărârii Consiliului Local nr...../2018 privind aprobarea Procedurii de acordare a eşalonării la plată a sumelor rezultate în urma unor acţiuni de inspecţie fiscală efectuate de către Serviciul Impozite si Taxe Locale;

Având în vedere cererea dumneavoastră înregistrată la Serviciul Impozite si Taxe Locale sub nr.....din data de.....;

Luând în considerare că NU sunt îndeplinite condiţiile prevăzute în Procedura privind acordarea eşalonării la plată a sumelor rezultate în urma unor acţiuni de inspecţie fiscală efectuate de către Serviciul Impozite si Taxe Locale, aprobată prin HCL nr...../2018, SE RESPINGE CEREREA DE EŞALONARE LA PLATĂ:

Motivele de fapt:

.....

Temeiul de drept:

.....

Menţiuni privind audierea contribuabilului:

.....

Împotriva prezentei decizii se poate formula contestaţie, în condiţiile Legii nr.207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările şi completările ulterioare, în termen de 45 zile de la data sub sancţiunea decăderii.Contestaţia se depune la organul fiscal emitent al deciziei.

DIRECTOR EXECUTIV,

Anexa nr.4-la Procedură

ORASUL MIZIL
SERVICIUL IMPOZITE SI TAXE LOCALE
B-dul UNIRII, nr.14
Tel._____; fax:_____

Nr._____/_____

ROMÂNIA JUDEȚUL PRAHOVA ORAȘ MIZIL CONSILIUL LOCAL

ACORD DE PRINCIPIU

Datele de identificare a contribuabilului
Denumirea .....
Adresa .....
Cod de identificare fiscală.....

Datele de identificare ale împuternicitului
Nume- prenume.....
Domiciliul.....
CNP.....

În conformitate cu prevederile Hotărârii Consiliului Local nr...../2018 privind aprobarea Procedurii de acordare a eşalonării la plată a sumelor rezultate în urma unor acţiuni de inspecţie fiscală efectuate de către Serviciul Impozite si Taxe Locale;

Având în vedere cererea dumneavoastră înregistrată la Serviciul Impozite si Taxe Locale sub nr.....din data de.....;

Luând în considerare că sunt îndeplinite condiţiile prevăzute în Procedura privind acordarea eşalonării la plată a sumelor rezultate în urma unor acţiuni de inspecţie fiscală efectuate de către Serviciul Impozite si Taxe Locale, aprobată prin HCL nr...../2018, se emite următorul acord de principiu privind:

1. Eşalonarea la plată a **obligaţiilor bugetare rezultate, ca diferenţă, din raportul de inspecţie fiscală nr.....din data de.....**, pe o perioadă de.....luni, **în sumă totală de ....., reprezentând :**

Nr. crt.	Denumirea obligaţiei bugetare	Suma datorată		
		Debit	Accesorii	Total obligaţii
0	1	2	3	4=2+3

2. În termen de 10 zile de la data comunicării prezentului acord de principiu trebuie să constituiţi garanţii: consemnarea de mijloace banesti la o unitate a Trezoreriei Statului; scrisoare de garantie emisa de o institutie de credit sau polita de asigurare de garantie emisa de o societate de asigurare; ipoteca asupra unor bunuri imobile sau mobile din tara -în acest caz contribuabilul va prezenta raportul de evaluare al bunului in cauza, extras de carte funciara care sa confirme ca bunul este liber de sarcini şi acordul beneficiarului eşalonării de-al oferi drept garanţie în favoarea Orasului Mizil prin Serviciul Impozite si Taxe Locale;
3. Cuantumul şi termenele de plată a ratelor de eşalonare se stabilesc prin graficul de eşalonare, care face parte integrantă din decizia de eşalonare;
4. Pentru obligaţiile necuprinse în conţinutul graficului de eşalonare, cu termene scadente pe perioada eşalonării, aveţi obligaţia achitării acestora, în conformitate cu prevederile art.154 din Legea nr.205/2015 privind Codul de procedură fiscală, coroborate cu prevederile HCL nr. /2018.
5. Eşalonarea va fi anulată, pentru neplata la zi a obligaţiilor bugetare născute după data acordării eşalonării;
6. În termen de 48 ore de la data comunicării prezentului acord de principiu aveţi obligaţia de a vă exprima acordul final în scris privind condiţiile eşalonării.
7. Decizia de eşalonare se emite după garantarea creanţei in favoarea Orasului Mizil prin Serviciul Impozite si Taxe Locale Mizil la Oficiul de Cadastru si Publicitate Imobiliară.

DIRECTOR EXECUTIV,

Anexa nr.5-la Procedură

ORASULUI MIZIL
SERVICIUL IMPOZITE SI TAXE LOCALE
B-dul UNIRII, nr.14
Tel._____; fax:_____

ROMÂNIA JUDEȚUL PRAHOVA ORAȘ MIZIL CONSILIUL LOCAL

Nr._____/_____

DECIZIE

de constatare a pierderii valabilității eșalonării la plată a obligațiilor bugetare rezultate, ca diferență, din raportul de inspecție fiscală nr.....din data de.....,

Datele de identificare a contribuabilului	*Datele de identificare ale împuternicitului*
Denumirea	Nume- prenume.....
Adresa	Domiciliul.....
Cod de identificare fiscală.....	CNP.....

În temeiul prevederilor art.185 din Legea nr.207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare și ale Hotărârii Consiliului Local nr...../2018 privind aprobarea Procedurii de acordare a eșalonării la plată a sumelor rezultate în urma unor acțiuni de inspecție fiscală efectuate de către Serviciul Impozite si Taxe Locale;

Având în vedere cererea dumneavoastră înregistrată la Serviciul Impozite si Taxe Locale sub nr.....din data de.....;

Vă comunicăm că eșalonarea la plată, aprobată prin Decizie de eșalonare la plată nr...../....., și-a pierdut valabilitatea, începând cu data de.....:

Motivele de fapt pentru care s-a constatat pierderea valabilității eșalonării la plată:
.....
Temeiul de drept:
.....
Consecințele pierderii valabilității eșalonării la plată:
.....
Mențiuni privind audierea contribuabilului:
.....

Împotriva prezentei decizii se poate formula contestație, în condițiile Legii nr.207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, în termen de 45 zile de la data sub sancțiunea decăderii.Contestația se depune la organul fiscal emitent al deciziei.

DIRECTOR EXECUTIV,

Anexa nr.3-1-Persoane cu venit mai mici sau egale cu 650 lei

ORASUL MIZIL
SERVICIUL IMPOZITE SI TAXE LOCALE

ROMÂNIA
JUDETUL PRAHOVA ORAS MIZIL
CONSILIUL LOCAL

CERERE-DECLARATIE
DOMNULE PRIMAR,

Subsemnatul (titular de rol)……..……domiciliat in localitatea …… judetul ……., str. ……...
nr. … bl. … sc. … et. … ap. … cod postal ……, nr.telefon……,
e-mail……., legitimat cu BI/CI seria …… nr. …… CNP…… eliberat de ……..…… ……
…… solicit scutirea de la plata impozitului pe cladiri si/sau a impozitului/taxei pe teren, la adresa de domiciliu, conform H.C.L. nr. …/2018 pentru:
- cladirea si/sau terenul situate(ă) in str. ……

Declar pe propria raspundere ca:

- nu realizez venituri lunare nete mai mari de 650 lei ;
- nu detin alta cladire/teren in Mizil sau in alta localitate;
- declaraţie pe propria răspundere că în clădire nu se desfăşoară activităţi economice şi nu se obţin venituri din închiriere
- cladirea pentru care solicit scutire de la plata impozitului deserveste un numar de……..persoane (familie).

In cazul in care intervin schimbari care conduc la modificarea conditiilor in care se acorda scutirile prevazute de H.C.L. nr……. /2018, ma oblig sa comunic acest fapt in 30 de zile de la aparitia schimbarilor.

De asemenea, cunosc ca declararea de date si fapte care nu corespund adevarului constituie infractiunea de fals in declaratii prevazuta si pedepsita de Codul Penal.

Anexez urmatoarele:
- cupon pensie, adeverinta salariu, cupon ajutor somaj, copie foaie de evidenta, adeverinta A.S.S.C, copie carte identitate.

Nedepunerea documentelor prevazute de prezenta atrage dupa sine clasarea cererii.

DATA

CONTRIBUABIL-DECLARANT,
(semnatura)

Anexa nr.3-2-Persoanele orfane, persoanele prevăzute la art. 3 alin. (1) lit. b) şi art. 4 alin. (1) din Legea nr. 341/2004;

ORASUL MIZIL
SERVICIUL IMPOZITE SI TAXE LOCALE

CERERE-DECLARATIE
DOMNULE PRIMAR,

Subsemnatul(ă) (titular de rol)…….. domiciliat(ă) in localitatea …… judetul ……., str. ……
nr. … bl. … sc. … et. … ap. … cod postal ……, telefon……, e-mail……, legitimat cu BI/CI seria …… nr. …… CNP…… eliberat de ……. …… ……. solicit scutirea de la plata *……., conform H.C.L. nr. …/2018 pentru:
- cladirea si terenul situat(ă) in str. ……

In cazul in care intervin schimbari care conduc la modificarea conditiilor in care se acorda scutirile prevazute de H.C.L. nr……. /2018, ma oblig sa comunic acest fapt in 30 de zile de la aparitia schimbarilor.

De asemenea, cunosc ca declararea de date si fapte care nu corespund adevarului constituie infractiunea de fals in declaratii prevazuta si pedepsita de Codul Penal.

Anexez urmatoarele :

- acte doveditoare care să ateste situaţia de fapt;
- declaraţie pe propria răspundere că în clădire nu se desfăşoară activităţi economice şi nu se obţin venituri din închiriere;
- copie carte identitate.

Nedepunerea documentelor prevazute de prezenta atrage dupa sine clasarea cererii.

DATA

CONTRIBUABIL-DECLARANT,
(semnatura)

Anexa nr.3-3- Persoanele care sunt internate și au domiciliul permanent în centrele de îngrijire pe perioadă nedeterminată

ORASUL MIZIL
SERVICIUL IMPOZITE SI TAXE LOCALE

CERERE-DECLARATIE
DOMNULE PRIMAR,

Subsemnatul (titular de rol)……..……domiciliat in localitatea …… judetul ……., str. ……...
nr. … bl. … sc. … et. … ap. … cod postal ……, nr.telefon……,
e-mail……., legitimat cu BI/CI seria …… nr. …… CNP…… eliberat de ……..…… …… …… solicit scutirea de la plata impozitului pe cladiri si/sau a impozitului/taxei pe teren, conform H.C.L. nr. …/2018 pentru:
- cladirea si/sau terenul situate(ă) in str. ……

In cazul in care intervin schimbari care conduc la modificarea conditiilor in care se acorda scutirile prevazute de H.C.L. nr……. /2018, ma oblig sa comunic acest fapt in 30 de zile de la aparitia schimbarilor.

De asemenea, cunosc ca declararea de date si fapte care nu corespund adevarului constituie infractiunea de fals in declaratii prevazuta si pedepsita de Codul Penal.

Anexez urmatoarele documente care să ateste că sunt persoană vârstnică internată în centrele de îngrijire pe perioadă nedeterminată :

Nedepunerea documentelor care să ateste această calitate atrage dupa sine clasarea cererii.

DATA

CONTRIBUABIL-DECLARANT,
(semnatura)

Notă *:

- scutirea de la plata impozitului pe clădire și a impozitului/taxei pe teren se acordă pentru o singură proprietate (clădire și teren), pe cota deținută de persoană.

Anexa nr.3-4- Organizaţiile neguvernamentale şi întreprinderi sociale ca furnizori de servicii sociale ;
Asociaţiile/fundaţiile non-profit folosite exclusiv pentru activităţile fără scop lucrativ

ORASUL MIZIL
SERVICIUL IMPOZITE SI TAXE LOCALE

CERERE-DECLARATIE
DOMNULE PRIMAR,

Subscrisa .....cod unic de identificare.....cu sediul in localitatea ..... judetul ....., str. ..... nr. ... bl. ... sc. ... et. ... ap. ... cod postal....., telefon....., e-mail..... .....

Reprezentată prin dl/dna.....în calitate de....., domiciliat(ă) în ....., posesor al BI/CI, seria....., nr....., CNP....., prin prezenta solicit scutire de la plata * .....pentru imobilul situat în ....., conform H .C.L. nr. .../2018.

La prezenta cerere anexez următoarele:

- statutul asociaţiei/fundaţiei ;
- copie balanţă de verificare întocmită (la data de 30.06, respectiv la data de 31.12) în anul anterior solicitării scutirii;
- declaraţie notarială din care să reiasă faptul că în locaţia pentru care se solicită scutire nu se desfăşoară activitate economică;
- alte documente considerate relevante în susţinerea cererii.

In cazul in care intervin schimbari care conduc la modificarea conditiilor in care se acorda scutirile prevazute de H.C.L. nr..... /2018, ma oblig sa comunic acest fapt in 30 de zile de la aparitia schimbarilor.

De asemenea, cunosc ca declararea de date si fapte care nu corespund adevarului constituie infractiunea de fals in declaratii prevazuta si pedepsita de Codul Penal.

Nedepunerea documentelor prevazute de prezenta atrage dupa sine clasarea cererii.

DATA

CONTRIBUABIL-DECLARANT,
(semnatura)

Notă *: impozitul/taxa pe clădire şi/sau teren

Anexa nr.4

ROMÂNIA
JUDEŢUL PRAHOVA
ORAŞUL MIZIL
Bulevardul Unirii, nr. 14, cod 105800
Tel: 0244/251649, 0244/251230, Fax: 0244/251.230, E-mail: primaria@primaria-mizil.ro

Înreg.sub nr._____/_____
La organul fiscal

DECLARATIE

Privind taxa pentru utilizarea domeniului public in vederea distribuirii de materiale publicitare si promotionale

DATE DE IDENTIFICARE

DENUMIREA CONTRIBUABILULUI_____

Cod unic de iregistrare/CNP_____

Judetul/Sectorul_____Localitatea_____

Strada_____Nr._____BL._____Sc.____Et.____Ap.____

Telefon_____Adresa de e-mail_____

Cont IBAN_____Deschis la_____

Nr.crt.	Aviz nr.si data	Nr.zile	Cuantum lei/zi	Suma datorata (lei)

Prin semnarea prezentei am luat cunoştinţă că declararea necorespunzătoare se pedepseşte conform legii, cele declarate fiind corecte şi complete.

Data completării _____

DIRECTOR,

Şef compartiment contabilitate,